

## **2- PROCEDIMENT LEGISLATIU COMÚ**

### **2.1 Projectes de llei**

#### **Edicte**

La Sindicatura, en reunió tinguda el dia 4 de desembre del 2019, ha examinat el document que li ha tramès el M. I. Sr. Cap de Govern, registrat en data 29 de novembre del 2019, sota el títol **Projecte de llei del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària** i, exercint les competències que li atribueix el Reglament del Consell General en els articles que es citaran, ha acordat:

1. D'acord amb l'article 18.1.d), admetre a tràmit aquest escrit, sota la qualificació de Projecte de llei i procedir a la seva tramitació com a tal.

2. D'acord amb l'article 92.2, ordenar la seva publicació i obrir un període de quinze dies per a la presentació d'esmenes. Aquest termini finalitza el dia 30 de desembre del 2019, a les 13.30h.

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Casa de la Vall, 4 de desembre del 2019

Roser Suñé Pascuet  
Síndica General

### **Projecte de llei del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària**

#### **Exposició de motius**

L'entitat parapública Servei Andorrà d'Atenció Sanitària es va crear mitjançant una llei del 23 de desembre de 1986. La Llei general de sanitat del 20 de març de 1989 va determinar també unes funcions cabdals per a aquesta parapública per gestionar els serveis de salut finançats públicament, i és un dels tres eixos del sistema de salut pública (junt amb el Govern i la Caixa Andorrana de Seguretat Social).

Tanmateix, el temps transcorregut des de la promulgació d'aquesta legislació ha evidenciat la necessitat de posar al dia aquesta entitat dotant-la de mecanismes per a un millor govern i gestió i de més transparència, participació i control, per permetre l'agilitat en l'adaptació a un entorn en què les interrelacions amb altres operadors

–locals o estrangers– és necessària a l'efecte de

complir les funcions d'atenció a la salut de la població en el marc de la medicina pública, i en què les noves tecnologies obren unes possibilitats impensables en aquelles dates ja remotes.

Amb aquestes finalitats, aquesta Llei es divideix en dos títols.

El títol I té quatre capítols. El capítol primer conté unes disposicions generals en què s'estableixen les definicions de determinats termes utilitzats en l'articulat de la Llei, la naturalesa jurídica de la parapública, els seus objectius, les seves funcions i els seus principis de gestió. El capítol segon aborda l'organització del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, i en particular es dota el Consell d'Administració d'una composició més professionalitzada, amb una reunió de perfils que permeti les diferents mirades que han de convergir en la gestió del sistema sanitari públic, incorporant-hi un representant dels pacients i un membre nomenat pel Consell de col·legis professionals. El capítol tercer determina els òrgans de contractació i el règim de contractació de la parapública, i s'estableixen algunes excepcions al règim general de la contractació pública per adaptar-lo a les especificitats i necessitats de les funcions que són pròpies d'aquesta entitat parapública. Finalment, el capítol quart crea dos comissions a l'efecte de facilitar la tutela del Govern sobre la parapública i la col·laboració amb l'altra parapública de l'àmbit sanitari (Caixa Andorrana de Seguretat Social).

El títol II té cinc capítols més. El capítol cinquè preveu una intervenció delegada permanent, a l'efecte d'un control de legalitat del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària més gran, i regula la forma com s'aproven les seves tarifes, per a més transparència. El capítol sisè habilita les col·laboracions amb altres institucions o professionals a l'efecte de millorar l'assistència sanitària que pot procurar el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, així com per optimitzar-ne els recursos. El capítol setè regula el règim disciplinari dels professionals, cosa que ha de permetre dotar-lo de les màximes garanties a través d'un expedient tramitat a aquest efecte, i també el règim d'impugnacions i responsabilitats. El capítol vuitè estableix el règim d'impugnació i de responsabilitats i el capítol novè estableix el règim patrimonial i els recursos econòmics de la parapública.

La Llei es completa amb dos disposicions transitòries, quatre disposicions addicionals,

una disposició derogatòria i una disposició final.

