



# Butlletí del Consell General

*Any 2023 – VIII Legislatura – Núm. 15/2023*

*26 de gener del 2023*

## SUMARI

pàgina

### 2. PROCEDIMENT LEGISLATIU COMÚ

#### 2.1. Projectes de llei

581/2022	Publicació de l'informe de la Ponència i l'informe de la Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports en relació al <b>Projecte de llei de modificació de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra.</b>	2
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

#### 2.2.2 Proposició de llei d'iniciativa comunal

509/2022	Publicació de l'informe de la Ponència i l'informe de la Comissió Legislativa de Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient en relació a la <b>Proposició de llei de modificació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals.</b>	36
----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

### 5. CONVOCATÒRIES

#### 5.1 Convocatòria del Ple

	Convocatòria d'una sessió ordinària del Consell General pel dia 30 de gener del 2023.	109
--	---------------------------------------------------------------------------------------	-----

## 2. PROCEDIMENT LEGISLATIU COMÚ

---

### 2.1. Projectes de llei

---

#### Edicte

---

La síndica general, d'acord amb les previsions de l'article 100.2 del Reglament del Consell General,

Disposa

Publicar l'informe de la Ponència i l'informe de la Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports, en relació al **Projecte de llei de modificació de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra.**

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Casa de la Vall, 26 de gener del 2023

Roser Suñé Pascuet  
Síndica General

### Informe de la Ponència de la Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports

La M. I. Sra. Núria Rossell Jordana, del Grup Parlamentari Demòcrata, nomenada ponent per la Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports el dia 16 de gener del 2023, en relació al *Projecte de llei de modificació de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra*, exposa el següent:

- S'han presentat 10 esmenes a l'articulat: 5 esmenes per part del Grup Parlamentari Socialdemòcrata i 5 esmenes per part del Grup Parlamentari Demòcrata.
- La Sindicatura, els dies 23 de desembre del 2022 i 11 de gener del 2023, i als efectes determinats per l'article 18.1.d) del Reglament del Consell General, va constatar que les esmenes formulades pels grups parlamentaris no eren contràries a les disposicions de l'article 112 del Reglament del Consell General, i les va admetre a tràmit.
- El dia 11 de gener del 2023 es va trametre el Projecte de llei esmentat i les esmenes a l'articulat presentades a la Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports, d'acord amb el que preveu l'article 45 del Reglament del Consell General.

Per aquests fets, la ponent de la Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports, en relació al *Projecte de llei de modificació de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra*, proposa, segons el que disposa l'article 97 del Reglament del Consell General, l'informe següent:

## **Projecte de llei de modificació de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra**

### **Exposició de motius**

En data 18 de desembre del 2014, el Consell General va aprovar la Llei de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra amb la finalitat de definir de forma conjunta tant el contingut i les funcions pròpies de l'advocat i els requisits d'accés a l'exercici de la professió com l'objecte, les finalitats i les atribucions del Col·legi Oficial d'Advocats, tenint en compte la funció social que comporta la professió d'advocat i l'interès públic associat a les seves funcions, íntimament vinculades a l'exercici dels drets i les llibertats fonamentals.

L'experiència adquirida amb l'aplicació de la Llei referida ha demostrat la necessitat d'introduir-hi modificacions per millorar la regulació de certs aspectes relacionats amb l'àmbit d'actuació i l'exercici de la professió d'advocat, els requisits d'accés a la professió, els drets i deures dels advocats i el procediment disciplinari.

Així, en primer lloc, amb aquesta modificació legislativa s'incorpora la facultat de la Junta de Govern del Col·legi Oficial d'Advocats de designar o substituir un advocat que estigui incapacitat per continuar la defensa dels clients en els tràmits o actuacions que siguin inajornables, tot per evitar situacions d'indefensió.

En segon lloc, pel que respecta a la col·legiació dels advocats, s'adapten els requisits als de la Llei que regula l'exercici de les professions titulades, introduint en el text la facultat de la Junta de Govern del Col·legi Oficial d'Advocats de suspendre un advocat en exercici en cas de condemna per delictes majors dolosos comesos en l'exercici de la professió. Es regula també el procediment d'incapacitació d'un advocat, ja previst a l'article 8, que fins ara no estava desenvolupat i que respecta els drets de l'advocat afectat, tant de defensa en el marc del procediment com a la intimitat i a la dignitat.

Així mateix, es modifica el procediment disciplinari, precisant les mesures cautelars que es poden acordar, per adaptar-lo a la normativa general que regula el procediment sancionador, i se suprimeixen els tràmits innecessaris per fer-ne una tramitació més àgil, tot respectant les garanties de defensa i d'audiència que ha de complir el procediment en aquesta matèria per a la persona interessada.

Finalment, a través d'una disposició transitòria, s'estableix que els advocats que estiguin en possessió del nivell 6a del Marc andorrà de qualificacions, si figuren inscrits com a advocats no exercent en la data d'entrada en vigor d'aquesta Llei, poden continuar inscrits en aquesta qualitat, però es precisa que si opten per exercir com a advocats exercent han de disposar d'un títol del nivell 7 del Marc andorrà de qualificacions en l'àmbit del dret, d'acord amb l'article 7, apartat 2.c, modificat per l'article 4 d'aquesta Llei.

**Esmena 1****De modificació***Grup parlamentari Demòcrata (1)*

Es proposa modificar l'exposició de motius del projecte de llei en funció del resultat dels treballs en comissió.

Motivació:

En concordança amb les esmenes següents.

**Esmena 2****De modificació***Grup parlamentari Socialdemòcrata (1)*

Es proposa modificar l'exposició de motius del projecte de llei en funció del resultat dels treballs en comissió.

Motivació:

Per a la modificació de la mateixa en coherència amb les esmenes aprovades.

**Esmena 3****D'addició***Grup parlamentari Demòcrata (2)*

Es proposar addicionar un article 1 al projecte de llei, amb el redactat següent:

**“Article 1. Modificació dels apartats 2 i 3 de l'article 3**

**Es modifiquen els apartats 2 i 3 de l'article 3 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queden redactats com segueix:**

**“Article 3. Exercici i àmbit d'actuació**

[...]

**2. L'advocat exerceix en exclusiva les activitats professionals de consulta, estudi, assessorament en l'àmbit jurídic, emissió d'informes o dictàmens jurídics per a tercers i de direcció, defensa o representació de les parts en qualsevol procediment administratiu o judicial, sense perjudici de les funcions atribuïdes igualment als procuradors en matèria de representació.**

**No s'entenen inclosos en el paràgraf anterior les consultes, i els estudis, assessoraments i informes estrictament tècnics que efectuïn altres professionals degudament autoritzats, sempre que estiguin directament i intrínseca relacionats amb la seva activitat principal, tinguin un caràcter merament accessori en relació amb aquesta activitat, i s'efectuïn dins els límits permesos per la normativa aplicable al professional i en el marc de les competències que li atribueix la seva titulació.**

**3. L'advocat també pot exercir les activitats professionals de tramitació, gestió, administració, representació, negociació, contractació, mediació, promoció, relatives a qualsevol negoci jurídic, operació, transacció, dret o interès, o**

**qualsevol altra activitat relacionada amb la normativa aplicable i la seva interpretació, en tots els àmbits del dret, així com l'emissió de laudes arbitrals.”**

Motivació:

Per precisar les activitats que l'advocat exerceix en exclusiva i per incorporar l'emissió de laudes arbitrals.

*\* L'acceptació d'aquesta esmena comportarà la reenumeració dels articles del projecte de llei.*

---

**Esmena 4****D'addició**

---

*Grup parlamentari Socialdemòcrata (2)*

Es proposa afegir un nou article al Projecte de Llei, tal i com segueix:

*“Article X. Modificació de l'apartat 2 de l'article 3*

Es modifica l'apartat 2 de l'article 3 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

*“Article 3. Exercici i àmbit d'actuació*

1. L'advocat exerceix les activitats professionals que té encomanades en exclusiva per les lleis i, en concret, empara els drets i les llibertats com a conseller, assessor jurídic, representant o defensor dels interessos que li han estat confiats pel client.

També exerceix les altres funcions o presta els serveis que li són encomanats en la seva condició de cooperador de l'Administració de Justícia.

2. L'advocat exerceix en exclusiva les activitats professionals d'assessorament o consell jurídic i de direcció, defensa o representació de les parts en qualsevol procediment administratiu o judicial, sense perjudici de les funcions atribuïdes igualment als procuradors en matèria de representació.

**També exerciran en exclusiva la potestat d'emetre informes o dictàmens jurídics per a tercers, sense perjudici dels altres professionals del dret que estiguin autoritzats per a fer-ho en el marc de les seves competències.**

(...)”.

**MOTIVACIÓ**

Entenem que els informes o dictàmens jurídics han de ser de competència exclusiva dels professionals del dret i, més concretament, en el marc de la prestació de serveis, dels advocats o altres professionals del dret vàlidament autoritzats per a prestar aquest servei professional.

**Article 1. Addició de l'apartat 6 a l'article 4**

S'addiciona l'apartat 6 a l'article 4 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, amb la redacció següent:

*“Article 4. Intervenció i substitució de l'advocat*

[...]

6. En cas d'incapacitat d'un advocat per a l'exercici de la seva professió, d'acord amb les circumstàncies previstes a l'article 8, la Junta de Govern, sempre que el mateix advocat o el client no ho disposin altrament, pot designar un o diversos advocats per substituir l'advocat incapacitat per continuar en l'exercici eficaç de la defensa o la representació inajornables dels seus clients. La substitució de l'advocat d'acord amb aquest supòsit no genera cap responsabilitat per al Col·legi Oficial d'Advocats.”

## Esmena 5

## D'addició

### *Grup parlamentari Socialdemòcrata (3)*

Es proposa afegir un nou article al Projecte de Llei, tal i com segueix:

#### **“Article X. Modificació de l'apartat 6 de l'article 5**

Es modifica l'apartat 6 de l'article 5 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 5. *Disposicions generals*

(...)

6. Els estatuts aprovats i les seves modificacions s'han de trametre al Govern perquè en qualifiqui l'adequació a la legalitat, en disposi la inscripció en la secció corresponent del Registre de Professionals Titulats, Col·legis i Associacions Professionals, i n'ordini la publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

**Per a la modificació dels Estatuts, serà necessari que s'estableixi en l'ordre del dia d'una assemblea convocada únicament a aquest efecte. Igualment, s'ha d'informar per escrit als col·legiats de l'objecte de la modificació que es pretén.**

**En un primer moment, per a procedir a la modificació estatutària, serà suficient amb el vot favorable de la majoria qualificada dels vots dels presents a l'assemblea indicada en el paràgraf anterior. Tot i això, s'haurà de comunicar fefaentment als col·legiats l'aprovació de la modificació estatutària que s'ha acordat, per tal que hi puguin oposar-se formalment, en el termini màxim de 15 dies, si així ho desitgen. En cas contrari, el silenci té valor de positiu. Una vegada transcorregut aquest termini, es comptabilitzen els vots finals, en els termes continguts en aquesta disposició, i serà necessària l'aprovació de la majoria qualificada, és a dir, com a mínim, de la meitat més un, del total dels col·legiats.**

Els estatuts i les seves modificacions entren en vigor a partir de la publicació al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

(...)”.

## **MOTIVACIÓ**

Tot respectant les disposicions actuals pel que fa a les majories necessàries per a les modificacions estatutàries, cal facilitar el procediment per a evitar que l'abstenció impedeixi el canvi.

## **Article 2. Modificació de l'apartat 7 de l'article 5**

Es modifica l'apartat 7 de l'article 5 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 5. *Disposicions generals*

[...]

7. Correspon al Govern determinar per la via reglamentària la regulació de l'accés a l'exercici professional, mitjançant l'establiment dels requisits necessaris per obtenir el certificat d'aptitud per a l'exercici de la professió d'advocat.”

## **Article 3. Modificació de la lletra i de l'apartat 2 de l'article 6**

Es modifica la lletra *i* de l'apartat 2 de l'article 6 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 6. *Objecte i finalitats*

[...]

2. El Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra agrupa els professionals que exerceixen o poden exercir la professió d'advocat al Principat d'Andorra, amb les finalitats següents:

[...]

i) Facilitar la utilització de l'arbitratge de dret privat, la mediació i la composició com a mitjans per a la resolució de conflictes individuals o col·lectius entre particulars, i participar, com a soci, en la constitució i composició de tribunals d'arbitratge.

[...].”

## **Article 4. Modificació de l'article 7**

Es modifica l'article 7 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 7. *Requisits per a la col·legiació*

1. El Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra té dos règims de col·legiació: amb exercici professional com a membre exercent i sense exercici professional com a membre no exercent. En tots dos casos s'és membre de ple dret del Col·legi, sense perjudici dels drets i els deures específics que es derivin de cadascun dels dos règims de col·legiació.

2. Per ser admès al Col·legi és necessari, en tot cas, complir els requisits següents:

a) Estar en possessió de la nacionalitat andorrana o acreditar la residència efectiva i permanent al Principat d'Andorra, o, en el cas que l'exercici professional titulat es desenvolupi, exclusivament, per compte aliè, acreditar que es disposa d'una autorització d'immigració de treball fronterer vigent.

b) Estar en plena possessió dels drets civils i polítics. En el cas dels nacionals no andorrans, aquesta possessió s'entén referida als seus estats d'origen.

c) Estar en possessió d'una titulació d'ensenyament superior del nivell 7 del Marc andorrà de qualificacions (MAQ). El primer i el segon cicle d'estudis oficials d'ensenyament superior, 6A MAQ i 7 MAQ, cumulativament, han de ser en l'àmbit del dret i lliurats o reconeguts pel Govern.

3. Les persones que volen exercir la professió d'advocat s'han de col·legiar com a membres exercents. S'entén per *exercici professional* la prestació, habitualment remunerada, dels serveis d'assistència, consell i defensa jurídica dels drets aliens i, en concret, l'exercici de les activitats assenyalades als apartats 1 i 2 de l'article 3.

4. Per ser admès al Col·legi com a membre exercent i poder continuar exercint la professió cal complir, a més dels requisits establerts en l'apartat 2 d'aquest article, els següents:

a) No haver estat condemnat per delictes majors dolosos, en qualsevol grau de participació, que hagin estat comesos com a conseqüència o en el marc de l'exercici de la professió d'advocat, ni al Principat d'Andorra ni a l'estranger, mentre no s'hagi produït la cancel·lació dels antecedents penals.

En cas de condemna del col·legiat amb posterioritat a ser admès com a membre exercent, la Junta de Govern decideix, mitjançant resolució motivada i després d'haver concedit un termini de quinze dies al col·legiat per formular al·legacions, la suspensió de l'advocat en l'exercici de la professió i, un cop la resolució ha esdevingut ferma, ho comunica al Consell Superior de la Justícia i als presidents de la Batllia, del Tribunal de Corts i del Tribunal Superior de Justícia.

La Junta de Govern, a petició de l'interessat, deixa sense efecte la suspensió quan el col·legiat acredita la cancel·lació dels antecedents penals.

b) No estar incapacitat per a l'exercici de la professió, en concórrer alguna de les circumstàncies previstes a l'article 8.

c) No trobar-se comprès en cap de les causes d'incompatibilitat per a l'exercici de la professió previstes a l'article 9, o de prohibició de l'exercici de la professió.

d) Obtenir l'autorització d'exercici de la professió titulada per part del Govern.

e) Estar en possessió del certificat d'aptitud per a l'exercici de la professió d'advocat lliurat pel Col·legi.

f) Haver estat admès a actuar davant els tribunals andorrans, segons disposa l'article 98 de la Llei qualificada de la justícia.

5. Sense perjudici del que estableixen els apartats anteriors, l'admissió al Col·legi com a membre exercent no es pot fer efectiva fins que la persona interessada tingui obert un despatx professional o bufet, o bé s'incorpori a un despatx professional o bufet ja obert, que garanteixi la llibertat i la independència en l'exercici de la professió."

### **Article 5. Modificació de l'article 8**

Es modifica l'article 8 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

"Article 8. *Incapacitats*

1. Són circumstàncies que incapaciten per a l'exercici de la professió d'advocat:



a) Els impediments físics o psíquics que per la seva naturalesa o entitat impossibilitin el compliment de les funcions atribuïdes als advocats.

b) La inhabilitació o la suspensió en l'exercici de la professió d'advocat, en virtut d'una resolució judicial, administrativa o col·legial ferma.

c) L'expulsió del Col·legi mitjançant una resolució col·legial ferma.

2. La Junta de Govern, per resolució motivada, acorda la inhabilitació en l'exercici de la professió d'un col·legiat en exercici per causa d'impediments físics o psíquics, quan aquests impediments impossibilitin el compliment de les seves funcions d'advocat. La resolució s'ha d'adoptar després de la incoació i la instrucció d'un expedient, en el curs del qual s'ha de concedir un termini de quinze dies hàbils al col·legiat per formular al·legacions, i després que la Junta de Govern hagi sol·licitat, de forma motivada, els informes mèdics pertinents per avaluar l'aptitud per a l'exercici de la professió d'advocat a una comissió mèdica composta per tres facultatius degudament autoritzats, que han de ser designats per la Junta de Govern. Un cop la resolució ha esdevingut executiva, la Junta de Govern la comunica al Consell Superior de la Justícia i als presidents de la Batllia, del Tribunal de Corts i del Tribunal Superior de Justícia.

3. La Junta de Govern, en funció de l'entitat dels impediments físics o psíquics, segons la valoració continguda als informes mèdics referits a l'apartat anterior, i de la seva transcendència en l'exercici de la professió, pot acordar, en qualsevol moment de la instrucció de l'expedient a partir del mateix moment en què s'incoa, mitjançant resolució motivada i amb audiència prèvia de la persona interessada, la suspensió cautelar en l'exercici de la professió del col·legiat fins que s'acabi l'expedient. Aquesta mesura cautelar es comunica al Consell Superior de la Justícia i als presidents de la Batllia, del Tribunal de Corts i del Tribunal Superior de Justícia.

4. La Junta de Govern, sol·licitant els informes mèdics pertinents, ha d'efectuar el seguiment de l'evolució de les causes i els impediments que han motivat la inhabilitació i també dels impediments físics o psíquics d'un col·legiat que, encara que no hagi estat inhabilitat, puguin impossibilitar l'exercici de la professió.

5. Les actuacions previstes en els apartats anteriors s'han de fer respectant el dret a la intimitat i la dignitat dels col·legiats i la confidencialitat de la informació relacionada amb els impediments físics o psíquics que presentin.

6. En tot cas, les incapacitats desapareixen quan cessen les causes que les han motivat o quan s'ha extingit la responsabilitat penal o disciplinària corresponent.”

## **Esmena 6**

## **De modificació**

### *Grup parlamentari Demòcrata (3)*

Es proposar modificar l'article 5 del projecte de llei, amb el següent redactat:

“Article 5. Modificació de l'article 8

Es modifica l'article 8 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 8. Incapacitats

1. Són circumstàncies que incapaciten per a l'exercici de la professió d'advocat:
  - a) Els impediments físics o psíquics que per la seva naturalesa o entitat impossibilitin el compliment de les funcions atribuïdes als advocats.
  - b) La inhabilitació o la suspensió en l'exercici de la professió d'advocat, en virtut d'una resolució judicial, administrativa o col·legial ferma.
  - c) L'expulsió del Col·legi mitjançant una resolució col·legial ferma.
2. La Junta de Govern, per resolució motivada, acorda la inhabilitació en l'exercici de la professió d'un col·legiat en exercici per causa d'impediments físics o psíquics, quan aquests impediments impossibilitin el compliment de les seves funcions d'advocat. La resolució s'ha d'adoptar després de la incoació i la instrucció d'un expedient, en el curs del qual s'ha de concedir un termini de quinze dies hàbils al col·legiat per formular al·legacions, i després que la Junta de Govern hagi sol·licitat, de forma motivada, els informes mèdics pertinents per avaluar l'aptitud per a l'exercici de la professió d'advocat ~~a una comissió mèdica composta per tres facultatius degudament autoritzats, que han de ser designats per la Junta de Govern~~ **al Servei de Medicina Legal i Forense o, alternativament, a un facultatiu degudament autoritzat, que ha de ser designat per la Junta de Govern.** Un cop la resolució ha esdevingut executiva, la Junta de Govern la comunica al Consell Superior de la Justícia i als presidents de la Batllia, del Tribunal de Corts i del Tribunal Superior de Justícia.
3. La Junta de Govern, ~~en funció de l'entitat dels impediments físics o psíquics, segons la valoració continguda als informes mèdics referits a l'apartat anterior~~ **a partir d'un informe mèdic que posi en evidència impediments físics o psíquics**, i de la seva transcendència en l'exercici de la professió, pot acordar, en qualsevol moment de la instrucció de l'expedient a partir del mateix moment en què s'incoa, mitjançant resolució motivada i amb audiència prèvia de la persona interessada, la suspensió cautelar en l'exercici de la professió del col·legiat fins que s'acabi l'expedient. Aquesta mesura cautelar es comunica al Consell Superior de la Justícia i als presidents de la Batllia, del Tribunal de Corts i del Tribunal Superior de Justícia.
4. La Junta de Govern, sol·licitant els informes mèdics pertinents, ha d'efectuar el seguiment de l'evolució de les causes i els impediments que han motivat la inhabilitació i també dels impediments físics o psíquics d'un col·legiat que, encara que no hagi estat inhabilitat, puguin impossibilitar l'exercici de la professió.
5. Les actuacions previstes en els apartats anteriors s'han de fer respectant el dret a la intimitat i la dignitat dels col·legiats i la confidencialitat de la informació relacionada amb els impediments físics o psíquics que presentin.
6. En tot cas, les incapacitats desapareixen quan cessen les causes que les han motivat o quan s'ha extingit la responsabilitat penal o disciplinària corresponent."

#### Motivació:

Per aportar millores de redacció i per substituir la comissió mèdica prevista en el projecte de llei pel Servei de Medicina Legal i Forense, o alternativament, per un facultatiu, tenint en compte que la constitució d'una comissió mèdica conformada per tres facultatius especialitzats pot resultar d'impossible compliment.

**Esmena 7****De modificació***Grup parlamentari Socialdemòcrata (4)*

Es proposa modificar l'article 5 del Projecte de Llei, tal i com segueix:

**“Article 5. Modificació de l'article 8**

Es modifica l'article 8 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

**“Article 8. Incapacitats**

1. Són circumstàncies que incapaciten per a l'exercici de la professió d'advocat:

a) Els impediments físics o psíquics que per la seva naturalesa o entitat impossibilitin el compliment de les funcions atribuïdes als advocats.

b) La inhabilitació o la suspensió en l'exercici de la professió d'advocat, en virtut d'una resolució judicial, administrativa o col·legial ferma.

c) L'expulsió del Col·legi mitjançant una resolució col·legial ferma.

2. La Junta de Govern, per resolució motivada, acorda la inhabilitació en l'exercici de la professió d'un col·legiat en exercici per causa d'impediments físics o psíquics, quan aquests impediments impossibilitin el compliment de les seves funcions d'advocat. La resolució s'ha d'adoptar després de la incoació i la instrucció d'un expedient, en el curs del qual s'ha de concedir un termini de quinze dies hàbils al col·legiat per formular al·legacions, i després que la Junta de Govern hagi sol·licitat, de forma motivada, els informes mèdics pertinents per avaluar l'aptitud per a l'exercici de la professió d'advocat a una comissió mèdica composta per tres facultatius degudament autoritzats que han de ser designats per la Junta de Govern **o al Servei de Medicina Legal i Forense**. Un cop la resolució ha esdevingut executiva, la Junta de Govern la comunica al Consell Superior de la Justícia i als presidents de la Batllia, del Tribunal de Corts i del Tribunal Superior de Justícia.

3. La Junta de Govern, en funció de la valoració continguda als informes mèdics referits a l'apartat anterior, pel que fa a ~~l'entitat dels impediments físics o psíquics i de la seva transcendència~~ en l'exercici de la professió **dels impediments físics o psíquics**, pot acordar, en qualsevol moment de la instrucció de l'expedient a partir del mateix moment en què s'incoa, mitjançant resolució motivada i amb audiència prèvia de la persona interessada, la suspensió cautelar en l'exercici de la professió del col·legiat fins que s'acabi l'expedient. Aquesta mesura cautelar es comunica al Consell Superior de la Justícia i als presidents de la Batllia, del Tribunal de Corts i del Tribunal Superior de Justícia.

4. La Junta de Govern, sol·licitant els informes mèdics pertinents, ha d'efectuar el seguiment de l'evolució de les causes i els impediments que han motivat la inhabilitació i també dels impediments físics o psíquics d'un col·legiat que, encara que no hagi estat inhabilitat, puguin impossibilitar l'exercici de la professió.

5. Les actuacions previstes en els apartats anteriors s'han de fer respectant el dret a la intimitat i la dignitat dels col·legiatos i la confidencialitat de la informació relacionada amb els impediments físics o psíquics que presentin.

6. En tot cas, les incapacitats desapareixen quan cessen les causes que les han motivat o quan s'ha extingit la responsabilitat penal o disciplinària corresponent.”.”

## **MOTIVACIÓ**

S'incorpora la possibilitat de vehicular via el Servei de Medicina Legal i Forense.

Les dades de salut són dades sensibles atenent a la Llei de protecció de dades personals. Per tant, els informes mèdics només han d'expressar la transcendència que eventuais impediments físics o psíquics, que no han de ser coneguts pels altres, tenen per al correcte exercici de la professió d'advocat. D'aquesta manera, es replica per a la professió d'advocat, el procediment previst les disposicions generals de la Llei de seguretat i salut en el treball.

### **Article 6. *Modificació de l'article 12***

Es modifica l'article 12 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 12. *Òrgans de govern del Col·legi*

1. Els òrgans de govern del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra són l'Assemblea General i la Junta de Govern, presidida pel degà. El càrrec de degà és retribuït amb la remuneració que acorda l'Assemblea General.

2. La Junta de Govern és l'òrgan col·legiat d'administració i direcció del Col·legi.

Els estatuts del Col·legi han de desenvolupar el règim de convocatòria i de constitució i el funcionament i la composició de la Junta de Govern, així com el procediment de designació, destitució i renovació dels seus membres i la durada del seu mandat.

3. Contra les resolucions adoptades per la Junta de Govern es pot recórrer davant de la mateixa Junta de Govern, en el termini d'un mes des de l'endemà del dia en què es notifiquen. La Junta de Govern disposa d'un termini de quinze dies hàbils per resoldre el recurs formulat. Exhaurida aquesta via, es pot interposar un recurs davant de la Secció Administrativa de la Batllia, en els termes que preveu la Llei de la jurisdicció administrativa i fiscal.

4. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern del Col·legi, i es pot reunir en sessió ordinària o extraordinària. En totes les qüestions sotmeses a votació de l'Assemblea General, cada membre exercent té dret a emetre quatre vots, i cada membre no exercent, un vot.

Els estatuts del Col·legi han de desenvolupar el règim de convocatòria i de constitució, i també el funcionament i la composició de l'Assemblea General.

5. Els estatuts del Col·legi també han de regular el règim econòmic col·legial.”

### **Esmena 8**

### **De modificació**

#### *Grup parlamentari Demòcrata (4)*

Es proposar modificar l'article 6 del projecte de llei, amb el següent redactat:

“Article 6. *Modificació de l'article 12*

Es modifica l'article 12 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 12. Òrgans de govern del Col·legi

1. Els òrgans de govern del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra són l'Assemblea General i la Junta de Govern, presidida pel degà. El càrrec de degà és retribuït amb la remuneració que acorda l'Assemblea General.

2. La Junta de Govern és l'òrgan col·legiat d'administració i direcció del Col·legi.

Els estatuts del Col·legi han de desenvolupar el règim de convocatòria i de constitució i el funcionament i la composició de la Junta de Govern, així com el procediment de designació, destitució i renovació dels seus membres i la durada del seu mandat.

3. Contra les resolucions adoptades per la Junta de Govern es pot recórrer davant de la mateixa Junta de Govern, en el termini d'un mes des de l'endemà del dia en què es notifiquen. La Junta de Govern disposa d'un termini de quinze dies hàbils per resoldre el recurs formulat. Exhaurida aquesta via, es pot interposar un recurs davant de la Secció Administrativa de la Batllia, en els termes que preveu la Llei de la jurisdicció administrativa i fiscal.

4. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern del Col·legi, i es pot reunir en sessió ordinària o extraordinària. En totes les qüestions sotmeses a votació de l'Assemblea General, cada membre exercent té dret a emetre quatre vots, i cada membre no exercent, un vot.

Els estatuts del Col·legi han de desenvolupar el règim de convocatòria i de constitució, i també el funcionament i la composició de l'Assemblea General. **La modificació dels estatuts requereix l'acord de l'Assemblea General per majoria simple dels vots emesos, sempre que aquesta majoria representi, almenys, un terç dels vots dels membres del Col·legi, tenint en compte la ponderació de vots prevista al paràgraf anterior.**

5. Els estatuts del Col·legi també han de regular el règim econòmic col·legial.”

Motivació:

Per tal de regular el règim de majories requerit per a la modificació dels estatuts.

### **Article 7. Modificació de l'apartat 4 de l'article 13**

Es modifica l'apartat 4 de l'article 13 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 13. *Deures i obligacions dels advocats*

[...]

4. Són deures específics dels advocats els que les lleis, els estatuts, les normes i els usos deontològics o els acords dels òrgans col·legials els imposin per a l'exercici adequat dels serveis d'assessorament i consell jurídic, i de direcció, defensa i representació de les parts en qualsevol procediment administratiu o judicial, i els altres serveis i funcions que els encomanen les lleis. En qualsevol cas, tenen les obligacions següents:

- a) Portar els llibres actualitzats dels assumptes en què intervenen i dels comptes amb els seus clients, la qual cosa pot fer-se per mitjans informàtics.
  - b) Retre comptes als seus clients, especificant i detallant les quantitats que n'han percebut i els pagaments efectuats en el seu benefici, i precisant, de forma desglossada quan se'ls requereixi a aquest efecte, les actuacions endegades i l'import dels honoraris que s'hi corresponen.
  - c) Satisfer en els terminis assenyalats les quotes col·legials ordinàries o extraordinàries.
  - d) Contractar una assegurança que cobreixi els riscos de responsabilitat en què puguin incórrer a causa de l'exercici de la professió, l'import mínim de la qual s'ha d'establir als estatuts del Col·legi.
  - e) Fer saber al Col·legi els actes d'intrusisme o d'exercici il·legal de la professió, així com les actuacions professionals irregulars.
  - f) Fer saber al Col·legi qualsevol acte que afecti la independència o la llibertat d'un advocat en l'exercici de les seves funcions.
  - g) Exercir la defensa i l'assistència lletrades d'ofici i gratuïtes en els termes establerts per les lleis, els reglaments i els estatuts del Col·legi.
  - h) Fer formació continuada en l'àmbit del dret, amb el mínim d'hores que estableixi la Junta del Col·legi Oficial d'Advocats, ja sigui en cursos, seminaris o altres modalitats similars, i aportar els justificants del seguiment a la Junta de Govern perquè els validi.
- [...].”

### **Article 8. Modificació de l'article 17**

Es modifica l'article 17 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

#### **“Article 17. Publicitat i comunicació**

1. Els advocats i els despatxos col·lectius d'advocats únicament es poden anunciar i poden comunicar els seus serveis o fer-ne publicitat en la forma i les condicions previstes en aquest article, a condició que la informació sigui lliurada amb respecte a la independència i l'honor de la professió i sigui digna, fidel, veraç, lleial envers els companys i envers els clients, i respectuosa del secret professional i dels altres principis essencials de la professió.
2. Els actes de publicitat només poden tenir per objecte donar a conèixer al públic l'existència i la situació del despatx professional, el nom i la qualificació dels advocats que hi treballen, les seves àrees d'activitat i els serveis que presten.
3. La publicitat i la comunicació que tinguin per objecte incitar directament o indirectament al consum de serveis jurídics o l'exercici d'accions judicials estan prohibides. Únicament el Col·legi pot promoure amb caràcter general els serveis de les persones col·legiades, per mitjà de campanyes de publicitat institucional.
4. La publicitat i la comunicació de l'advocat no poden, en cap cas:
  - a) Revelar directament o indirectament fets, dates o situacions emparats pel secret professional.

- b) Afectar la independència de l'advocat.
  - c) Prometre l'obtenció de resultats que no depenguin exclusivament de l'activitat de l'advocat que es publicita.
  - d) Fer referència directament o indirectament a clients de l'advocat que es publicita o a assumptes que ha portat.
  - e) Establir comparació amb altres advocats o amb les seves actuacions.
  - f) Utilitzar els emblemes o símbols col·legials o altres que puguin generar confusió amb aquests emblemes o símbols.
  - g) Comportar una referència explícita o xifrada als honoraris de l'advocat.
5. El control de la publicitat i la comunicació dels advocats i de la seva correcció deontològica correspon al Col·legi Oficial d'Advocats i és exercit per la Junta de Govern, o per la comissió *ad hoc* en què aquesta Junta el delegui.
6. Els actes de publicitat i comunicació prohibides, il·lícites o que vulneren les disposicions d'aquest article són sancionables d'acord amb les normes del capítol quart d'aquesta Llei.”

### **Article 9. Modificació de l'apartat 3 de l'article 21**

Es modifica l'apartat 3 de l'article 21 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 21. *Potestat disciplinària*

[...]

3. Si en el decurs de la tramitació d'un expedient disciplinari es manifesten indicis de conductes que poden constituir una infracció penal, la Junta Disciplinària, després d'adoptar, si ho creu oportú, mesures provisionals d'acord amb l'article 24, ho ha de fer saber a l'òrgan jurisdiccional competent i ha de suspendre, tot seguit, la tramitació de l'expedient esmentat, la qual cosa interromp el còmput dels terminis de prescripció i caducitat, fins que recaigui una resolució ferma en l'àmbit penal.

D'altra banda, quan s'estigui instruint o jutjant un procés penal pels mateixos fets que han originat o han de comportar la incoació d'un expedient disciplinari, o per altres fets que hi estiguin íntimament vinculats, s'ha d'iniciar la tramitació de l'expedient disciplinari, si no s'ha iniciat amb anterioritat; i la Junta Disciplinària, després d'adoptar, si ho creu oportú, mesures provisionals d'acord amb l'article 24, en suspèn tot seguit la tramitació, la qual cosa interromp el còmput dels terminis de prescripció o caducitat, fins que recaigui una resolució ferma en l'àmbit penal.