## **Títol I**

### **Capítol primer. Disposicions generals**

#### **Article 1. Definicions**

Als efectes d'aquesta Llei s'estableixen les definicions següents:

**Atenció primària:** organització i estructura de proximitat del sistema de salut que proporciona als ciutadans el primer contacte amb els serveis sanitaris i coordina tota l'atenció, inclosa la necessitat i les indicacions de derivació a la medicina especialitzada.

**Centres sociosanitaris públics:** centres sociosanitaris de propietat pública.

**Facultatiu o facultativa:** persona titulada en medicina, psicologia, farmàcia o odontologia i que exerceix com a tal.

**Professional proveïdor sanitari:** facultatiu o tot altre professional que presta assistència sanitària fora de l'organització i dels equipaments i les instal·lacions del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

**Recursos públics:** qualsevol recurs econòmic que prové de l'Administració pública.

**Unitats organitzatives:** mitjans de gestió de diferents tipologies al voltant d'especialitats mèdiques (servei), agrupacions funcionals de diversos professionals sanitaris i de diferents especialitats que es responsabilitzen de l'assistència de malalts afectats per un determinat procés o agrupació de processos (unitats de processos), o estructures físiques on diferents tipus de professionals porten a terme una determinada tipologia d'activitats (dispositiu). No tenen personalitat jurídica pròpia.

#### **Article 2. Naturalesa jurídica**

El Servei Andorrà d'Atenció Sanitària és una entitat parapública, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves funcions, que actua sota la tutela del Govern a través del ministeri encarregat de la salut.

#### **Article 3. Objectius**

Els objectius del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària són:

- a. Gestionar serveis de salut finançats públicament.
- b. Promoure la gestió eficient de tots els recursos dels què disposa per a la millora del nivell de salut de la població.
- c. Complir la prestació dels serveis sanitaris per a tota la població que resideix al Principat d'Andorra o hi transita, en la forma i les condicions que s'estableixin per a cada cas.
- d. Afavorir el treball en xarxa amb centres i professionals de reconegut prestigi, nacionals o estrangers.
- e. Establir l'organització adequada per facilitar una atenció sanitària que inclogui els aspectes preventius, curatius, rehabilitadors, pal·liatius i de promoció i manteniment de la salut d'una forma coordinada entre els diversos nivells assistencials.
- f. Garantir la qualitat, l'eficiència, l'eficàcia i la sostenibilitat de les prestacions sanitàries.
- g. Promoure la docència i la recerca en el camp de les ciències de la salut.

#### **Article 4. Funcions**

1. Respectant els objectius i les prioritats del sistema sanitari públic definit pel Govern, correspon al Servei Andorrà d'Atenció Sanitària prestar, gestionar i coordinar serveis sanitaris preventius, diagnòstics, terapèutics, rehabilitadors, pal·liatius, i de promoció i manteniment de la salut destinats a la població.

Aquests serveis sanitaris són els continguts en la cartera de serveis del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària aprovada pel Govern.

2. Les funcions a les quals es refereix l'anterior punt 1 d'aquest article es desenvolupen, en la forma que el Govern concreti reglamentàriament, mitjançant:

- a. La gestió del Centre Hospitalari Andorrà, unitat organitzativa que presta l'assistència hospitalària determinada en la cartera de serveis del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.
- b. La gestió dels centres d'atenció primària, unitats organitzatives que es troben en cadascuna de les parròquies i que presten l'assistència primària determinada en la cartera de serveis del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.
- c. La gestió de l'atenció sanitària pública dels centres sociosanitaris públics.
- d. La gestió de l'atenció sanitària escolar.
- e. La coordinació de les emergències i urgències mèdiques.

f. La gestió de qualsevol altre recurs relatiu a l'assistència sanitària per delegació del Govern, àdhuc de les competències o funcions que la Llei general de sanitat atribueix al Govern.