En qualsevol cas, la declaració de fets provats que pugui fer el tribunal penal és vinculant per a la Junta Disciplinària.”

### **Article 10. Modificació de l'article 23**

Es modifica l'article 23 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

### “Article 23. *Procediment disciplinari*”

1. El procediment disciplinari l'inicia la Junta de Govern del Col·legi mitjançant la incoació d'un expedient disciplinari, d'ofici o arran d'una denúncia o una comunicació adreçada al degà o a la Junta de Govern, que es tramita amb respecte dels principis generals del règim sancionador. Si la persona denunciant ho demana, se l'ha d'informar de la incoació de l'expedient, però no és mai part ni té accés a l'expedient sancionador.

2. Abans de l'obertura d'un expedient disciplinari, la Junta de Govern pot acordar la incoació d'un expedient informatiu, amb la finalitat d'esbrinar si concorren les circumstàncies que en justifiquin la iniciació. L'acord d'incoació d'un expedient informatiu comporta la designació d'un instructor d'entre els membres de la Junta. Aquesta decisió s'ha de notificar a la persona col·legiada que n'és l'objecte, a qui s'ha de comunicar la identitat de l'instructor i si l'origen de l'expedient és d'ofici o a conseqüència d'una queixa, i se li ha de concedir també un tràmit d'al·legacions.

3. Quan hagi acordat la incoació d'un expedient informatiu, la Junta de Govern, en vista de la proposta formulada per la persona designada per instruir, decideix començar l'expedient disciplinari o bé arxivar les actuacions.

4. La resolució d'arxivament de les actuacions s'ha de notificar a la persona col·legiada objecte de l'expedient, als efectes escaients. A la persona que ha presentat la queixa se li notifica únicament la decisió definitiva.

5. En cas d'incoar-se un expedient sancionador la Junta de Govern designa un instructor entre els seus membres, al qual ha de trametre totes les actuacions i els documents, per instruir l'expedient i formular, en el termini màxim de tres mesos, el plec de càrrecs corresponent, amb el contingut i les formalitats que preveu l'apartat 9. L'acord d'incoació de l'expedient s'ha de notificar al col·legiat presumptament responsable amb les informacions següents:

- a) Una breu referència dels fets objecte de l'expedient.
- b) La identitat del col·legiat presumptament responsable.
- c) La designació de l'instructor de l'expedient.

L'acord d'incoació, si ho creu convenient l'instructor, també pot concedir un termini de deu dies per formular al·legacions i proposar proves.

6. Quan els fets estiguin recollits amb precisió suficient en els documents i les actuacions prèvies, l'instructor pot redactar immediatament el plec de càrrecs. En aquest cas notifica simultàniament la incoació de l'expedient i el plec de càrrecs al col·legiat que apareix com a presumptament responsable.

7. Altrament, l'instructor notifica l'acord d'incoació de l'expedient al col·legiat presumptament responsable i ordena la pràctica de totes les actuacions que consideri adequades per esclarir els fets i determinar les responsabilitats susceptibles de sanció. Posteriorment ha de formular un plec de càrrecs o bé una proposta d'arxivament de l'expedient.

8. A partir de la notificació de l'acord d'incoació el col·legiat expedientat pot examinar l'expedient i pot defensar-se ell mateix o mitjançant un altre advocat.

9. El plec de càrrecs ha de tenir, com a mínim, el contingut següent:



- a) La descripció dels fets.
- b) La qualificació jurídica dels fets, amb indicació de les disposicions legals que els tipifiquen com a infracció.
- c) El col·legiat presumptament responsable dels fets. En cas que siguin diversos ha de precisar els fets que imputa a cada un d'ells.
- d) La sanció concreta que es proposa imposar, amb indicació de la disposició legal que l'estableix. En cas que siguin diversos els col·legiats expedientats, ha de precisar la sanció que proposa per a cada un d'ells.

El plec de càrrecs ha d'informar el col·legiat o els col·legiats expedientats del seu dret d'examinar l'expedient, formular al·legacions, aportar documents i proposar la pràctica de les proves, en el termini de deu dies. El col·legiat expedientat pot defensar-se ell mateix, o mitjançant un altre advocat.

10. A petició del col·legiat o els col·legiats expedientats, o d'ofici després de rebre les al·legacions, l'instructor pot acordar l'obertura d'un període de prova, per un termini no superior a tres mesos, que pot prorrogar de forma motivada quan les proves que cal practicar ho facin aconsellable. L'instructor ha de refusar les proves proposades que siguin improcedents o innecessàries. El refús s'ha de motivar expressament i ha de constar a la proposta de resolució.

11. En vista de les al·legacions que s'hagin presentat i de les proves practicades, quan sigui el cas, l'instructor, en el termini d'un mes, formula una proposta de resolució, que fixa de forma definitiva els fets, la seva qualificació jurídica i el col·legiat o els col·legiats que en resulten responsables, i proposa la imposició de les sancions que corresponguin o bé l'arxivament de l'expedient.

12. L'instructor notifica la proposta de resolució al col·legiat o als col·legiats expedientats i els concedeix un termini de deu dies per examinar l'expedient i formular al·legacions. Això no obstant, quan la proposta de resolució no modifiqui el plec de càrrecs en relació amb els fets que es consideren provats i la seva qualificació jurídica, i tampoc no modifiqui a l'alça la sanció proposada, l'instructor pot prescindir d'aquest tràmit.

13. L'instructor eleva la proposta de resolució, juntament amb l'expedient, a la Junta de Govern, que es constitueix llavors en Junta Disciplinària de Primera Instància, sota la presidència del degà, i de la qual no pot formar part l'instructor designat.

14. La Junta Disciplinària de Primera Instància ha de dictar en el termini de quinze dies hàbils la resolució corresponent, la qual ha de ser motivada i no pot incloure fets diferents dels que constin en la proposta de resolució de l'instructor sense perjudici de la valoració jurídica que se'n faci. Si la resolució és sancionadora, s'han de determinar amb precisió les infraccions comeses, els preceptes en què estan tipificades i les sancions imposades, que no poden ser superiors a les previstes a la proposta de resolució de l'instructor.

En cas que, per motius d'abstenció, recusació o per altres causes d'incompatibilitat, la composició de la Junta Disciplinària de Primera Instància quedi reduïda a un nombre de membres inferior a cinc, la Junta de Govern, pel sistema d'insaculació presidit pel degà o pel vicedegà, ha de designar els advocats inscrits en exercici que siguin necessaris per completar la Junta Disciplinària de Primera Instància fins que tingui cinc membres.

La resolució s'adopta amb el vot favorable de la majoria o de les dos terceres parts dels membres de la Junta Disciplinària de Primera Instància, d'acord amb l'apartat 2 de l'article 21, excepte el de l'instructor designat. El degà disposa de vot diriment en cas d'empat.

Quan durant la tramitació del procediment s'hagin adoptat mesures cautelars, la resolució s'ha de pronunciar motivadament sobre el manteniment o l'aixecament d'aquestes mesures. La resolució també pot adoptar motivadament mesures cautelars per garantir la seva eficàcia mentre no s'executi, fins i tot si no s'havien previst en la proposta de resolució.

15. Contra la resolució dictada per la Junta Disciplinària de Primera Instància es pot interposar un recurs davant la Junta Disciplinària de Segona Instància, dins el termini d'un mes des de l'endemà del dia de la notificació de la resolució.

La Junta Disciplinària de Segona Instància es constitueix amb nou col·legiats exercents, nomenats per la Junta de Govern i que no han format part de la Junta Disciplinària de Primera Instància ni han estat designats instructors de l'expedient.

La Junta Disciplinària de Segona Instància, que és presidida pel col·legiat amb més antiguitat en l'exercici de la professió, ha de dictar en el termini de quinze dies hàbils la resolució corresponent, la qual ha de ser motivada.

La resolució s'adopta amb el vot favorable de la majoria o de les dos terceres parts dels membres de la Junta Disciplinària de Segona Instància, d'acord amb l'apartat 2 de l'article 21. El president disposa de vot diriment en cas d'empat.

16. Els col·legiats designats com a membres de la Junta Disciplinària no es poden inhibir, llevat de causa justificada que el degà aprecia. La manca d'assistència o de compliment de les funcions per a les quals han estat designats constitueix una infracció col·legial greu.

Els membres de la Junta Disciplinària també poden ser recusats i, en cas que així sigui, resol el degà.

17. La resolució de la Junta Disciplinària de Segona Instància exhaureix la via administrativa i pot ser impugnada davant la Secció Administrativa de la Batllia en els termes que preveu la normativa que regula el procediment contenciós administratiu.”

### **Article 11. Modificació de l'article 24**

Es modifica l'article 24 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

#### **“Article 24. *Mesures provisionals***

1. La Junta Disciplinària pot acordar, mitjançant una resolució motivada i amb l'audiència prèvia de la persona interessada, la suspensió cautelar en l'exercici de la professió del col·legiat exercent contra el qual se segueix un expedient disciplinari, tenint en compte la gravetat dels fets comesos i les circumstàncies que concorrin.

2. La suspensió de l'expedient disciplinari per perjudicialitat penal no impedeix el manteniment de les mesures cautelars adoptades, sempre que no siguin incompatibles amb les que s'adoptin en el procés penal.

3. En tot cas, el termini de suspensió cautelar no pot ser superior al de la sanció que pugui ser imposada per la infracció presumptament comesa, i el temps transcorregut de suspensió

cautelar s'ha de computar als efectes de compliment del termini de la sanció d'inhabilitació professional que, eventualment, imposi la resolució que posi fi a l'expedient.”

### **Article 12. Modificació de l'apartat 4 de l'article 26**

Es modifica l'apartat 4 de l'article 26 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 26. *Infraccions col·legials*

[...]

4. Són infraccions col·legials greus:

- a) L'incompliment dels deures o de les obligacions establerts en aquesta Llei o en els estatuts del Col·legi, quan no sigui constitutiu d'infracció professional ni es pugui qualificar com una infracció col·legial molt greu.
- b) L'incompliment de les decisions o els acords adoptats pels òrgans del Col·legi en matèries que afectin el seu sosteniment econòmic, sempre que no es pugui qualificar com una infracció col·legial molt greu.
- c) Els actes, les expressions o les accions que atemptin contra la dignitat o l'honor dels advocats en l'exercici de la professió, quan no es puguin qualificar com una infracció col·legial molt greu.
- d) L'incompliment de resolucions fermes adoptades per la Junta Disciplinària en expedients disciplinaris.
- e) La manca de realització de formació continuada d'acord amb el mínim d'hores establert per la Junta de Govern.
- f) La comissió d'actes que constitueixin una ofensa a la dignitat de la professió o a les normes deontològiques que la governen, quan no es pugui qualificar com una infracció col·legial molt greu.
- g) La comissió de dos infraccions col·legials lleus, encara que siguin de distinta naturalesa, sempre que es cometin dins el període de sis mesos des de la primera de les infraccions i que l'autor hagi estat sancionat per aquesta infracció.

[...].”

### **Disposició transitòria primera**

Sense perjudici del que estableixen les disposicions transitòries segona i tercera de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, els advocats en possessió d'un títol del nivell 6a del Marc andorrà de qualificacions en l'àmbit del dret que a l'entrada en vigor d'aquesta Llei estiguin inscrits com a no exercents al Col·legi d'Advocats poden continuar inscrits en aquesta qualitat. Si opten per exercir com a advocats exercents han de disposar d'un títol de nivell 7 del Marc andorrà de qualificacions en l'àmbit del dret.

**Esmena 9****De modificació***Grup parlamentari Demòcrata (5)*

Es proposa modificar la disposició transitòria primera del projecte de llei, amb el següent redactat:

“Disposició transitòria primera

**1.** Sense perjudici del que estableixen les disposicions transitòries segona i tercera de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, els advocats en possessió d'un títol del nivell 6a del Marc andorrà de qualificacions en l'àmbit del dret que a l'entrada en vigor d'aquesta Llei estiguin inscrits com a no exercents al Col·legi d'Advocats poden continuar inscrits en aquesta qualitat. Si opten per exercir com a advocats exercents han de disposar d'un títol de nivell 7 del Marc andorrà de qualificacions en l'àmbit del dret.

**2. Els advocats que ja hagin exercit la professió i els advocats que optin a la reincorporació com a membres exercents, queden eximits de tornar a presentar l'expedient amb les titulacions corresponents, que ja obren al Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra.**

Motivació:

Per exceptuar els advocats que ja hagin exercit la professió de l'obligació de tornar a presentar les titulacions corresponents.

**Esmena 10****De modificació***Grup parlamentari Socialdemòcrata (5)*

Es proposa modificar la Disposició transitòria primera del Projecte de Llei, tal i com segueix:

“Disposició transitòria primera

Sense perjudici del que estableixen les disposicions transitòries segona i ~~tercera~~ de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, els advocats en possessió d'un títol del nivell 6a del Marc andorrà de qualificacions en l'àmbit del dret que a l'entrada en vigor d'aquesta Llei estiguin inscrits com a no exercents al Col·legi d'Advocats poden continuar inscrits en aquesta qualitat. Si opten per exercir com a advocats exercents han de disposar d'un títol de nivell 7 del Marc andorrà de qualificacions en l'àmbit del dret.

**2.- Els advocats que ja hagin exercit la professió i els advocats que optin a la reincorporació com a membres exercents, quedaran eximits de tornar a presentar l'expedient amb les titulacions corresponents, que ja obren al Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra.**

**3.- Les persones que hagin exercit els càrrecs o les funcions de magistrat, batlle, fiscal general, fiscal adjunt, secretari judicial, notari, saig o lletrat adscrit als gabinets jurídics del Consell General, del Govern, dels comuns o de la Caixa Andorrana de Seguretat Social, poden ser admeses al Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra com a membres exercents si estan en possessió d'un títol de nivell 7**

## **MAQ del Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior en l'àmbit del dret, lliurat o reconegut pel Govern.”**

### **MOTIVACIÓ**

S'afegeix el redactat de l'antiga DT3 i, en exigir nivell 7 del MAQ a tothom, es manlleua el requisit del 4 anys d'experiència a secretaris judicials i lletrats dels gabinets jurídics administratius.

### **Disposició transitòria segona**

Els expedients disciplinaris que s'estiguin tramitant en la data de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regulen d'acord amb la normativa vigent abans de la data esmentada, llevat que les disposicions d'aquesta Llei siguin més beneficioses per a la persona expedientada.

### **Disposició final primera**

1. Els membres de la Junta de Govern del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, en el termini d'un any des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, han de convocar una assemblea general extraordinària, la qual ha d'aprovar els estatuts del Col·legi adaptats a aquesta Llei.

2. Els estatuts, una vegada aprovats, juntament amb la certificació de l'acta de l'assemblea, s'han de remetre al Registre de Professionals Titulats, Col·legis i Associacions Professionals, adscrit al ministeri encarregat de la justícia, a l'efecte d'inscriure'ls en la secció corresponent, un cop se n'hagi qualificat l'adequació a la legalitat.

### **Disposició final segona**

S'encomana al Govern, en els termes previstos a l'article 116 del Reglament del Consell General, que en el termini màxim de tres mesos des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei presenti al Consell General el projecte de consolidació de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, amb la incorporació de totes les modificacions que s'hi han efectuat.

### **Disposició final tercera**

Aquesta Llei entra en vigor l'endemà de ser publicada al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

M. I. Sra. Núria Rossell Jordana

## **Informe de la Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports relatiu al Projecte de Llei de modificació de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra**

La Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports ha examinat, en el decurs de la reunió celebrada el dia 23 de gener del 2023, l'informe del ponent relatiu al *Projecte de Llei de modificació de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra*, d'acord amb els articles 98 i 99 del Reglament del Consell General, del qual se'n desprèn el següent:

### Esmenes aprovades per majoria

**Esmena 8** (Grup parlamentari Demòcrata) de modificació a l'article 6.

**Esmena 9** (Grup parlamentari Demòcrata) de modificació a la Disposició transitòria primera.

### Esmenes no aprovades

**Esmena 5** (Grup parlamentari Socialdemòcrata) d'addició d'un nou article.

**Esmena 10** (Grup parlamentari Socialdemòcrata) de modificació a la Disposició transitòria primera.

### Esmenes retirades per transacció i aprovades per unanimitat

**Esmena 3** (Grup parlamentari Demòcrata) d'addició d'un nou article.

**Esmena 4** (Grup parlamentari Socialdemòcrata) d'addició d'un nou article.

**Esmena 6** (Grup parlamentari Demòcrata) de modificació a l'article 5.

**Esmena 7** (Grup parlamentari Socialdemòcrata) de modificació a l'article 5.

### Esmenes retirades per transacció i aprovades per majoria

**Esmena 1** (Grup parlamentari Demòcrata) de modificació a l'exposició de motius.

**Esmena 2** (Grup parlamentari Socialdemòcrata) de modificació a l'exposició de motius.

### Esmenes tècniques

Del resultat de la votació de les esmenes presentades pels grups parlamentaris se'n desprèn l'informe de la Comissió, el text del qual també incorpora les modificacions que s'han dut a terme en base a les propostes de tècnica legislativa i d'adequació a les regles i als usos formals i lingüístics del Consell General que els membres de la Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports han considerat escaient fer figurar.

## **Projecte de llei de modificació de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra**

### **Exposició de motius**

En data 18 de desembre del 2014, el Consell General va aprovar la Llei de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra amb la finalitat de definir de forma conjunta tant el contingut i les funcions pròpies de l'advocat i els requisits d'accés a l'exercici de la professió com l'objecte, les finalitats i les atribucions del Col·legi Oficial d'Advocats, tenint en compte la funció social que comporta la professió d'advocat i l'interès públic associat a les seves funcions, íntimament vinculades a l'exercici dels drets i les llibertats fonamentals.

L'experiència adquirida amb l'aplicació de la Llei referida ha demostrat la necessitat d'introduir-hi modificacions per millorar la regulació de certs aspectes relacionats amb l'àmbit d'actuació i l'exercici de la professió d'advocat, els requisits d'accés a la professió, els drets i deures dels advocats i el procediment disciplinari.

Així, en primer lloc, es precisen les activitats que l'advocat exerceix en exclusiva i s'introdueix l'emissió de laudes arbitrals.

En segon lloc, amb aquesta modificació legislativa s'incorpora la facultat de la Junta de Govern del Col·legi Oficial d'Advocats de designar o substituir un advocat que estigui incapacitat per continuar la defensa dels clients en els tràmits o actuacions que siguin inajornables, tot per evitar situacions d'indefensió.

En tercer lloc, pel que respecta a la col·legiació dels advocats, s'adapten els requisits als de la Llei que regula l'exercici de les professions titulades, introduint en el text la facultat de la Junta de Govern del Col·legi Oficial d'Advocats de suspendre un advocat en exercici en cas de condemna per delictes majors dolosos comesos en l'exercici de la professió. Es regula també el procediment d'incapacitació d'un advocat, ja previst a l'article 8, que fins ara no estava desenvolupat i que respecta els drets de l'advocat afectat, tant de defensa en el marc del procediment com a la intimitat i a la dignitat.

Així mateix, es modifica el procediment disciplinari, precisant les mesures cautelars que es poden acordar, per adaptar-lo a la normativa general que regula el procediment sancionador, i se suprimeixen els tràmits innecessaris per fer-ne una tramitació més àgil, tot respectant les garanties de defensa i d'audiència que ha de complir el procediment en aquesta matèria per a la persona interessada.

Finalment, a través d'una disposició transitòria, s'estableix que els advocats que estiguin en possessió del nivell 6a del Marc andorrà de qualificacions, si figuren inscrits com a advocats no exercent en la data d'entrada en vigor d'aquesta Llei, poden continuar inscrits en aquesta qualitat, però es precisa que si opten per exercir com a advocats exercent han de disposar d'un títol del nivell 7 del Marc andorrà de qualificacions en l'àmbit del dret, d'acord amb l'article 7, apartat 2.c, modificat per l'article 5 d'aquesta Llei. També s'exceptuen els advocats que ja hagin exercit la professió de l'obligació de tornar a presentar les titulacions corresponents.

### **Article 1. Modificació dels apartats 2 i 3 de l'article 3**

Es modifiquen els apartats 2 i 3 de l'article 3 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queden redactats com segueix:

“Article 3. *Exercici i àmbit d'actuació*

[...]

2. L'advocat exerceix en exclusiva les activitats professionals de consulta, estudi, assessorament en l'àmbit jurídic, emissió d'informes o dictàmens jurídics per a tercers i de direcció, defensa o representació de les parts en qualsevol procediment administratiu o judicial, sense perjudici de les funcions atribuïdes igualment als procuradors en matèria de representació.

No s'entenen inclosos en el paràgraf anterior les consultes, i els estudis, assessoraments i informes estrictament tècnics que efectuïn altres professionals degudament autoritzats, sempre que estiguin directament i intrínseca relacionats amb la seva activitat principal, tinguin un caràcter merament accessori en relació amb aquesta activitat, i s'efectuïn dins els límits permesos per la normativa aplicable al professional i en el marc de les competències que li atribueix la seva titulació.

Els juristes assalariats d'empreses privades només poden emetre informes jurídics per a l'ús exclusiu de la seva empresa.

3. L'advocat també pot exercir les activitats professionals de tramitació, gestió, administració, representació, negociació, contractació, mediació, promoció, relatives a qualsevol negoci jurídic, operació, transacció, dret o interès, o qualsevol altra activitat relacionada amb la normativa aplicable i la seva interpretació, en tots els àmbits del dret, així com l'emissió de laudes arbitrals.”

### **Article 2. Addició de l'apartat 6 a l'article 4**

S'addiciona l'apartat 6 a l'article 4 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, amb la redacció següent:

“Article 4. *Intervenció i substitució de l'advocat*

[...]

6. En cas d'incapacitat d'un advocat per a l'exercici de la seva professió, d'acord amb les circumstàncies previstes a l'article 8, la Junta de Govern, sempre que el mateix advocat o el client no ho disposin altrament, pot designar un o diversos advocats per substituir l'advocat incapacitat per continuar en l'exercici eficaç de la defensa o la representació inajornables dels seus clients. La substitució de l'advocat d'acord amb aquest supòsit no genera cap responsabilitat per al Col·legi Oficial d'Advocats.”

### **Article 3. Modificació de l'apartat 7 de l'article 5**

Es modifica l'apartat 7 de l'article 5 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:



“Article 5. *Disposicions generals*

[...]

7. Correspon al Govern determinar per la via reglamentària la regulació de l'accés a l'exercici professional, mitjançant l'establiment dels requisits necessaris per obtenir el certificat d'aptitud per a l'exercici de la professió d'advocat.”

**Article 4. *Modificació de la lletra i de l'apartat 2 de l'article 6***

Es modifica la lletra *i* de l'apartat 2 de l'article 6 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 6. *Objecte i finalitats*

[...]

2. El Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra agrupa els professionals que exerceixen o poden exercir la professió d'advocat al Principat d'Andorra, amb les finalitats següents:

[...]

i) Facilitar la utilització de l'arbitratge de dret privat, la mediació i la composició com a mitjans per a la resolució de conflictes individuals o col·lectius entre particulars, i participar, com a soci, en la constitució i composició de tribunals d'arbitratge.

[...].”

**Article 5. *Modificació de l'article 7***

Es modifica l'article 7 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 7. *Requisits per a la col·legiació*

1. El Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra té dos règims de col·legiació: amb exercici professional com a membre exercent i sense exercici professional com a membre no exercent. En tots dos casos s'és membre de ple dret del Col·legi, sense perjudici dels drets i els deures específics que es derivin de cadascun dels dos règims de col·legiació.

2. Per ser admès al Col·legi és necessari, en tot cas, complir els requisits següents:

a) Estar en possessió de la nacionalitat andorrana o acreditar la residència efectiva i permanent al Principat d'Andorra, o, en el cas que l'exercici professional titulat es desenvolupi, exclusivament, per compte aliè, acreditar que es disposa d'una autorització d'immigració de treball fronterer vigent.

b) Estar en plena possessió dels drets civils i polítics. En el cas dels nacionals no andorrans, aquesta possessió s'entén referida als seus estats d'origen.

c) Estar en possessió d'una titulació d'ensenyament superior del nivell 7 del Marc andorrà de qualificacions (MAQ). El primer i el segon cicle d'estudis oficials d'ensenyament superior, 6A MAQ i 7 MAQ, cumulativament, han de ser en l'àmbit del dret i lliurats o reconeguts pel Govern.

3. Les persones que volen exercir la professió d'advocat s'han de col·legiar com a membres exercent. S'entén per *exercici professional* la prestació, habitualment remunerada, dels serveis d'assistència, consell i defensa jurídica dels drets aliens i, en concret, l'exercici de les activitats assenyalades als apartats 1 i 2 de l'article 3.

4. Per ser admès al Col·legi com a membre exercent i poder continuar exercint la professió cal complir, a més dels requisits establerts en l'apartat 2 d'aquest article, els següents:

a) No haver estat condemnat per delictes majors dolosos, en qualsevol grau de participació, que hagin estat comesos com a conseqüència o en el marc de l'exercici de la professió d'advocat, ni al Principat d'Andorra ni a l'estranger, mentre no s'hagi produït la cancel·lació dels antecedents penals.

En cas de condemna del col·legiat amb posterioritat a ser admès com a membre exercent, la Junta de Govern decideix, mitjançant resolució motivada i després d'haver concedit un termini de quinze dies al col·legiat per formular al·legacions, la suspensió de l'advocat en l'exercici de la professió i, un cop la resolució ha esdevingut ferma, ho comunica al Consell Superior de la Justícia i als presidents de la Batllia, del Tribunal de Corts i del Tribunal Superior de Justícia.

La Junta de Govern, a petició de l'interessat, deixa sense efecte la suspensió quan el col·legiat acredita la cancel·lació dels antecedents penals.

b) No estar incapacitat per a l'exercici de la professió, en concórrer alguna de les circumstàncies previstes a l'article 8.

c) No trobar-se comprès en cap de les causes d'incompatibilitat per a l'exercici de la professió previstes a l'article 9, o de prohibició de l'exercici de la professió.

d) Obtenir l'autorització d'exercici de la professió titulada per part del Govern.

e) Estar en possessió del certificat d'aptitud per a l'exercici de la professió d'advocat lliurat pel Col·legi.

f) Haver estat admès a actuar davant els tribunals andorrans, segons disposa l'article 98 de la Llei qualificada de la justícia.

5. Sense perjudici del que estableixen els apartats anteriors, l'admissió al Col·legi com a membre exercent no es pot fer efectiva fins que la persona interessada tingui obert un despatx professional o bufet, o bé s'incorpori a un despatx professional o bufet ja obert, que garanteixi la llibertat i la independència en l'exercici de la professió."

### **Article 6. Modificació de l'article 8**

Es modifica l'article 8 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

#### **"Article 8. Incapacitats**

1. Són circumstàncies que incapaciten per a l'exercici de la professió d'advocat:

a) Els impediments físics o psíquics que per la seva naturalesa o entitat impossibilitin el compliment de les funcions atribuïdes als advocats.

b) La inhabilitació o la suspensió en l'exercici de la professió d'advocat, en virtut d'una resolució judicial, administrativa o col·legial ferma.

c) L'expulsió del Col·legi mitjançant una resolució col·legial ferma.

2. La Junta de Govern, per resolució motivada, acorda la inhabilitació en l'exercici de la professió d'un col·legiat en exercici per causa d'impediments físics o psíquics, quan aquests impediments impossibilitin el compliment de les seves funcions d'advocat. La resolució s'ha d'adoptar després de la incoació i la instrucció d'un expedient, en el curs del qual s'ha de concedir un termini de quinze dies hàbils al col·legiat per formular al·legacions, i després que la Junta de Govern hagi sol·licitat, de forma motivada, els informes mèdics pertinents per avaluar l'aptitud per a l'exercici de la professió d'advocat al Servei de Medicina Legal i Forense o, alternativament, a un facultatiu degudament autoritzat, que ha de ser designat per la Junta de Govern. Un cop la resolució ha esdevingut executiva, la Junta de Govern la comunica al Consell Superior de la Justícia i als presidents de la Batllia, del Tribunal de Corts i del Tribunal Superior de Justícia.

3. La Junta de Govern, a partir d'un informe mèdic que posi en evidència la transcendència dels impediments físics o psíquics per a l'exercici de la professió, pot acordar, en qualsevol moment de la instrucció de l'expedient a partir del mateix moment en què s'incoa, mitjançant resolució motivada i amb audiència prèvia de la persona interessada, la suspensió cautelar en l'exercici de la professió del col·legiat fins que s'acabi l'expedient. Aquesta mesura cautelar es comunica al Consell Superior de la Justícia i als presidents de la Batllia, del Tribunal de Corts i del Tribunal Superior de Justícia.

4. La Junta de Govern, sol·licitant els informes mèdics pertinents, ha d'efectuar el seguiment de l'evolució de les causes i els impediments que han motivat la inhabilitació i també dels impediments físics o psíquics d'un col·legiat que, encara que no hagi estat inhabilitat, puguin impossibilitar l'exercici de la professió.

5. Les actuacions previstes en els apartats anteriors s'han de fer respectant el dret a la intimitat i la dignitat dels col·legiats i la confidencialitat de la informació relacionada amb els impediments físics o psíquics que presentin.

6. En tot cas, les incapacitats desapareixen quan cessen les causes que les han motivat o quan s'ha extingit la responsabilitat penal o disciplinària corresponent.”

### **Article 7. Modificació de l'article 12**

Es modifica l'article 12 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

#### *“Article 12. Òrgans de govern del Col·legi*

1. Els òrgans de govern del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra són l'Assemblea General i la Junta de Govern, presidida pel degà. El càrrec de degà és retribuït amb la remuneració que acorda l'Assemblea General.

2. La Junta de Govern és l'òrgan col·legiat d'administració i direcció del Col·legi.

Els estatuts del Col·legi han de desenvolupar el règim de convocatòria i de constitució i el funcionament i la composició de la Junta de Govern, així com el procediment de designació, destitució i renovació dels seus membres i la durada del seu mandat.

3. Contra les resolucions adoptades per la Junta de Govern es pot recórrer davant de la mateixa Junta de Govern, en el termini d'un mes des de l'endemà del dia en què es notifiquen. La Junta de Govern disposa d'un termini de quinze dies hàbils per resoldre el recurs formulat. Exhaurida aquesta via, es pot interposar un recurs davant de la Secció Administrativa de la Batllia, en els termes que preveu la Llei de la jurisdicció administrativa i fiscal.

4. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern del Col·legi, i es pot reunir en sessió ordinària o extraordinària. En totes les qüestions sotmeses a votació de l'Assemblea General, cada membre exercent té dret a emetre quatre vots, i cada membre no exercent, un vot.

Els estatuts del Col·legi han de desenvolupar el règim de convocatòria i de constitució, i també el funcionament i la composició de l'Assemblea General. La modificació dels estatuts requereix l'acord de l'Assemblea General per majoria simple dels vots emesos, sempre que aquesta majoria representi, almenys, un terç dels vots dels membres del Col·legi, tenint en compte la ponderació de vots prevista al paràgraf anterior.

5. Els estatuts del Col·legi també han de regular el règim econòmic col·legial.”

### **Article 8. Modificació de l'apartat 4 de l'article 13**

Es modifica l'apartat 4 de l'article 13 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 13. *Deures i obligacions dels advocats*

[...]

4. Són deures específics dels advocats els que les lleis, els estatuts, les normes i els usos deontològics o els acords dels òrgans col·legials els imposin per a l'exercici adequat dels serveis d'assessorament i consell jurídic, i de direcció, defensa i representació de les parts en qualsevol procediment administratiu o judicial, i els altres serveis i funcions que els encomanen les lleis. En qualsevol cas, tenen les obligacions següents:

- a) Portar els llibres actualitzats dels assumptes en què intervenen i dels comptes amb els seus clients, la qual cosa pot fer-se per mitjans informàtics.
- b) Retre comptes als seus clients, especificant i detallant les quantitats que n'han percebut i els pagaments efectuats en el seu benefici, i precisant, de forma desglossada quan se'ls requereixi a aquest efecte, les actuacions endegades i l'import dels honoraris que s'hi corresponen.
- c) Satisfer en els terminis assenyalats les quotes col·legials ordinàries o extraordinàries.
- d) Contractar una assegurança que cobreixi els riscos de responsabilitat en què puguin incórrer a causa de l'exercici de la professió, l'import mínim de la qual s'ha d'establir als estatuts del Col·legi.
- e) Fer saber al Col·legi els actes d'intrusisme o d'exercici il·legal de la professió, així com les actuacions professionals irregulars.

f) Fer saber al Col·legi qualsevol acte que afecti la independència o la llibertat d'un advocat en l'exercici de les seves funcions.

g) Exercir la defensa i l'assistència lletrades d'ofici i gratuïtes en els termes establerts per les lleis, els reglaments i els estatuts del Col·legi.

h) Fer formació continuada en l'àmbit del dret, amb el mínim d'hores que estableixi la Junta del Col·legi Oficial d'Advocats, ja sigui en cursos, seminaris o altres modalitats similars, i aportar els justificants del seguiment a la Junta de Govern perquè els validi.

[...].”

### **Article 9. Modificació de l'article 17**

Es modifica l'article 17 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 17. *Publicitat i comunicació*

1. Els advocats i els despatxos col·lectius d'advocats únicament es poden anunciar i poden comunicar els seus serveis o fer-ne publicitat en la forma i les condicions previstes en aquest article, a condició que la informació sigui lliurada amb respecte a la independència i l'honor de la professió i sigui digna, fidel, veraç, lleial envers els companys i envers els clients, i respectuosa del secret professional i dels altres principis essencials de la professió.

2. Els actes de publicitat només poden tenir per objecte donar a conèixer al públic l'existència i la situació del despatx professional, el nom i la qualificació dels advocats que hi treballen, les seves àrees d'activitat i els serveis que presten.

3. La publicitat i la comunicació que tinguin per objecte incitar directament o indirectament al consum de serveis jurídics o l'exercici d'accions judicials estan prohibides. Únicament el Col·legi pot promoure amb caràcter general els serveis de les persones col·legiades, per mitjà de campanyes de publicitat institucional.

4. La publicitat i la comunicació de l'advocat no poden, en cap cas:

a) Revelar directament o indirectament fets, dates o situacions emparats pel secret professional.

b) Afectar la independència de l'advocat.

c) Prometre l'obtenció de resultats que no depenguin exclusivament de l'activitat de l'advocat que es publicita.

d) Fer referència directament o indirectament a clients de l'advocat que es publicita o a assumptes que ha portat.

e) Establir comparació amb altres advocats o amb les seves actuacions.

f) Utilitzar els emblemes o símbols col·legials o altres que puguin generar confusió amb aquests emblemes o símbols.

g) Comportar una referència explícita o xifrada als honoraris de l'advocat.