### **Article 5. Principis de gestió**

Són principis de gestió del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària:

- a. L'accés equitatiu dels usuaris a les prestacions, així com la proximitat i l'atenció centrada en la persona.
- b. L'exercici professional d'acord amb protocols elaborats segons l'evidència científica i d'acord amb les normes deontològiques.
- c. L'avaluació continuada de la qualitat i el cost dels serveis i els resultats obtinguts en l'exercici de les seves activitats, globalment i en cada nivell de responsabilitat, i la rendició de comptes al ministeri encarregat de la salut basat en resultats de salut, indicadors de qualitat, satisfacció dels usuaris i eficiència econòmica.
- d. La gestió participativa, professionalitzada, rigorosa i transparent.
- e. La humanització en la prestació dels serveis i la màxima consideració a la dignitat personal.
- f. La innovació organitzativa i assistencial i el disseny de processos sota criteris de transformació digital.
- g. L'avaluació dels mèrits per a l'accés i promoció dels professionals, incentivant la seva formació continuada i la seva cooperació i corresponsabilitat.
- h. L'actuació d'acord amb els principis i els valors de la societat andorrana.

## **Capítol segon. Organització**

### **Article 6. Òrgans de govern i de direcció**

L'òrgan de govern del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària és el Consell d'Administració i l'òrgan de direcció són la Direcció General assistida de la Direcció Assistencial i la Direcció Econòmica i de Recursos Generals.

### **Article 7. El Consell d'Administració i les seves funcions**

1. El Consell d'Administració és l'òrgan de govern del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.
2. Són funcions del Consell d'Administració:
  - a. Determinar les línies mestres i el pla estratègic del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

b. Aprovar els reglaments de funcionament de les unitats organitzatives del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

c. Aprovar la proposta de pressupost del Servei Andorrà d'Atenció a l'efecte d'elevar-la al Govern.

d. Configurar l'estructura dels càrrecs de comandament i de la plantilla orgànica i del personal no assistencial del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, d'acord amb les necessitats per al desenvolupament de les seves funcions.

e. Determinar el règim retributiu del personal vinculat en règim laboral amb el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

f. Aprovar algunes de les tarifes aplicables als actes assistencials prestats pel Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, d'acord amb el que està establert en aquesta Llei.

g. Actuar com a òrgan de contractació del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, d'acord amb el que està establert en aquesta Llei.

### **Article 8. Composició del Consell d'Administració**

1. El Consell d'Administració està format pels membres següents:

a. El president o presidenta, que és una persona amb coneixements en l'àmbit de la salut o en àmbits estratègics del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, nomenat/ada pel ministeri encarregat de la salut.

b. El secretari o secretària, que ha de ser jurista.

c. Un o una professional de reconegut prestigi en l'àmbit de la salut.

d. Un o una professional de reconegut prestigi en qualsevol altre àmbit que sigui d'interès estratègic per al Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

e. Un o una representant de les associacions de pacients.

f. Una persona nomenada pel Consell de col·legis professionals.

2. Els membres del Consell d'Administració als quals es refereixen els punts *b*, *c*, *d* i *e* del punt 1 d'aquest article són nomenats per acord de Govern, a proposta del ministre encarregat de la salut.

3. La durada en el càrrec dels membres del Consell d'Administració és la següent:

a. Per al president o presidenta, fins que cessi el ministre o ministra que l'ha nomenat.

b. Quatre anys per als membres del Consell d'Administració als quals es refereixen els apartats *b, c, d, e i f* del punt 1 d'aquest article. Tanmateix, poden ser revocats pel Govern abans d'exhaurir aquest termini, per acord motivat, en cas que compleixin la seva comesa sense la deguda competència o diligència.

4. El secretari o secretària del Consell d'Administració aixeca acta de les sessions, i assessora el Consell i les seves comissions en els aspectes jurídics que s'hi debaten i aproven. No té vot.

5. La Direcció General del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària assisteix a les reunions del Consell d'Administració, amb veu i sense vot.

6. Els/les membres del Consell d'Administració són remunerats segons acord de Govern, que ha de tenir en compte la remuneració que cadascun d'ells pugui rebre de l'Administració i el complement que suposi la dedicació a aquest òrgan.

#### **Article 9. Funcionament del Consell d'Administració**

1. El Consell d'Administració es reuneix quan és convocat per la presidència, amb un mínim d'una vegada cada tres mesos.

2. El quòrum mínim d'assistència al Consell d'Administració és de tres membres amb veu i vot.

3. Els acords del Consell d'Administració es prenen per majoria simple dels o les membres assistents, amb el vot diriment de la Presidència en cas d'empat.