5. El control de la publicitat i la comunicació dels advocats i de la seva correcció deontològica correspon al Col·legi Oficial d'Advocats i és exercit per la Junta de Govern, o per la comissió *ad hoc* en què aquesta Junta el delegui.

6. Els actes de publicitat i comunicació prohibides, il·lícites o que vulneren les disposicions d'aquest article són sancionables d'acord amb les normes del capítol quart d'aquesta Llei.”

### **Article 10. Modificació de l'apartat 3 de l'article 21**

Es modifica l'apartat 3 de l'article 21 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 21. *Potestat disciplinària*

[...]

3. Si en el decurs de la tramitació d'un expedient disciplinari es manifesten indicis de conductes que poden constituir una infracció penal, la Junta Disciplinària, després d'adoptar, si ho creu oportú, mesures provisionals d'acord amb l'article 24, ho ha de fer saber a l'òrgan jurisdiccional competent i ha de suspendre, tot seguit, la tramitació de l'expedient esmentat, la qual cosa interromp el còmput dels terminis de prescripció i caducitat, fins que recaigui una resolució ferma en l'àmbit penal.

D'altra banda, quan s'estigui instruint o jutjant un procés penal pels mateixos fets que han originat o han de comportar la incoació d'un expedient disciplinari, o per altres fets que hi estiguin íntimament vinculats, s'ha d'iniciar la tramitació de l'expedient disciplinari, si no s'ha iniciat amb anterioritat; i la Junta Disciplinària, després d'adoptar, si ho creu oportú, mesures provisionals d'acord amb l'article 24, en suspèn tot seguit la tramitació, la qual cosa interromp el còmput dels terminis de prescripció o caducitat, fins que recaigui una resolució ferma en l'àmbit penal.

En qualsevol cas, la declaració de fets provats que pugui fer el tribunal penal és vinculant per a la Junta Disciplinària.”

### **Article 11. Modificació de l'article 23**

Es modifica l'article 23 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 23. *Procediment disciplinari*

1. El procediment disciplinari l'inicia la Junta de Govern del Col·legi mitjançant la incoació d'un expedient disciplinari, d'ofici o arran d'una denúncia o una comunicació adreçada al degà o a la Junta de Govern, que es tramita amb respecte dels principis generals del règim sancionador. Si la persona denunciant ho demana, se l'ha d'informar de la incoació de l'expedient, però no és mai part ni té accés a l'expedient sancionador.

2. Abans de l'obertura d'un expedient disciplinari, la Junta de Govern pot acordar la incoació d'un expedient informatiu, amb la finalitat d'esbrinar si concorren les circumstàncies que en justifiquin la iniciació. L'acord d'incoació d'un expedient informatiu comporta la designació d'un instructor d'entre els membres de la Junta. Aquesta decisió s'ha de notificar a la persona col·legiada que n'és l'objecte, a qui s'ha de comunicar la identitat de l'instructor i si l'origen de l'expedient és d'ofici o a conseqüència d'una queixa, i se li ha de concedir també un tràmit d'al·legacions.

3. Quan hagi acordat la incoació d'un expedient informatiu, la Junta de Govern, en vista de la proposta formulada per la persona designada per instruir, decideix començar l'expedient disciplinari o bé arxivar les actuacions.

4. La resolució d'arxivament de les actuacions s'ha de notificar a la persona col·legiada objecte de l'expedient, als efectes escaients. A la persona que ha presentat la queixa se li notifica únicament la decisió definitiva.

5. En cas d'incoar-se un expedient sancionador la Junta de Govern designa un instructor entre els seus membres, al qual ha de trametre totes les actuacions i els documents, per instruir l'expedient i formular, en el termini màxim de tres mesos, el plec de càrrecs corresponent, amb el contingut i les formalitats que preveu l'apartat 9. L'acord d'incoació de l'expedient s'ha de notificar al col·legiat presumptament responsable amb les informacions següents:

- a) Una breu referència dels fets objecte de l'expedient.
- b) La identitat del col·legiat presumptament responsable.
- c) La designació de l'instructor de l'expedient.

L'acord d'incoació, si ho creu convenient l'instructor, també pot concedir un termini de deu dies per formular al·legacions i proposar proves.

6. Quan els fets estiguin recollits amb precisió suficient en els documents i les actuacions prèvies, l'instructor pot redactar immediatament el plec de càrrecs. En aquest cas notifica simultàniament la incoació de l'expedient i el plec de càrrecs al col·legiat que apareix com a presumptament responsable.

7. Altrament, l'instructor notifica l'acord d'incoació de l'expedient al col·legiat presumptament responsable i ordena la pràctica de totes les actuacions que consideri adequades per esclarir els fets i determinar les responsabilitats susceptibles de sanció. Posteriorment ha de formular un plec de càrrecs o bé una proposta d'arxivament de l'expedient.

8. A partir de la notificació de l'acord d'incoació el col·legiat expedientat pot examinar l'expedient i pot defensar-se ell mateix o mitjançant un altre advocat.

9. El plec de càrrecs ha de tenir, com a mínim, el contingut següent:

- a) La descripció dels fets.
- b) La qualificació jurídica dels fets, amb indicació de les disposicions legals que els tipifiquen com a infracció.
- c) El col·legiat presumptament responsable dels fets. En cas que siguin diversos ha de precisar els fets que imputa a cada un d'ells.
- d) La sanció concreta que es proposa imposar, amb indicació de la disposició legal que l'estableix. En cas que siguin diversos els col·legiats expedientats, ha de precisar la sanció que proposa per a cada un d'ells.

El plec de càrrecs ha d'informar el col·legiat o els col·legiats expedientats del seu dret d'examinar l'expedient, formular al·legacions, aportar documents i proposar la pràctica de les proves, en el termini de deu dies. El col·legiat expedientat pot defensar-se ell mateix, o mitjançant un altre advocat.

10. A petició del col·legiat o els col·legiats expedientats, o d'ofici després de rebre les al·legacions, l'instructor pot acordar l'obertura d'un període de prova, per un termini no superior a tres mesos, que pot prorrogar de forma motivada quan les proves que cal practicar ho facin aconsellable. L'instructor ha de refusar les proves proposades que siguin improcedents o innecessàries. El refús s'ha de motivar expressament i ha de constar a la proposta de resolució.

11. En vista de les al·legacions que s'hagin presentat i de les proves practicades, quan sigui el cas, l'instructor, en el termini d'un mes, formula una proposta de resolució, que fixa de forma definitiva els fets, la seva qualificació jurídica i el col·legiat o els col·legiats que en resulten responsables, i proposa la imposició de les sancions que corresponguin o bé l'arxivament de l'expedient.

12. L'instructor notifica la proposta de resolució al col·legiat o als col·legiats expedientats i els concedeix un termini de deu dies per examinar l'expedient i formular al·legacions. Això no obstant, quan la proposta de resolució no modifiqui el plec de càrrecs en relació amb els fets que es consideren provats i la seva qualificació jurídica, i tampoc no modifiqui a l'alça la sanció proposada, l'instructor pot prescindir d'aquest tràmit.

13. L'instructor eleva la proposta de resolució, juntament amb l'expedient, a la Junta de Govern, que es constitueix llavors en Junta Disciplinària de Primera Instància, sota la presidència del degà, i de la qual no pot formar part l'instructor designat.

14. La Junta Disciplinària de Primera Instància ha de dictar en el termini de quinze dies hàbils la resolució corresponent, la qual ha de ser motivada i no pot incloure fets diferents dels que constin en la proposta de resolució de l'instructor sense perjudici de la valoració jurídica que se'n faci. Si la resolució és sancionadora, s'han de determinar amb precisió les infraccions comeses, els preceptes en què estan tipificades i les sancions imposades, que no poden ser superiors a les previstes a la proposta de resolució de l'instructor.

En cas que, per motius d'abstenció, recusació o per altres causes d'incompatibilitat, la composició de la Junta Disciplinària de Primera Instància quedi reduïda a un nombre de membres inferior a cinc, la Junta de Govern, pel sistema d'insaculació presidit pel degà o pel vicedegà, ha de designar els advocats inscrits en exercici que siguin necessaris per completar la Junta Disciplinària de Primera Instància fins que tingui cinc membres.

La resolució s'adopta amb el vot favorable de la majoria o de les dos terceres parts dels membres de la Junta Disciplinària de Primera Instància, d'acord amb l'apartat 2 de l'article 21, excepte el de l'instructor designat. El degà disposa de vot diriment en cas d'empat.

Quan durant la tramitació del procediment s'hagin adoptat mesures cautelars, la resolució s'ha de pronunciar motivadament sobre el manteniment o l'aixecament d'aquestes mesures. La resolució també pot adoptar motivadament mesures cautelars per garantir la seva eficàcia mentre no s'executi, fins i tot si no s'havien previst en la proposta de resolució.

15. Contra la resolució dictada per la Junta Disciplinària de Primera Instància es pot interposar un recurs davant la Junta Disciplinària de Segona Instància, dins el termini d'un mes des de l'endemà del dia de la notificació de la resolució.

La Junta Disciplinària de Segona Instància es constitueix amb nou col·legiats exercents, nomenats per la Junta de Govern i que no han format part de la Junta Disciplinària de Primera Instància ni han estat designats instructors de l'expedient.



La Junta Disciplinària de Segona Instància, que és presidida pel col·legiat amb més antiguitat en l'exercici de la professió, ha de dictar en el termini de quinze dies hàbils la resolució corresponent, la qual ha de ser motivada.

La resolució s'adopta amb el vot favorable de la majoria o de les dos terceres parts dels membres de la Junta Disciplinària de Segona Instància, d'acord amb l'apartat 2 de l'article 21. El president disposa de vot diriment en cas d'empat.

16. Els col·legiats designats com a membres de la Junta Disciplinària no es poden inhibir, llevat de causa justificada que el degà aprecia. La manca d'assistència o de compliment de les funcions per a les quals han estat designats constitueix una infracció col·legial greu.

Els membres de la Junta Disciplinària també poden ser recusats i, en cas que així sigui, resol el degà.

17. La resolució de la Junta Disciplinària de Segona Instància exhaureix la via administrativa i pot ser impugnada davant la Secció Administrativa de la Batllia en els termes que preveu la normativa que regula el procediment contenciós administratiu.”

#### **Article 12. Modificació de l'article 24**

Es modifica l'article 24 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 24. *Mesures provisionals*

1. La Junta Disciplinària pot acordar, mitjançant una resolució motivada i amb l'audiència prèvia de la persona interessada, la suspensió cautelar en l'exercici de la professió del col·legiat exercent contra el qual se segueix un expedient disciplinari, tenint en compte la gravetat dels fets comesos i les circumstàncies que concorrin.

2. La suspensió de l'expedient disciplinari per prejudicialitat penal no impedeix el manteniment de les mesures cautelars adoptades, sempre que no siguin incompatibles amb les que s'adoptin en el procés penal.

3. En tot cas, el termini de suspensió cautelar no pot ser superior al de la sanció que pugui ser imposada per la infracció presumptament comesa, i el temps transcorregut de suspensió cautelar s'ha de computar als efectes de compliment del termini de la sanció d'inhabilitació professional que, eventualment, imposi la resolució que posi fi a l'expedient.”

#### **Article 13. Modificació de l'apartat 4 de l'article 26**

Es modifica l'apartat 4 de l'article 26 de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, que queda redactat com segueix:

“Article 26. *Infraccions col·legials*

[...]

4. Són infraccions col·legials greus:

- a) L'incompliment dels deures o de les obligacions establerts en aquesta Llei o en els estatuts del Col·legi, quan no sigui constitutiu d'infracció professional ni es pugui qualificar com una infracció col·legial molt greu.
  - b) L'incompliment de les decisions o els acords adoptats pels òrgans del Col·legi en matèries que afectin el seu sosteniment econòmic, sempre que no es pugui qualificar com una infracció col·legial molt greu.
  - c) Els actes, les expressions o les accions que atemptin contra la dignitat o l'honor dels advocats en l'exercici de la professió, quan no es puguin qualificar com una infracció col·legial molt greu.
  - d) L'incompliment de resolucions fermes adoptades per la Junta Disciplinària en expedients disciplinaris.
  - e) La manca de realització de formació continuada d'acord amb el mínim d'hores establert per la Junta de Govern.
  - f) La comissió d'actes que constitueixin una ofensa a la dignitat de la professió o a les normes deontològiques que la governen, quan no es pugui qualificar com una infracció col·legial molt greu.
  - g) La comissió de dos infraccions col·legials lleus, encara que siguin de distinta naturalesa, sempre que es cometin dins el període de sis mesos des de la primera de les infraccions i que l'autor hagi estat sancionat per aquesta infracció.
- [...].”

### **Disposició transitòria primera**

1. Sense perjudici del que estableixen les disposicions transitòries segona i tercera de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, els advocats en possessió d'un títol del nivell 6a del Marc andorrà de qualificacions en l'àmbit del dret que a l'entrada en vigor d'aquesta Llei estiguin inscrits com a no exercents al Col·legi d'Advocats poden continuar inscrits en aquesta qualitat. Si opten per exercir com a advocats exercents han de disposar d'un títol de nivell 7 del Marc andorrà de qualificacions en l'àmbit del dret.

2. Els advocats que ja hagin exercit la professió i els advocats que optin a la reincorporació com a membres exercents, queden eximits de tornar a presentar l'expedient amb les titulacions corresponents, que ja obren al Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra.

### **Disposició transitòria segona**

Els expedients disciplinaris que s'estiguin tramitant en la data de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regulen d'acord amb la normativa vigent abans de la data esmentada, llevat que les disposicions d'aquesta Llei siguin més beneficioses per a la persona expedientada.

### **Disposició final primera**

1. Els membres de la Junta de Govern del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, en el termini d'un any des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, han de convocar una assemblea general extraordinària, la qual ha d'aprovar els estatuts del Col·legi adaptats a aquesta Llei.

2. Els estatuts, una vegada aprovats, juntament amb la certificació de l'acta de l'assemblea, s'han de remetre al Registre de Professionals Titulats, Col·legis i Associacions Professionals, adscrit al ministeri encarregat de la justícia, a l'efecte d'inscriure'ls en la secció corresponent, un cop se n'hagi qualificat l'adequació a la legalitat.

### **Disposició final segona**

S'encomana al Govern, en els termes previstos a l'article 116 del Reglament del Consell General, que en el termini màxim de tres mesos des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei presenti al Consell General el projecte de consolidació de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra, amb la incorporació de totes les modificacions que s'hi han efectuat.

### **Disposició final tercera**

Aquesta Llei entra en vigor l'endemà de ser publicada al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

En els termes precedents es formula l'informe de la Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports que, d'acord amb l'article 100.1 del Reglament del Consell General, es trameta a la M. I. Sra. Síndica General, als efectes escaients.

M. I. Sra. Alexandra Codina Tort  
Vicepresidenta  
de la Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports

M. I. Sr. Ferran Costa Marimon  
President  
de la Comissió Legislativa d'Educació, Recerca, Cultura, Joventut i Esports

## 2.2.2 Proposició de llei d'iniciativa comunal

---

### Edicte

---

La síndica general, d'acord amb les previsions de l'article 100.2 del Reglament del Consell General,

Disposa

Publicar l'informe de la Ponència i l'informe de la Comissió Legislativa de Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient en relació a la **Proposició de llei de modificació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals**.

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Casa de la Vall, 26 de gener del 2023

Roser Suñé Pascuet  
Síndica General

### Informe de la Ponència de la Comissió Legislativa de Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient

El M. I. Sr. Joaquim Miró Castillo, del Grup Parlamentari Socialdemòcrata, nomenat ponent per la Comissió Legislativa de Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient el dia 11 de gener del 2023, en relació a la **Proposició de llei de modificació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals**, exposa el següent:

- S'han presentat 34 esmenes a l'articulat: 13 esmenes per part del Grup Parlamentari Terceravia+ Unió Laurediana+ Independents, 18 esmenes per part del Grup Parlamentari Demòcrata i el Grup Parlamentari Ciutadans Compromesos, i 3 esmenes per part del Grup Parlamentari Socialdemòcrata.

- La Sindicatura, els dies 20 de desembre del 2022 i 10 de gener del 2023, i als efectes determinats per l'article 18.1.d) del Reglament del Consell General, va constatar que les esmenes formulades pels grups parlamentaris no eren contràries a les disposicions de l'article 112 del Reglament del Consell General, i les va admetre a tràmit.

- El dia 10 de gener del 2023 es va trametre la Proposició de llei esmentada i les esmenes a l'articulat presentades a la Comissió Legislativa de Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient, d'acord amb el que preveu l'article 45 del Reglament del Consell General.

Per aquests fets, el ponent de la Comissió Legislativa de Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient, en relació a la **Proposició de llei de modificació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals**, proposa, segons el que disposa l'article 97 del Reglament del Consell General, l'informe següent:

# Proposició de Llei de modificació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals

Esmena 1

De modificació

*GPD + GPCC (1)*

Es proposa modificar el títol de la Proposició de Llei amb el següent redactat:

“Proposició de Llei ~~de modificació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer,~~ dels agents de circulació comunals”

**Motivació:** Vist que el text de la Proposició conté la totalitat de la regulació prevista a la Llei 8/2015 i no únicament les disposicions que es modifiquen.