4. La Presidència del Consell d'Administració:

a. Té la representació del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària per als actes que, d'acord amb aquesta Llei, té encomanats aquest òrgan.

b. Dirigeix l'ordre de les sessions.

5. El Consell d'Administració pot nomenar comissions per a la preparació dels plens.

6. La resta de les normes de funcionament del Consell d'Administració les acorda el mateix Consell, entre les quals, a títol enunciatiu, la suplència de la Presidència i la Secretaria en cas de no assistència, convocatòries, sessions no presencials, o la creació i funcionament de les seves comissions.

#### **Article 10. La Direcció General**

1. La Direcció General del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària és un òrgan unipersonal.

2. La Direcció General és nomenada i cessada pel Govern, a proposta del ministeri encarregat de la salut.

3. La seva vinculació amb el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària és per mitjà d'un contracte laboral de durada indefinida.

#### **Article 11. Funcions de la Direcció General**

1. La Direcció General del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària té la representació legal d'aquesta entitat parapública per als actes que, d'acord amb aquesta Llei, té encomanats i els altres que, sense una previsió legal concreta, es puguin derivar de les seves funcions.

2. A més, la Direcció General del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària té les funcions següents, entre d'altres que es deriven d'aquesta Llei:

a. Executar els acords del Consell d'Administració del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

b. Exercir la direcció de les funcions del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària definides a l'article 4.2 d'aquesta Llei, en els vessants sanitari, científic, docent, administratiu i de personal per al compliment dels objectius del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

c. Actuar com a òrgan de contractació en els termes que es determinen a l'article 16 d'aquesta Llei.

d. Incoar i resoldre els expedients disciplinaris.

e. Proposar el pla estratègic al Consell d'Administració del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

f. Elaborar els indicadors assistencials i de resultats.

g. Implementar els dispositius assistencials.

h. Elaborar la proposta de pressupost del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària a l'efecte d'elevarla al Consell d'Administració per, si escau, aprovar-la.

i. Executar el pressupost en tot el que sigui necessari per al desenvolupament de les seves funcions.

3. La Direcció General rendeix comptes de la seva gestió davant del Consell d'Administració del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

#### **Article 12. Direcció Assistencial i Direcció Econòmica i de Recursos Generals**

1. La Direcció Assistencial i la Direcció Econòmica i de Recursos Generals assisteixen la

Direcció General en els termes que el Govern determina reglamentàriament, i són nomenades i fetes cessar per la Direcció General.

2. Per nomenar-les s'ha de tramitar un procés de selecció previ. El procés de selecció pot delegar-se en un comitè de selecció.

3. La seva vinculació amb el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària és per mitjà d'un contracte laboral de durada indefinida.

La seva remuneració és fixada pel Consell d'Administració.

### **Article 13. *Altres càrrecs de comandament***

L'estructura dels altres càrrecs de comandament del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, tant de l'àrea assistencial com de l'àrea econòmica i de recursos generals, que no estan previstos en aquesta Llei és determinada pel Consell d'Administració del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

### **Article 14. *Plantilla orgànica i personal no assistencial***

1. El Servei Andorrà d'Atenció Sanitària disposa de la plantilla orgànica i del personal no assistencial que es necessita per al compliment de les seves funcions.

2. La plantilla orgànica està composta per les places de personal sanitari necessàries per cobrir l'assistència sanitària que ha de donar el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, tant en règim laboral com en règim per compte propi.

3. El personal no assistencial és el que presta els serveis a les unitats que gestionen els serveis de suport necessaris per al desenvolupament de l'activitat assistencial Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

### **Article 15. *Personal en règim laboral i en règim de compte propi***

1. El personal en règim laboral és el que està vinculat amb el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària per mitjà d'un contracte de naturalesa laboral.

2. El personal en règim per compte propi són els facultatius o facultatives que formen part de la plantilla orgànica, vinculats amb el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària per mitjà d'un contracte administratiu que determina la forma com contribueixen al servei prestat per la parapública i quins actes assistencials els són retribuïts pel pacient o l'assegurador/a del pacient.