## Exposició de motius

### **Títol I. *Dels serveis de circulació i dels agents de circulació comunals***

#### **Capítol primer. *Disposicions generals***

Article 1. *Denominació i funcions dels serveis de circulació comunals*

Article 2. *Autonomia administrativa dels comuns*

Article 3. *Estructura i comandament*

Article 4. *Àmbit d'actuació*

Article 5. *Càrrec jurat*

Article 6. *Uniforme*

Article 7. *Credencials*

Article 8. *Mitjans*

Article 9. *Principis bàsics d'actuació dels agents de circulació comunals*

Article 10. *Responsabilitat*

Article 11. *Funcions dels agents de circulació*

#### **Capítol segon. *Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació***

Article 12. *Definició*

Article 13. *Composició*

Article 14. *Funcions*

Article 15. *Efectivitat i identificació pública dels agents de circulació comunals*

### **Títol II. *Estructura i organització dels serveis de circulació i dels agents de circulació comunals***

#### **Capítol primer. *Estructura***

Article 16. *Escales, càrrecs i requisits acadèmics*

Article 17. *Estructura del Servei de Circulació de cada comú i càrrecs*

Article 18. *El director*

Article 19. *Cap del Servei de Circulació*

Article 20. *Funcions de l'escala tècnica*

Article 21. *Funcions de l'escala bàsica*

### **Capítol segon. Accés, formació i promoció**

Article 22. *El Comitè Tècnic de Selecció*

Article 23. *Composició del Comitè Tècnic de Selecció*

Article 24. *Requisits generals d'accés*

Article 25. *Accés al càrrec d'agent*

Article 26. *Agent en formació*

Article 27. *La formació bàsica*

Article 28. *La formació d'agent*

Article 29. *Pla de formació*

Article 30. *Permanència per formació*

Article 31. *Promoció a agent de primera*

Article 32. *Promoció a l'escala tècnica i a l'escala superior*

Article 33. *Període de prova*

## **Títol III. Règim jurídic de la relació d'ocupació dels agents de circulació comunals**

### **Capítol primer. Disposicions generals**

Article 34. *Reglament intern*

Article 35. *Situacions administratives*

Article 36. *Protecció social*

Article 37. *Defensa jurídica*

Article 38. *Seguretat i salut en el treball*

Article 39. *Segona activitat: definició i requisits*

Article 40. *Valoració i prestació de la segona activitat*

Article 41. *Distincions i recompenses*

### **Capítol segon. Sistema de retribució**

Article 42. *Disposicions generals*

Article 43. *Estructura retributiva*

Article 44. *Augments salarials*

## **Títol IV. Règim i procediment disciplinari**

### **Capítol primer. Règim disciplinari**

Article 45. *Responsabilitat disciplinària*

Article 46. *Faltes disciplinàries*

Article 47. *Faltes molt greus*

Article 48. *Faltes greus*

Article 49. *Faltes lleus*

Article 50. *Sancions disciplinàries*

Article 51. *Valoració de les faltes i les sancions disciplinàries*

### **Capítol segon. Procediment disciplinari**

Article 52. *Procediment disciplinari*

Article 53. *Instrucció de l'expedient disciplinari*

Article 54. *Anotació de les sancions, extinció de la responsabilitat i prescripció de faltes i sancions.*

Article 55. *Notificacions i suspensió per incapacitat temporal*

Article 56. *Prescripció de faltes i sancions*

**Disposició transitòria primera**

**Disposició transitòria segona**

**Disposició derogatòria**

**Disposició final primera**

**Disposició final segona**

**Disposició final tercera**

## **Exposició de motius**

La Llei qualificada de delimitació de les competències comunals de 4 de novembre 1993, en el seu article 4.10 f) originari estableix la competència dels Comuns en la prestació del servei públic per a la inspecció, control i assegurament de la bona convivència ciutadana en les vies públiques, urbanes i rurals, per mitjà dels agents de circulació i els altres agents i cossos comunals. Posteriorment, la modificació de l'article 4.10 h) mitjançant la Llei 19/2017, del 20 d'octubre, qualificada de modificació de la Llei qualificada de delimitació de competències dels Comuns confirma la citada competència però afegeix que es realitzarà en coordinació i amb la col·laboració del Cos de Policia, i sense perjudici de la competència general del Govern en matèria d'ordre públic.

A petició dels Comuns, el Consell General aprova la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals on es regula i desenvolupa en una Llei l'estatus, estructura bàsica i funcionament d'un cos únic d'àmbit comunal.

L'interès del Cos dels Agents de Circulació Comunals, en el seu desenvolupament constant, i la voluntat d'adaptar el text legislatiu que els regula, a les circumstàncies que exigeix la prestació del servei actualment –atès que han passat 17 anys d'ençà l'aprovació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals i que s'ha modificat l'article 4 de la Llei qualificada de competències dels Comuns, mitjançant la Llei 19/2017, del 20 d'octubre, qualificada de modificació de la Llei qualificada de delimitació de

L'objectiu és aportar millores qualitatives i quantitatives, tant en els àmbits funcionals com operatius, que permetin al cos d'agents comunals, evolucionar a una instància professional de nivell superior, en la prestació del servei a la ciutadania i en el compliment del deure que tenen encomanat.

Per assolir, l'objectiu esmentat anteriorment, les modificacions que es proposen giren entorn als següents punts principals:

- Determinar que els agents de circulació són un cos especial en l'àmbit de l'Administració comunal atenent a que segons la definició prevista a l'article 14 i l'article 17.4 segons la nova redacció de la Llei 29/2022, del 21 de juliol, de modificació de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública, els agents de circulació són llocs de treball de caràcter permanent amb atribucions que impliquen l'exercici d'autoritat, prerrogatives de potestat pública, organitzen la seva jornada de treball per torns atenent a que han de prestar el servei les 24 hores del dia, van uniformats i fins que no han seguit i superat una formació específica no estan capacitats per exercir la totalitat de les seves funcions
- Reforçar el principi d'autoritat i ampliar les funcions dels agents de circulació, atenent a la realitat actual en la que realitzen tasques de prevenció i proximitat al ciutadà i de suport i coordinació amb altres cossos especials, contribuint a la millora de la imatge professional del cos.
- Aportar iniciatives i solucions a les mancances actuals del col·lectiu, per garantir la prestació d'un servei públic eficaç, que permeti optimitzar els recursos al seu abast i basades en la recerca de l'excel·lència continuada.
- Fomentar l'aportació del valor funcional, la imatge corporativa i l'honor del cos, desenvolupant l'elaboració d'un pla de carrera professional, que prevegi la formació inicial, continuada, especialitzada, de grau, i actualitzant si cal al dia a dia, degut que estem en un moment de molts canvis socials, etc.

Als efectes d'una major seguretat jurídica, els Comuns han decidit que s'aprovi novament la totalitat del text de la Llei dels agents de circulació comunals.

## **Esmena 2**

## **De modificació**

### *GPTULI (1)*

Es proposa modificar l'exposició de motius, quedant redactat de la manera següent:

“Exposició de motius



La Llei qualificada de delimitació de les competències comunals de 4 de novembre 1993, en el seu article 4.10 f) originari estableix la competència dels Comuns en la prestació del servei públic per a la inspecció, control i assegurament de la bona convivència ciutadana en les vies públiques, urbanes i rurals, per mitjà dels agents de circulació i els altres agents i cossos comunals. Posteriorment, la modificació de l'article 4.10 h) mitjançant la Llei 19/2017, del 20 d'octubre, qualificada de modificació de la Llei qualificada de delimitació de competències dels Comuns confirma la citada competència però afegeix que es realitzarà en coordinació i amb la col·laboració del Cos de Policia, i sense perjudici de la competència general del Govern en matèria d'ordre públic.

A petició dels Comuns, el Consell General aprova la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals on es regula i desenvolupa en una Llei l'estatus, estructura bàsica i funcionament d'un cos únic d'àmbit comunal.

L'interès del Cos dels Agents de Circulació Comunals, en el seu desenvolupament constant, i la voluntat d'adaptar el text legislatiu que els regula, a les circumstàncies que exigeix la prestació del servei actualment –atès que han passat 17 anys d'ençà l'aprovació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals i que s'ha modificat l'article 4 de la Llei qualificada de competències dels Comuns, mitjançant la Llei 19/2017, del 20 d'octubre, qualificada de modificació de la Llei qualificada de delimitació de **competències dels Comuns, fan necessari, que es proposi la seva modificació.**

L'objectiu és aportar millores qualitatives i quantitatives, tant en els àmbits funcionals com operatius, que permetin al cos d'agents comunals, evolucionar a una instància professional de nivell superior, en la prestació del servei a la ciutadania i en el compliment del deure que tenen encomanat.

Per assolir, l'objectiu esmentat anteriorment, les modificacions que es proposen giren entorn als següents punts principals:

- Determinar que els agents de circulació són un cos especial en l'àmbit de l'Administració comunal atenent a que segons la definició prevista a l'article 14 i l'article 17.4 segons la nova redacció de la Llei 29/2022, del 21 de juliol, de modificació de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública, **els d'agents de circulació són és un** llocs de treball de caràcter permanent amb atribucions que impliquen l'exercici d'autoritat i prerrogatives de potestat pública. **Els agents de circulació** organitzen la seva jornada de treball per torns atenent a que han de prestar el servei les 24 hores del dia, van uniformats i fins que no han seguit i superat una formació específica no estan capacitats per exercir la totalitat de les seves funcions.
- Reforçar el principi d'autoritat i ampliar les funcions dels agents de circulació, atenent a la realitat actual en la que realitzen tasques de prevenció i proximitat al ciutadà i de suport i coordinació amb altres cossos especials, contribuint a la millora de la imatge professional del cos.
- Aportar iniciatives i solucions a les mancances actuals del col·lectiu, per garantir la prestació d'un servei públic eficaç, que permeti optimitzar els recursos al seu abast i basades en la recerca de l'excel·lència continuada.
- Fomentar l'aportació del valor funcional, la imatge corporativa i l'honor del cos, desenvolupant l'elaboració d'un pla de carrera professional, que prevegi la formació

inicial, continuada, especialitzada, de grau, i actualitzant si cal al dia a dia, degut que estem en un moment de molts canvis socials, etc.

Als efectes d'una major seguretat jurídica, els Comuns han decidit que s'aprovi novament la totalitat del text de la Llei dels agents de circulació comunals.”

**Motivació:** Es detecta una errada en la publicació del text al Butlletí que cal completar amb el text original. Per altra banda procedim a fer una correcció lingüística, entenent que és més apropiat referir-se en singular al lloc de treball d'agent de circulació.

### Esmena 3

### De modificació

#### GPD + GPCC (2)

Es proposa modificar l'exposició de motius de la Proposició de Llei, en funció del resultat dels treballs en comissió.

**Motivació:** En concordança amb l'esmena 1 (esmena 1 GPD + GPCC) i les proposades a continuació.

### Esmena 4

### De modificació

#### GPS (1)

Es proposa modificar l'exposició de motius, amb el següent redactat:

“(…)

~~A petició dels Comuns,~~ El Consell General aprova la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals on es regula i desenvolupa en una Llei l'estatus, estructura bàsica i funcionament d'un cos únic d'àmbit comunal.”

**Motivació:** La Llei 8/2005 provenia d'un Projecte de Llei del Govern d'Andorra.

## **Títol I. Dels serveis de circulació i dels agents de circulació comunals**

### **Capítol primer. Disposicions generals**

#### **Article 1. Denominació i funcions dels serveis de circulació comunals**

1. Aquesta Llei s'aplica a tots els serveis uniformats i altre personal dependent dels comuns integrats en el moment de l'entrada en vigor de la Llei en els anomenats serveis de circulació o amb una altra designació similar, que a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Llei s'anomenaran agents de circulació comunals, integrats dins dels respectius serveis de circulació dels comuns.

2. Les funcions competència dels serveis de circulació comunals i dels agents de circulació comunals les presten directament els comuns respectius. El control de les zones amb limitació horària i la retirada de vehicles mitjançant el servei de grua de la via pública per

infracció de les normes d'estacionament pot ser objecte de gestió indirecta del servei, mitjançant concessió, arrendament o a través d'òrgans especials de gestió.

No obstant l'anterior, el control de les zones d'aparcament amb limitació horària també podrà gestionar-se directament pels Comuns amb treballadors públics que tinguin atribuïda expressament aquesta funció.

## Esmena 5

## De modificació

### GPS (2)

Es proposa modificar l'article 1 de la Proposició de Llei, amb el següent redactat:

“Article 1. *Denominació i funcions dels serveis de circulació comunals*

1. Aquesta Llei s'aplica a tots els serveis uniformats i altre personal dependent dels comuns integrats en el moment de l'entrada en vigor de la Llei en els anomenats serveis de circulació o amb una altra designació similar, que a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Llei s'anomenaran agents de circulació comunals, integrats dins dels respectius serveis de circulació dels comuns. **Els agents de circulació són un cos especial en l'àmbit de l'Administració comunal.**”

**Motivació:** L'exposició de motius menciona que són un cos especial, segons la definició prevista a l'article 14 i l'article 17.4 segons la nova redacció de la Llei 29/2022, del 21 de juliol, de modificació de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública. No obstant això, no es fa esment dins de la part dispositiva del text legal.

### Article 2. *Autonomia administrativa dels comuns*

Els serveis de circulació de cada comú i els agents de circulació que els componen s'organitzen a cada parròquia en el marc de l'autonomia administrativa i financera de què gaudeixen els comuns, amb subjecció a les disposicions d'aquesta Llei i la resta de normes que els siguin aplicables.

Els agents de circulació comunals componen el Servei de Circulació comunal, uniformat i amb estructura i organització jerarquizades.

### Article 3. *Estructura i comandament*

1. Els agents de circulació comunals de cada parròquia es troben sota l'autoritat i el comandament del cònsol major, que n'assumeix la responsabilitat de les actuacions. Aquestes facultats queden automàticament delegades al cònsol menor en cas d'absència del cònsol Major i poden ser delegades per Consell de Comú únicament al cònsol menor o en un conseller del comú. No obstant, en cas de delegació a un conseller de comú, els agents de circulació comunals seguiran estant també sota l'autoritat i el comandament del Cònsol Major o en el seu defecte del cònsol menor.

2. El comandament immediat dels agents de circulació comunals a cada parròquia correspon al cap del Servei de Circulació parroquial.

3. No obstant l'anterior, el Comú podrà nomenar un director, en tant que càrrec de confiança, amb funcions de comandament i direcció immediata dels agents de circulació, essent el superior jeràrquic del Cap de Circulació i del Servei de circulació.

#### **Article 4. Àmbit d'actuació**

1. L'àmbit d'actuació territorial dels agents de circulació comunals se cenyeix al territori de la parròquia corresponent, sense perjudici del previst en el paràgraf següent.

2. Els agents de circulació comunals d'una parròquia poden actuar fora del seu àmbit territorial en grans esdeveniments d'interès nacional o parroquial, o per necessitats del servei, en situacions d'emergència o excepcionals i per ordre expressa de les autoritats competents. En aquests supòsits els agents de circulació estaran facultats per exercir totes les seves funcions.

#### **Article 5. Càrrec jurat**

Abans de prendre possessió del càrrec, els agents de circulació comunals han de jurar o prometre acatar la Constitució, com a norma fonamental de l'Estat, i respectar i observar la resta de l'ordenament jurídic. Així mateix, els agents seran reconeguts com agents de l'autoritat pel que fa a les funcions que li són atribuïdes en aquesta Llei.

#### **Esmena 6**

#### **De modificació**

##### *GPTULI (2)*

Es proposa modificar l'article 5, quedant redactat de la manera següent:

##### *“Article 5. Càrrec jurat*

Abans de prendre possessió del càrrec, els agents de circulació comunals han de jurar o prometre acatar la Constitució, com a norma fonamental de l'Estat, i respectar i observar la resta de l'ordenament jurídic. Així mateix, els agents seran reconeguts com agents de l'autoritat pel que fa a les funcions que ~~li~~**els** són atribuïdes en aquesta Llei.”

**Motivació:** Aquesta esmena és de correcció lingüística.

#### **Article 6. Uniforme**

1. Tots els agents de circulació comunals, sigui quin sigui el seu càrrec, estan obligats a vestir el mateix tipus d'uniforme reglamentari, que ha de ser visiblement diferenciat de l'uniforme del Cos de Policia. Els uniformes poden ser de treball o de gala; els uniformes de treball només poden ser utilitzats per al compliment dels serveis; l'uniforme de gala es vesteix en els actes oficials i públics en què s'exigeixi així, i pot vestir-se en els actes socials en què les circumstàncies ho aconsellin.

2. Excepcionalment i als efectes de dur a terme de manera adequada les funcions d'inspecció i control de tota aquella normativa comunal que els hi atorgui aquesta competència, el cònsol major o la persona en qui hagi delegat les funcions previstes a l'article 3, pot decidir motivadament que en determinades circumstàncies, els agents de circulació comunals puguin exercir les seves funcions sense vestir l'uniforme reglamentari,

quan desenvolupen el servei dins horari laboral, havent de dur en tot moment les seves credencials de pertinença al Servei de Circulació. En cap cas es podran exercir funcions de seguretat viària i controls de trànsit sense l'uniforme reglamentari.

### **Article 7. Credencials**

Tots els agents de circulació comunals han de disposar d'una documentació acreditativa de la seva condició professional expedida pel cònsol major de la parròquia corresponent.

### **Article 8. Mitjans**

1. Els agents de circulació comunals han de disposar dels mitjans tècnics i operatius necessaris per al compliment de les seves funcions:

- a) Tècnics com dispositius mòbils, lectors de xips, dispositius mòbils de videovigilància.
- b) Uniformitat com samarretes antitall, armilles lleugeres de protecció o qualsevol altre element que es determini.
- c) I tot aquell mitjà necessari per l'acompliment de les seves funcions que els hi atribueix la Llei i la normativa comunal.

2. L'ús de dispositius mòbils per part dels agents de circulació i el tractament de les dades que s'obtinguin es justifiquen en la necessitat del correcte exercici de les competències que els hi són assignades en la present Llei. Per altra banda també suposa un interès públic per part dels Comuns, la protecció personal dels agents de circulació i de l'administrat.

Els Comuns desenvoluparan reglamentàriament, els port dels dispositius mòbils i els procediments a seguir per a l'obtenció i tractament de les dades amb subjecció a l'establert a la Llei qualificada de seguretat pública i a la Llei qualificada de protecció de dades vigents.

### **Esmena 7**

### **De modificació**

#### **GPTULI (3)**

Es proposa modificar l'apartat 2 de l'article 8, quedant redactat de la manera següent:

“2. L'ús de dispositius mòbils per part dels agents de circulació i el tractament de les dades que s'obtinguin es justifiquen en la necessitat del correcte exercici de les competències que els hi són assignades en la present Llei. Per altra banda també suposa un interès públic per part dels Comuns, la protecció personal dels agents de circulació i de l'administrat.

Els Comuns desenvoluparan reglamentàriament, els port dels dispositius mòbils i els procediments a seguir per a l'obtenció i tractament de les dades amb subjecció a l'establert a la Llei qualificada de seguretat pública i a la Llei qualificada de protecció de dades vigents.”

**Motivació:** Aquesta esmena és de correcció lingüística.

**Esmena 8****De modificació****GPD + GPCC (3)**

Es proposa modificar l'apartat 2 de l'article 8 amb el següent redactat:

“Article 8. *Mitjans*

[...]

2. L'ús de dispositius mòbils **de videovigilància** per part dels agents de circulació i el tractament de les dades **personals** que s'obtinguin es justifiquen en la necessitat del correcte exercici de les competències que els hi són assignades en la present **aquesta Llei**. ~~Per altra banda també~~ i suposa un interès públic per part dels Comuns, la protecció personal dels agents de circulació i de l'administrat.

Els Comuns desenvoluparan reglamentàriament, els port dels dispositius mòbils **de videovigilància** i els procediments a seguir per a l'obtenció i tractament de les dades **personals** amb subjecció a l'establert a la Llei qualificada de seguretat pública i a la Llei qualificada de protecció de dades **personals** vigents.”

**Motivació:** Per aportar millores a la redacció.

**Article 9. Principis bàsics d'actuació dels agents de circulació comunals**

1. Pel que fa a l'adequació a l'ordenament jurídic, els agents de circulació comunals tenen els deures següents:

a) Exercir llurs funcions amb respecte absolut a la Constitució i la resta de l'ordenament jurídic.

b) Actuar en el compliment de llurs funcions amb absoluta neutralitat política i imparcialitat, i en conseqüència, actuar sense cap discriminació per raó de naixença, raça, sexe o orientació sexual, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

c) Actuar amb integritat i dignitat.

d) Atenir-se en llur actuació professional als principis de jerarquia i de subordinació; amb el benentès que en cap cas l'obediència deguda no pot emparar ordres que comportin l'execució d'actes que constitueixin infracció penal i que siguin contraris a la Constitució o la resta de l'ordenament jurídic.

2. Pel que fa a les relacions amb la comunitat, els agents de circulació comunals tenen els deures següents:

a) No incórrer en l'exercici de llur actuació professional en qualsevol pràctica abusiva, arbitrària o discriminatòria que comporti violència física o moral.

b) Tenir en tot moment un tracte correcte i educat amb els ciutadans i procurar auxiliar-los sempre que les circumstàncies ho requereixin o quan els ho demanin, i proporcionar-los informació completa i tan àmplia com sigui possible sobre les causes i la finalitat de totes les intervencions.

c) Actuar en l'exercici de llurs funcions amb el professionalisme necessari i sense retard.

3. Pel que fa a la dedicació professional, els agents de circulació comunals han de portar a terme llurs funcions i no poden exercir cap altra activitat professional diferent de les que es deriva de la seva condició d'agent de circulació.

4. Pel que fa al secret professional, els agents de circulació comunals han de guardar secret rigorós respecte a totes les informacions que coneguin per raó o en ocasió del compliment de llurs funcions.

### **Article 10. Responsabilitat**

Els agents de circulació comunals són responsables personalment i directament dels actes en què, en el compliment de llurs funcions, infringeixin o vulnerin, per acció o per omissió, les normes legals que regeixen llur comesa i els principis enunciats anteriorment

### **Article 11. Funcions dels agents de circulació**

Corresponen als agents de circulació comunals, en el seu àmbit d'actuació, les funcions i competències següents:

- a) Ordenar i dirigir la circulació d'acord amb el que estableix la Llei del Codi de la circulació.
- b) Dur a terme actuacions destinades a garantir la seguretat viària a la parròquia, en general, i als entorns de les escoles en horaris i dies lectius, en particular.
- c) Dur a terme tasques d'inspecció, control i assegurament de la bona convivència ciutadana en les vies públiques, urbanes i rurals.
- d) Assegurar el compliment dels reglaments, les ordinacions i les altres disposicions comunals, d'acord amb les instruccions que els doni l'autoritat competent.
- e) Col·laborar amb el Cos de Policia, ordenant i regulant el trànsit quan es produeixin actes lúdics i esportius i grans concentracions humanes, i prestar auxili en accidents, catàstrofes i calamitats, i en totes aquelles funcions que prevegi la legislació vigent.
- f) Intervenir en accidents de circulació; quan hi intervinguin la policia o els bombers, la seva tasca principal consisteix a ordenar i regular la circulació.
- g) Demanar, en l'àmbit de les seves funcions, la identificació a qualsevol usuari de la via pública que cometi alguna infracció de la Llei del Codi de la circulació o que no respecti la normativa legal de competència comunal.
- h) Estendre actes o atestats d'infracció o de denúncia en l'àmbit de les seves competències, sempre que tinguin encomanada aquesta facultat, i indicar l'import pecuniari de la sanció que es proposa d'acord amb la normativa legal aplicable.  
Els atestats per infraccions lleus tindran sempre la consideració de denúncia.
- i) Practicar les notificacions oficials que els siguin encomanades pel comú en l'àmbit de les seves competències, estendre i signar les diligències de notificació corresponents, i fer constar, si escau, la negativa a signar per part de les persones interessades, així com les circumstàncies de la notificació.
- j) Acompanyar les autoritats comunals i les comitives oficials.

- k) Custodiar els edificis, les instal·lacions, els espais públics i les dependències de titularitat comunal.
- l) Emetre informes a l'autoritat competent per garantir una senyalització de la via pública correcta i efectiva.
- m) Cooperar en el manteniment de les relacions de bon veïnatge entre particulars.
- n) Qualsevol altra funció encaminada a aconseguir la seguretat viària i la bona convivència ciutadana que els sigui encomanada per les autoritats competents d'acord amb les competències que els atribueix aquesta Llei i la resta de normes aplicables

## **Capítol segon. Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació**

### **Article 12. Definició**

Es crea l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació, com a òrgan de coordinació d'aquests serveis en el seu àmbit d'actuació.

### **Article 13. Composició**

1. L'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació està constituït pels membres següents:

- a) Els cònsols majors de tots els comuns, que poden delegar la seva representació en el conseller de circulació o en el director del servei de circulació. En el cas que el director actuï en representació del Cònsol major tindrà dret de veu i vot.
- b) Tres representants dels agents de circulació dels serveis de circulació, un per cada escala.
- c) Un representant de l'organisme nacional que tingui competència en la direcció del trànsit.
- d) Puntualment, es podrà convidar a assistir, amb veu i sense vot, a tècnics i/o assessors externs.

2. La durada del càrrec de President i vicepresident de l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació serà la mateixa que del mandat comunal en el qual han estat designats.

3. L'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació aprovarà mitjançant reglament intern les seves normes de funcionament.

### **Article 14. Funcions**

Les funcions de l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació són les següents:

- a) Fixar i aprovar els uniformes, els mitjans tècnics, l'equipament, les credencials i els altres elements de servei, que han de ser idèntics per a tots els serveis de circulació comunals.



- b) Establir els instruments i els mitjans que facin possible un sistema d'informació recíproca i canalitzar la col·laboració al respecte entre les diverses administracions públiques comunals.
- c) Determinar i fixar els requisits complementaris d'accés, promoció i de formació.
- d) Fixar amb els tècnics competents l'estructura i l'organització del Pla de formació dels agents de circulació comunals, i establir el pressupost de funcionament i el seu finançament.
- e) Confeccionar un Codi deontològic dels agents de circulació comunals.
- f) Elevar informes no vinculants als comuns.
- g) Determinar una data per a la celebració de la diada dels agents de circulació comunals. Aquesta diada té el caràcter de festa remunerada, i els agents de circulació comunals que per raó de necessitat del servei no puguin celebrar-la han de gaudir d'un dia festiu remunerat a la seva elecció.
- h) Crear taules de treball en els àmbits següents: formació, mobilitat i protecció civil, de coordinació amb la policia i altres àmbits escaients.
- i) I totes aquelles altres funcions que s'estableixin en les normes de funcionament i que tinguin per objecte millorar el funcionament dels Serveis de Circulació.

## Esmena 9

## De modificació

### GPTULI (4)

Es proposa modificar la lletra a) de l'article 14, quedant redactat de la manera següent:

“a) Fixar i aprovar els uniformes **del cos dels agents de circulació**, els mitjans tècnics, l'equipament, les credencials i els altres elements de servei, que han de ser idèntics per a tots els serveis de circulació comunals.”

**Motivació:** Entenem que és recomanable precisar de quins uniformes es tracta.

## Esmena 10

## De modificació

### GPS (3)

Es proposa modificar l'apartat d) de l'article 14, amb el següent redactat:

“Article 14. *Funcions*

Les funcions de L'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació són les

següents:

(...)

d) Fixar amb els tècnics competents l'estructura i l'organització del Pla de formació dels agents de circulació comunals, i establir el pressupost de funcionament i el seu finançament, **així com de la carrera professional d'aquest cos.**

(...)”.

**Motivació:** Fer menció de la carrera professional esmentada tant en l'exposició de motius, com en l'article 16 del text legal.

### **Article 15. Efectivitat i identificació pública dels agents de circulació comunals**

Les mesures d'homogeneïtzació que fixi l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació han de garantir l'efectivitat i la identificació pública dels agents de circulació comunals, sense perjudici que cada comú pugui afegir elements característics propis als elements als que es refereix l'apartat a) de l'article anterior

## **Títol II. Estructura i organització dels serveis de circulació i dels agents de circulació comunals**

### **Capítol primer. Estructura**

#### **Article 16. Escales, càrrecs i requisits acadèmics**

1. En cada comú, els serveis de circulació comunals dels quals depenen els agents de circulació s'estructuren en les escales i els càrrecs següents:

- a) Escala superior, que comprèn els càrrecs de cap i sotscap.
- b) Escala tècnica, que comprèn els càrrecs d'oficial, sotsoficial i caporal.
- c) Escala bàsica, que comprèn els càrrecs d'agent de primera, d'agent i d'agent en formació.

2. Per accedir al càrrec d'agent de circulació serà necessari tenir el títol de graduat en segona ensenyança.

Els requisits d'accés a cada càrrec seran establerts per l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació en el Pla de formació i carrera professional.

Tanmateix, per l'accés a tots els càrrecs serà necessari que posseeixin el títol del nivell B1 de català, a excepció del Cap del Servei que haurà de posseir el títol del nivell C1.

3. L'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació determinarà en el pla de formació i carrera professional, els anys de permanència en cada càrrec abans de poder accedir al càrrec immediatament superior.

Pel cas que per accedir a un càrrec, no hi hagi aspirants en el nivell immediatament inferior a aquest que es pretén ocupar perquè no compleixen els requisits o no s'hi presenti cap candidat, es podran presentar a ocupar dit càrrec els agents de circulació que es trobin en el nivell immediatament inferior als aspirants que en un primer moment es podrien haver presentat.

### **Esmena 11**

### **De modificació**

*GPTULI (5)*

Es proposa modificar l'article 16, quedant redactat de la manera següent:

“Article 16. Escales, càrrecs i requisits acadèmics

1. En cada comú, els serveis de circulació comunals dels quals depenen els agents de circulació s'estructuren en les escales i els càrrecs següents:

- a) Escala superior, que comprèn els càrrecs de **director, de cap i de sotscap**.
- b) Escala tècnica, que comprèn els càrrecs d'oficial, sotsoficial i caporal.
- c) Escala bàsica, que comprèn els càrrecs d'agent de primera, d'agent i d'agent en formació.

2. Per accedir al càrrec d'agent de circulació serà necessari tenir el títol de graduat en segona ensenyança.

Els requisits d'accés a cada càrrec seran establerts per l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació en el Pla de formació i carrera professional.

Tanmateix, per l'accés a tots els càrrecs serà necessari ~~que posseixin~~ **posseir** el títol del nivell B1 de català, a excepció del Cap del Servei que haurà de posseir el títol del nivell C1.

3. L'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació determinarà en el pla de formació i carrera professional, els anys de permanència en cada càrrec abans de poder accedir al càrrec immediatament superior.

Pel cas que per accedir a un càrrec, no hi hagi aspirants en el nivell immediatament inferior a aquest que es pretén ocupar perquè no compleixen els requisits o no s'hi presenti cap candidat, es podran presentar a ocupar dit càrrec els agents de circulació que es trobin en el nivell immediatament inferior als aspirants que en un primer moment es podrien haver presentat.”

**Motivació:** Segons l'article 18, el director és el superior jeràrquic del Servei de Circulació comunal i té totes les atribucions i les competències específiques i les competències específiques del cos, en aquest sentit, entenem que el director forma part de l'escala superior, essent-ne el màxim representant, i el càrrec jeràrquic de més nivell.

D'altra banda, entenem que cal emprar el verb posseir a l'infinitiu, en aquest cas.

## Esmena 12

## De modificació

### GPD + GPCC (4)

Es proposa modificar la lletra c) de l'article 16.1 amb el següent redactat:

“Article 16. *Escales, càrrecs i requisits acadèmics*

1. En cada comú, els serveis de circulació comunals dels quals depenen els agents de circulació s'estructuren en les escales i els càrrecs següents:

- a) Escala superior, que comprèn els càrrecs de cap i sotscap.
- b) Escala tècnica, que comprèn els càrrecs d'oficial, sotsoficial i caporal.
- c) Escala bàsica, que comprèn els càrrecs d'agent de primera, d'agent, **d'agent en període de prova** i agent en formació.

[...].”

**Motivació:** Per incorporar la figura de l'agent en període de prova dins l'escala bàsica i d'acord amb l'esmena 21 (Esmena 7 GPD + GPCC).

### **Article 17. Estructura del Servei de Circulació de cada comú i càrrecs**

Correspon a cada comú fixar el nombre de membres del Servei de Circulació en el seu territori, i també adequar l'estructura del Servei a la seva parròquia segons les escales i els càrrecs que estableix aquesta Llei.

### **Article 18. El director**

1. El director serà el superior jeràrquic del Servei de Circulació comunal i té totes les atribucions i les competències específiques del Cos i també les que, d'acord amb la normativa vigent, siguin necessàries per desenvolupar correctament les seves funcions, encara que no sigui agent de circulació.

2. Correspon al director les següents funcions:

- a) Coordinar i fer el seguiment dels equips de circulació, als efectes de cercar l'eficàcia i l'eficiència, i d'optimitzar els recursos disponibles
- b) Establir mecanismes de supervisió i control que li permetin avaluar el treball realitzat pels equips que estan sota la seva responsabilitat.
- c) Supervisar que els protocols establerts s'ajusten a la voluntat/estratègia de la corporació.
- d) Proposar accions de millora (en quan a gestió, recursos humans, compres...) als equips que estan sota la seva responsabilitat que s'alineïn amb la estratègia comunal.
- e) Elaborar anualment el pressupost del departament i fer el seguiment, vetllant pel seu compliment.
- f) Realitzar els procediments administratius inherents al seu lloc de treball.
- g) Actuar d'intermediari amb altres equips del Comú, promovent la bona comunicació i el treball en equip.
- h) Actuar d'intermediari amb altres entitats públiques del Principat (Govern, bombers, policia, altres comuns...).
- i) És el cap operatiu en matèria de Protecció Civil Comunal subjecte a les decisions del Cònsol Major.
- j) Transmet les ordres de l'equip polític.
- k) Analitza i busca solucions a problemes de Mobilitat i atenció Ciutadana de la Parròquia.
- l) Aplicació de la normativa que pugui ser d'aplicació al Servei, l'adaptació al dia a dia de les noves lleis que puguin aprovar-se.
- m) A aquestes tasques cal incloure les obligacions inherents al servei que li és confiat, sota la dependència dels seus superiors jeràrquics, especialment dels cònsols i consellers.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els cònsols i en defecte d'aquests al conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 de la present llei.