El personal en règim per compte propi actua conforme a les normes d'organització del servei públic establertes reglamentàriament, als efectes d'harmonitzar i concertar la seva actuació per compte propi amb el servei públic, i no poden prestar en el si de la parapública altres actes assistencials que els determinats en la cartera de serveis del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

El personal en règim per compte propi, en paral·lel amb la contractació pròpia d'aquest règim, pot estar vinculat amb el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària també amb un contracte laboral als efectes de fer guàrdies o desenvolupar algun càrrec de comandament.

### **Capítol tercer. *Òrgans de contractació i règim de contractació pública***

#### **Article 16. *El Consell d'Administració com a òrgan de contractació***

El Consell d'Administració és l'òrgan de contractació del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària excepte per a totes les contractacions previstes a l'article 17 d'aquesta Llei.

#### **Article 17. *La Direcció General com a òrgan de contractació***

1. La Direcció General del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària és l'òrgan de contractació d'aquesta parapública per als àmbits següents:

a. La contractació de les persones que han de cobrir les places de l'estructura de la plantilla orgànica determinada pel Consell d'Administració, tant en règim laboral com per compte propi, i de les persones que han de cobrir els càrrecs de comandament.

b. La contractació a què es refereix l'article 24 d'aquesta Llei.

c. A part del personal i els professionals als quals es refereixen els apartats *a* i *b* anteriors, la Direcció General del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària també pot contractar altres professionals que poden dur a terme actes sanitaris puntuals o no habituals.

d. La contractació del personal no assistencial.

e. La contractació altra que aquella a què es refereixen els apartats *a*, *b*, *c* i *d* anteriors, amb un màxim de 30.000 euros, i sempre que la despesa no sigui plurianual.

f. Tota altra contractació delegada pel Consell d'Administració.

2. Tota la contractació a càrrec de la Direcció General ha d'obtenir l'informe favorable de la intervenció delegada.

### **Article 18. Règim de contractació pública**

1. La contractació del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària està sotmesa al règim general, amb les excepcions que es preveuen en els apartats següents.

2. Per a la contractació del personal que integra la plantilla orgànica del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària i la resta de personal de serveis no assistencials, regeixen les normes següents:

a. La decisió sobre la contractació d'un o una professional concret s'ha de dur a terme per mitjà d'un procés de selecció, amb publicitat i esmentant les condicions del lloc que s'ha de proveir, i en què es tinguin en compte els mèrits de forma objectiva.

Les condicions del procés de selecció s'han de consignar en un plec de bases aprovat per la Direcció General, que especificarà el règim del personal que s'ha de contractar i que ha de publicar-se al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra* (BOPA).

El procés de selecció el pot portar a terme un comitè de selecció delegat per la Direcció General.

L'adjudicació de la plaça és un acte administratiu definitiu, i s'ha de notificar personalment a tots els participants en el procés de selecció d'acord amb el que disposa el Codi de l'Administració.

b. Una volta la Direcció General resol l'adjudicació de la plaça, s'atorga un contracte amb la persona adjudicatària, ja sigui de naturalesa laboral o per compte propi, segons com s'hagi determinat en el plec de bases del procés de selecció.

3. Com a excepció al que es preveu en els anteriors punts 1 i 2 d'aquest article, el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària pot contractar directament tot el personal amb vinculació laboral i caràcter interí, per una durada determinada o per obra i servei, que determini la mateixa Direcció General com a contractació urgent. En aquest cas la urgència s'entén com la circumstància en què la demora en la contractació afectaria la garantia de la continuïtat assistencial o qualsevol aspecte rellevant que hi estigui vinculat. En aquests casos, la Direcció General informará dels motius de la urgència de la contractació el

Consell d'Administració del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

4. També com a excepció al que es preveu en els anteriors punts 1 i 2 d'aquest article, el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària pot contractar directament professionals que poden fer actes assistencials puntuals o no habituals. En aquest cas, els professionals contractats hauran d'exercir la seva professió habitualment en institucions sanitàries amb conveni amb el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària d'acord amb el que es preveu a l'article 23 d'aquesta Llei.

5. Les contractacions a les quals es refereixen els anteriors punts 3 i 4 d'aquest article es poden fer malgrat que no hi hagi una previsió pressupostària específica, si bé dintre dels límits del pressupost.

6. Excepcionalment, i de forma motivada amb un informe de la Direcció General al Consell d'Administració, es pot recórrer a l'adjudicació directa per establir contractes de prestació de serveis, no laborals, amb professionals que donin suport a les direccions, amb la condició que la despesa estigui dotada en la Llei del pressupost.

### **Capítol quart. Comissions amb altres administracions públiques**

#### **Article 19. Comissió entre el Govern i Servei Andorrà d'Atenció Sanitària**

1. A través de la Comissió entre el Govern i el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària el primer exerceix la tutela sobre el segon, per tal de comprovar el respecte als objectius i les prioritats de salut pública definits pel Govern.

2. La Comissió entre el Govern i el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària està composta, per part del Govern, per tres representants i, per part del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, per la Direcció General, per la seva Direcció Assistencial i per la Direcció Econòmica i de Recursos Generals.

Hi poden ser convidades a assistir-hi altres persones que puguin aportar informació d'interès sobre les qüestions que s'hi tractin.

3. La Comissió entre el Govern i el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària es reuneix com a mínim dos vegades cada any.

4. En aquesta Comissió els representants del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària donen compte als representants del Govern de totes les qüestions relacionades amb els objectius i

les prioritats de salut pública definits pel Govern.

### **Article 20. Comissió entre el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària i la Caixa Andorrana de Seguretat Social**

1. La Comissió entre el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària i la Caixa Andorrana de Seguretat Social monitora el compliment dels convenis atorgats entre ambdós entitats, així com els objectius mútuament pactats.

2. La Comissió entre el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària i la Caixa Andorrana de Seguretat Social està formada per les direccions generals de les dos entitats, i dos membres per a cadascuna d'elles escollits per aquestes direccions.

3. La Comissió entre el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària i la Caixa Andorrana de Seguretat Social es reuneix com a mínim dos vegades cada any.

## **Títol II**

### **Capítol cinquè. Intervenció delegada i tarifes**

#### **Article 21. Intervenció delegada**

El Servei Andorrà d'Atenció Sanitària té una Intervenció delegada de la Intervenció General del Govern amb una dedicació de 40 hores setmanals.

#### **Article 22. Tarifes**

1. Les tarifes dels actes assistencials prestats pel Servei Andorrà d'Atenció Sanitària són les següents:

a. Preus públics aprovats pel Govern per als supòsits en què l'usuari tingui cobertura de la Caixa Andorrana de Seguretat Social.

b. Les aprovades pel Consell d'Administració del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària per als supòsits en què l'usuari no tingui cobertura de la Caixa Andorrana de Seguretat Social.

2. En cas d'impagament de la factura lliurada pels serveis assistencials prestats al Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, la reclamació es tramita davant de la jurisdicció civil.

### **Capítol sisè. Col·laboracions amb altres institucions o professionals**

#### **Article 23. Col·laboracions amb altres institucions**

1. El Consell d'Administració del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, a proposta de la seva Direcció General, decideix sobre les institucions de referència en l'àmbit assistencial o de suport a l'àmbit assistencial, andorranes o estrangeres, amb les quals ha de col·laborar la parapública a l'efecte de dotar-la dels millors mitjans per al desenvolupament de les seves funcions.

2. Aquests convenis no estan sotmesos a la Llei de contractació pública.

3. Aquests convenis de col·laboració poden ser per derivar pacients, perquè els facultatius d'aquestes institucions col·laboradores duguin a terme actes assistencials a les instal·lacions del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, perquè els professionals d'ambdós entitats facin actes mèdics en col·laboració per mitjans telemàtics, per a formació dels professionals d'ambdós entitats col·laboradores o, en general, per a qualsevol activitat considerada de caràcter estratègic per al Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

4. En cas que el conveni s'estableixi amb una institució estrangera, el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària es podrà sotmetre a conveni arbitral per a la resolució dels conflictes i també a la jurisdicció d'aquella institució, però únicament en el cas que el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària sigui part demandant.

#### **Article 24. Col·laboracions amb altres professionals de la salut**

A l'efecte d'optimitzar els recursos del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, el Servei pot establir contractes amb professionals de la salut per a la utilització per aquests darrers de les instal·lacions i els equipaments de l'entitat parapública, incloent-hi una activitat privada pel seu compte i risc no inclosa en l'activitat pública.

En aquests casos, el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària no té cap mena de responsabilitat sobre l'activitat que s'hi desenvolupi per compte de tercers, encara que es pugui cobrar un preu per l'ús d'aquelles instal·lacions i equipaments.

## **Capítol setè. Règim disciplinari**

### **Article 25. Règim disciplinari del personal en règim laboral**

1. El règim disciplinari del personal en règim laboral és que el que s'estableix en el Codi de relacions laborals, amb la particularitat que l'apreciació de les infraccions i la seva sanció hauran de comportar la tramitació d'un expedient disciplinari previ en què ha de tenir audiència la persona subjecta a l'expedient.

2. Tanmateix, en cas que l'expedient s'incoï per una falta molt greu, l'acord d'incoació pot acordar a l'ensem una suspensió cautelar de l'activitat laboral per un termini igual a la durada de la tramitació de l'expedient, amb un termini màxim de tres mesos.

### **Article 26. Règim disciplinari del personal en règim per compte propi**

1. Les infraccions que és susceptible de cometre el personal en règim per compte propi, així com les seves sancions, són les que es preveuen a la Llei general de sanitat.

2. A més de les previstes a la Llei general de sanitat, són infraccions molt greus susceptibles de ser comeses pel personal en règim per compte propi:

- a. L'actuació dolosa en contra de les normes deontològiques.
- b. L'actuació dolosa o amb negligència greu que causi perjudici en la salut de l'usuari.
- c. L'exercici professional en estat d'embriaguesa o sota la influència de substàncies estupefaents.
- d. Fer constar dades falses en la història clínica de forma intencionada.

3. Sense perjudici de les sancions que es preveuen a la Llei general de sanitat, les sancions molt greus poden comportar també la rescissió del contracte amb el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària.

4. En cas que l'expedient s'incoï per una falta molt greu, l'acord d'incoació pot acordar a l'ensem una suspensió cautelar de l'activitat professional per un termini igual a la durada de la tramitació de l'expedient, amb un termini màxim de tres mesos.

### **Article 27. Prescripció**

Els terminis de prescripció de les faltes o infraccions són, en qualsevol cas, els mateixos que es determinen en la legislació laboral per a les faltes lleus, greus o molt greus.

### **Article 28. Interrupció de la prescripció**

La incoació d'un expedient disciplinari interromp la prescripció de la falta o infracció. La interrupció dura tot el temps de tramitació de l'expedient, llevat que s'hi produeixi una inactivitat pel mateix termini que el determinat per a la prescripció de la falta o infracció.

### **Article 29. Tramitació de l'expedient disciplinari**

La tramitació de l'expedient disciplinari la porta a terme una persona diferent de la Direcció General, nomenada per aquesta última en l'acord d'incoació de l'expedient.

### **Article 30. Investigació penal**

No hi ha lloc a la suspensió de l'expedient disciplinari en cas que els mateixos fets siguin objecte d'una investigació penal.

## **Capítol vuitè. Règim d'impugnació i de responsabilitats**

### **Article 31. Mitjà d'impugnació dels actes administratius**

Tots els actes administratius generats pel Servei Andorrà d'Atenció Sanitària poden ser impugnats davant del seu Consell d'Administració, d'acord amb les previsions del Codi de l'Administració.

### **Article 32. Règim de responsabilitats**

El règim de responsabilitats del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària i dels seus professionals – sigui quina sigui la seva vinculació amb la parapública– està sotmès als mateixos terminis i condicions que regeixen per a l'Administració pública.

## **Capítol novè. Règim patrimonial i recursos econòmics**

### **Article 33. Règim patrimonial**

1. El Servei Andorrà d'Atenció Sanitària ha d'establir la comptabilitat i els registres que permetin conèixer la naturalesa, la titularitat i la destinació dels seus béns i els seus drets, propis o adscrits, sense perjudici de les competències de les altres administracions.

2. Els béns i drets adscrits per les altres administracions al Servei Andorrà d'Atenció Sanitària els han de ser revertits en les mateixes condicions que tenien en produir-se l'adscripció, en el supòsit que el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària s'extingeixi.



3. El patrimoni del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària afecte a l'exercici de les seves funcions té la consideració de domini públic, si bé amb el tractament específic que es deriva d'aquesta Llei.

#### **Article 34. Règim econòmic**

Els recursos econòmics del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària estan constituïts per:

- a. Les assignacions amb càrrec als pressupostos de l'Estat.
- b. Els rendiments procedents dels béns i els drets propis o que tinguin adscrits.
- c. Les subvencions, les donacions i tota altra aportació voluntària d'entitats o particulars.
- d. L'ingrés de les tarifes.
- e. L'ingrés de taxes que pugui determinar el Govern.
- f. Tot altre recurs que li pugui ser atribuït expressament.

#### **Disposició transitòria primera**

Mentre no s'aprovi la cartera de serveis del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, la seva cartera de serveis és la que aprova la Caixa Andorrana de Seguretat Social.

#### **Disposició transitòria segona**

Mentre el Consell d'Administració del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària no aprovi el reglament de funcionament del Centre Hospitalari Andorrà i es publiqui al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra* (BOPA), és vigent el Reglament d'estructura i funcionament del Centre Hospitalari Andorrà en vigor a l'entrada d'aquesta Llei.

#### **Disposició addicional primera**

S'encomana al Govern l'aprovació de la cartera de serveis del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'entrada en vigor d'aquesta Llei.

#### **Disposició addicional segona**

Es faculta a Govern perquè pugui modificar la definició de facultatiu o facultativa de manera que s'ajusti en cada moment a les finalitats d'aquesta llei.

#### **Disposició addicional tercera**

L'import consignat a l'article 17.1.e d'aquesta Llei pot ser modificat per la Llei del pressupost.

#### **Disposició addicional quarta**

Les faltes previstes a l'article 26.2 d'aquesta Llei poden ser modificades per reglament del Govern.

#### **Disposició derogatòria**

En relació amb les infraccions comeses en el marc del que es preveu en aquesta Llei, es deroga l'article 61 de la Llei general de sanitat, del 20 de març de 1989.

#### **Disposició final**

Aquesta Llei entra en vigor al cap de quinze dies des de la publicació al BOPA.

## **3- PROCEDIMENTS ESPECIALS**

### **3.2.2 Proposicions de llei qualificada**

#### **Edicte**

La Sindicatura, en reunió tinguda el dia 4 de desembre del 2019, ha examinat el document que li han tramès les M. I. Sres. Mònica Bonell Tuset, presidenta suplent del Grup Parlamentari Demòcrata, Sílvia Ferrer Ghiringhelli, consellera general del Grup Parlamentari Liberal i pel M. I. Sr. Raul Ferré Bonet, president suplent del Grup Parlamentari Ciutadans Compromesos, registrat en data 2 de desembre del 2019, sota el títol **Proposició de llei qualificada de modificació de la Llei 9/2005, del 21 de febrer, qualificada del Codi Penal**, i exercint les competències que li atribueix el Reglament del Consell General en els articles que es citaran, ha acordat:

1. D'acord amb l'article 18.1.d), admetre a tràmit aquest escrit sota la qualificació de Proposició de llei qualificada.

2. D'acord amb l'article 103.2, ordenar la seva publicació, i remetre-la al Govern perquè, en el termini de quinze dies, manifesti el seu criteri. El Govern haurà d'evacuar el seu informe per tot el dia 30 de desembre del 2019, a les 13.30h.

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Casa de la Vall, 4 de desembre del 2019

Roser Suñé Pascuet  
Síndica General