3. El càrrec de director no pertany a cap grup funcional ni a cap nivell de classificació. No obstant l'anterior, forma part de l'escala superior, als efectes de posició jeràrquica dins del cos. El director podrà dur l'uniforme i realitzar les funcions específiques d'agent de circulació, sempre i quan abans de ser nomenat pel càrrec fós agent de circulació en servei actiu.

## Esmena 13

## De modificació

### GPTULI (6)

Es proposa modifica l'article 18, quedant redactat de la manera següent:

#### "Article 18. *El director*

1. El director serà el superior jeràrquic del Servei de Circulació comunal i té totes les atribucions i les competències específiques del Cos i també les que, d'acord amb la normativa vigent, siguin necessàries per desenvolupar correctament les seves funcions, encara que no sigui agent de circulació.

2. Correspon al director les següents funcions:

a) Coordinar i fer el seguiment del equips de circulació, als efectes de cercar l'eficàcia i l'eficiència, i d'optimitzar els recursos disponibles.

b) Establir mecanismes de supervisió i control que li permetin avaluar el treball realitzat pels equips que estan sota la seva responsabilitat.

c) Supervisar que els protocols establerts s'ajusten a la voluntat/estratègia de la corporació.

d) Proposar accions de millora (en quan a gestió, recursos humans, compres...) als equips ~~de que~~ estan sota la seva responsabilitat, i que **aquests** s'alineïn amb la estratègia comunal.

e) Elaborar anualment el pressupost del departament i fer-ne el seguiment, vetllant pel seu compliment.

f) Realitzar els procediments administratius inherents al seu lloc de treball.

g) Actuar d'intermediari amb altres equips del Comú, promovent la bona comunicació i el treball en equip.

h) Actuar d'intermediari **com a interlocutor** amb altres entitats públiques del Principat (Govern, bombers, policia, altres comuns...).

i) És el cap operatiu en matèria de Protecció Civil Comunal subjecte a les decisions del Cònsol Major.

j) ~~Transmet les ordres de l'equip polític~~ **Transmetre les instruccions del Cònsol Major, Cònsol Menor o del Conseller encarregat de circulació.**

k) Analitzar **els problemes de Mobilitat i atenció Ciutadana de la Parròquia** i buscar-hi solucions ~~a problemes de Mobilitat i atenció Ciutadana de la Parròquia.~~

l) ~~Aplicació de~~ la normativa que pugui ser d'aplicació al Servei, i l'adaptació al dia a dia de les ~~noves lleis~~ **legislació** que pugui aprovar-se.

m) A aquestes tasques cal incloure les obligacions inherents al servei que li és confiat, sota la dependència dels seus superiors jeràrquics, especialment dels cònsols i consellers.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els cònsols i en defecte d'aquests **ael** conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 de la present llei.

3. El càrrec de director no pertany a cap grup funcional ni a cap nivell de classificació. No obstant l'anterior, forma part de l'escala superior, als efectes de posició jeràrquica dins del cos. El director podrà dur l'uniforme i realitzar les funcions específiques d'agent de circulació, sempre i quan abans de ser nomenat pel càrrec **fos** agent de circulació en servei actiu.”

**Motivació:** Més enllà de les correccions lingüístiques, d'una part entenem que el director, més que un intermediari amb altres entitats públiques del Principat, n'és l'interlocutor. D'altra banda, no trobem adient el redactat original de la lletra j), sinó que trobem més adequat definir aquesta funció com a transmissió de les instruccions dels seus superiors jeràrquics.

## Esmena 14

## De modificació

### GPD + GPCC (5)

Es proposa modificar l'article 18 de la Proposició de Llei, amb el següent redactat:

“Article 18. *El director*

1. El director serà el superior jeràrquic del Servei de Circulació comunal i té totes les atribucions i les competències específiques del Cos i també les que, d'acord amb la normativa vigent, siguin necessàries per desenvolupar correctament les seves funcions, encara que no sigui agent de circulació.

2. Corresponen al director les següents funcions:

a) Coordinar i fer el seguiment dels equips de circulació, als efectes de cercar l'eficàcia i l'eficiència, i d'optimitzar els recursos disponibles

b) Establir mecanismes de supervisió i control que li permetin avaluar el treball realitzat pels equips que estan sota la seva responsabilitat.

c) Supervisar que els protocols establerts s'ajusten a la voluntat/ i estratègia de la corporació.

d) Proposar accions de millora (en quan a gestió, recursos humans, compres...) als equips de **que** estan sota la seva responsabilitat que s'alineïn amb ~~la~~ **l'estratègia** comunal.

e) Elaborar anualment el pressupost del departament i fer el seguiment, vetllant pel seu compliment.

f) Realitzar els procediments administratius inherents al seu lloc de treball.

g) Actuar d'intermediari amb altres equips del **comú Comú**, promovent la bona comunicació i el treball en equip.

h) Actuar d'intermediari amb altres entitats públiques del Principat d'Andorra (Govern, **Cos de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments, Cos de Banders, bombers, policia, altres comuns...**).

i) ~~És el~~ **Actuar com a** cap operatiu en matèria de ~~Protecció Civil Comunal~~ **protecció civil comunal** subjecte a les decisions del ~~Cònsol Major~~ **cònsol major**.

j) Transmetre les ordres de l'equip polític.

k) Analitzar i busca solucions a problemes de **mobilitat** ~~Mobilitat~~ i atenció **ciutadana** ~~Ciutadana~~ de la **parròquia** ~~Parròquia~~.

l) ~~Aplicació de~~ **Incorporar** la normativa que pugui ser d'aplicació al Servei, **amb** l'adaptació al dia a dia de les noves lleis que puguin aprovar-se.

m) A aquestes tasques cal incloure les obligacions inherents al servei que li és confiat, sota la dependència dels seus superiors jeràrquics, especialment dels cònsols i consellers.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els cònsols, i en defecte d'aquests al **el** conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 de la ~~present llei~~ **d'aquesta Llei**.

3. El càrrec de director no pertany a cap grup funcional ni a cap nivell de classificació. No obstant l'anterior, forma part de l'escala superior, als efectes de posició jeràrquica dins del cos. El director podrà dur l'uniforme i realitzar les funcions específiques d'agent de circulació, sempre ~~que i quan~~ **abans** de ser nomenat pel càrrec ~~fés~~ **fos** agent de circulació en servei actiu.”

**Motivació:** Per incorporar millores al redactat i incorporar la referència al Cos de Banders.

### **Article 19. Cap del Servei de Circulació**

1. El cap del Servei de Circulació de la parròquia és el membre de la plantilla que n'ocupa el càrrec més elevat i n'exerceix el comandament immediat, excepte en el cas que es nomeni un director d'acord amb el que preveu l'article 3 d'aquesta llei.

El nomenament d'un director no pot implicar que el càrrec de cap del servei quedi vacant.

2. El comú designa entre els membres que exerceixin el càrrec immediatament inferior a cap del Servei de Circulació de la seva parròquia, i d'acord amb els principis d'objectivitat, mèrit, capacitat i igualtat d'oportunitats, la persona que ha de substituir el cap en casos d'absència.

3. Correspon al cap del Servei de Circulació les funcions següents:

a) Manar, coordinar i supervisar les operacions dels membres del Servei de Circulació de la parròquia, i també les activitats administratives que en depenguin per assegurar-ne l'eficàcia.

b) Avaluar les necessitats de recursos humans i materials, i formular les propostes pertinents al cònsol major o a la persona delegada.

c) Transformar en ordres concretes les directrius que se li encomanen.

d) Informar el cònsol major o la persona en qui aquest delegui, sobre el funcionament del Servei.

e) Complir qualsevol altra funció que li atribueixi la reglamentació comunal del Servei.

f) I les funcions definides en l'article anterior pel cas que no es nomeni un director.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els i en defecte d'aquests al conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 de la present llei.

## Esmena 15

## De modificació

### GPTULI (7)

Es proposa modificar l'article 19, quedant redactat de la manera següent:

“Article 19. Cap del Servei de Circulació

1. El cap del Servei de Circulació de la parròquia és el membre de la plantilla que n'ocupa el càrrec més elevat i n'exerceix el comandament immediat, excepte en el cas que es nomeni un director d'acord amb el que preveu l'article 3 d'aquesta llei. El nomenament d'un director no pot implicar que el càrrec de cap del servei quedi vacant.

2. El comú designa entre els membres que exerceixin el càrrec immediatament inferior a cap del Servei de Circulació de la seva parròquia, i d'acord amb els principis d'objectivitat, mèrit, capacitat i igualtat d'oportunitats, la persona que ha de substituir el cap en casos d'absència.

3. Correspon al cap del Servei de Circulació les funcions següents:

a) **Manar Dirigir**, coordinar i supervisar les operacions dels membres del Servei de Circulació de la parròquia, i també les activitats administratives que en depenguin per assegurar-ne l'eficàcia.

b) Avaluar les necessitats de recursos humans i materials, i formular les propostes pertinents al cònsol major o a la persona delegada.

c) Transformar en ordres concretes les directrius que se li encomanen.

d) Informar el cònsol major o la persona en qui aquest delegui, sobre el funcionament del Servei.

e) Complir qualsevol altra funció que li atribueixi la reglamentació comunal del Servei **de Circulació**.

f) I les funcions definides en l'article anterior pel cas que no es nomeni un director.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els **cònsols major** i en defecte d'aquests **ael cònsol menor o el** conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 de la present llei.”

**Motivació:** Creiem convenient substituir la paraula “Manar” per la paraula “Dirigir”, ja que és més assertiva.

D'altra banda, pensem que cal precisar que es tracta de la reglamentació comunal del servei de Circulació, ja que en cada corporació comunal hi ha diferents serveis, com poden ser el servei d'aigües, el servei de tràmits, el servei d'higiene,...



Finalment, considerem que cal reprendre l'enumeració de càrrecs jeràrquicament superiors al Cap del servei de Circulació, tal com es fa a l'article 3.1, per tal d'evitar entrar en possibles conflictes jeràrquics.

## Esmena 16

## De modificació

### GPD + GPCC (6)

Es proposa modificar l'article 19, amb el següent redactat:

“Article 19. *Cap del Servei de Circulació*

1. El cap del Servei de Circulació de la parròquia és el membre de la plantilla que n'ocupa el càrrec més elevat i n'exerceix el comandament immediat, excepte en el cas que es nomeni un director d'acord amb el que preveu l'article 3 d'aquesta ~~Lei~~ **Llei**.

El nomenament d'un director no pot implicar que el càrrec de cap del servei quedi vacant.

2. El comú designa entre els membres que exerceixin el càrrec immediatament inferior a cap del Servei de Circulació de la seva parròquia, i d'acord amb els principis d'objectivitat, mèrit, capacitat i igualtat d'oportunitats, la persona que ha de substituir el cap en casos d'absència.

3. Corresponen al cap del Servei de Circulació les funcions següents:

a) Manar, coordinar i supervisar les operacions dels membres del Servei de Circulació de la parròquia, i també les activitats administratives que en depenguin per assegurar-ne l'eficàcia.

b) Avaluar les necessitats de recursos humans i materials, i formular les propostes pertinents al cònsol major o a la persona delegada.

c) Transformar en ordres concretes les directrius que se li encomanen.

d) Informar el cònsol major o la persona en qui aquest delegui, sobre el funcionament del Servei.

e) Complir qualsevol altra funció que li atribueixi la reglamentació comunal del Servei.

f) ~~Assumir~~ **Assumir** les funcions definides en l'article anterior pel cas que no es nomeni un director.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els **cònsols**, i en defecte d'aquests ~~al~~ **el** conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 **d'aquesta Llei de la present llei.**”

**Motivació:** Per incorporar millores al redactat.

### Article 20. *Funcions de l'escala tècnica*

Correspon als membres de l'escala tècnica les funcions següents:

a) Dirigir, coordinar i organitzar la unitat/s a càrrec seu.

b) Planificar i distribuir els contingents necessaris per cobrir el servei de la seva unitat/s.

c) Exercir la direcció activa dels serveis ordinaris i garantir el compliment i l'execució de les indicacions establertes pels seus superiors.

d) Assumir totes aquelles altres funcions que li siguin encomanades pels seus superiors, dins del marc de les seves competències.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els cònsols i en defecte d'aquests al conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 de la present llei.

## Esmena 17

## De modificació

### GPTULI (8)

Es proposa modificar l'article 20, quedant redactat de la manera següent:

“Article 20. Funcions de l'escala tècnica

Correspon als membres de l'escala tècnica les funcions següents:

- a) Dirigir, coordinar i organitzar la unitat/s a càrrec seu.
- b) Planificar i distribuir els contingents necessaris per cobrir el servei de la seva unitat/s.
- c) Exercir la direcció activa dels serveis ordinaris i garantir el compliment i l'execució de les indicacions establertes pels seus superiors.
- d) Assumir totes aquelles altres funcions que li siguin encomanades pels seus superiors, dins del marc de les seves competències.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els **cònsols major** i en defecte d'aquests **el cònsol menor o el** conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 de la present llei.”

**Motivació:** En concordança amb l'esmena anterior, creiem que cal reprendre l'enumeració de càrrecs jeràrquicament superiors al Cap del servei de Circulació, tal com es fa a l'article 3.1, per tal d'evitar entrar en possibles conflictes jeràrquics.

### Article 21. *Funcions de l'escala bàsica*

Correspon als membres de l'escala bàsica les funcions següents:

- a) Corresponen als agents de circulació comunals -sigui quina sigui- l'escala a la qual pertanyen- aquelles funcions que el Comú els hi atribueixi expressament, dins el marc de les seves competències.
- b) Assumir totes aquelles altres funcions que li siguin encomanades pels seus superiors, dins del marc de les seves competències.
- c) L'agent de primera exerceix funcions de comandament de servei en cas d'absència de qualsevol altre comandament superior, i serà designat pel cap de servei, en absència del cap de servei, pel comandament superior que el substitueixi.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els cònsols i al seu defecte el conseller delegat en l'article 3.1 de la present llei.

**Esmena 18****De modificació****GPTULI (9)**

Es proposa modificar l'article 21, quedant redactat de la manera següent:

“Article 21. Funcions de l'escala bàsica

Correspon als membres de l'escala bàsica les funcions següents:

a) Corresponen als agents de circulació comunals -sigui quina sigui- l'escala a la qual pertanyen- aquelles funcions que el Comú els hi atribueixi expressament, dins el marc de les seves competències.

b) Assumir totes aquelles altres funcions que li siguin encomanades pels seus superiors, dins del marc de les seves competències.

c) L'agent de primera exerceix funcions de comandament de servei en cas d'absència de qualsevol altre comandament superior, i serà designat **a tal efecte**, pel cap de servei, **o**, en absència del cap de servei, pel comandament superior que el substitueixi.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els **cònsols major** i en defecte d'aquests **a el cònsol menor o el** conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 de la present llei.”

**Motivació:** Pel que fa a la lletra c), creiem que cal precisar que serà designat l'agent de primera, i d'altra banda, pensem que per millorar la comprensió del text cal afegir una “o”. En concordança amb les esmenes anteriors, considerem que cal reprendre l'enumeració de càrrecs jeràrquicament superiors al Cap del servei de Circulació, tal com es fa a l'article 3.1 de la proposició de llei, per tal d'evitar entrar en possibles conflictes jeràrquics.

**Capítol segon. Accés, formació i promoció****Article 22. El Comitè Tècnic de Selecció**

El Comitè Tècnic de Selecció de cada comú és l'òrgan encarregat d'establir els requisits, executar les convocatòries, organitzar el conjunt de proves de selecció, avaluar-ne els resultats i garantir l'objectivitat del procés per escollir els candidats més adequats, segons els requisits prèviament establerts per l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació.

**Article 23. Composició del Comitè Tècnic de Selecció**

1. El Comitè Tècnic de Selecció del comú es compon, com a mínim, de les persones següents:

a) El cònsol major o la persona en qui hagi delegat les funcions previstes a l'article 3.

b) El cap del Servei de Circulació de la parròquia corresponent o qui ostenti les funcions de direcció i comandament del Servei de Circulació.

2. Si el Comitè Tècnic de Selecció ha d'avaluar una promoció per accedir al càrrec de cap del Servei de Circulació en una parròquia, el cap del Servei que ha de ser reemplaçat ha

de deixar el seu lloc en aquest Comitè Tècnic de Selecció al secretari general del comú de la mateixa parròquia.

3. Quan els requisits per ocupar el lloc de treball ho aconsellin, o l'aplicació de tècniques de selecció ho facin necessari, el Comitè Tècnic de Selecció pot incorporar experts interns o externs als comuns, en qualitat d'assessors.

4. Amb relació al funcionament del Comitè Tècnic de Selecció s'estarà a l'establert a l'Ordinació de la funció pública de cada Comú.

## Esmena 19

## De modificació

### GPTULI (10)

Es proposa modificar l'apartat 4 l'article 23, quedant redactat de la manera següent:

“ 4. **Amb En** relació al funcionament del Comitè Tècnic de Selecció s'~~estarà aplicarà~~ l'establert a l'Ordinació de la funció pública de cada Comú.”

**Motivació:** Més enllà de la correcció lingüística, pensem que per millorar la comprensió del text és millor parlar d'aplicar l'establert a l'Ordinació de la funció pública.

### Article 24. *Requisits generals d'accés*

1. L'accés al Servei de Circulació de cada comú es fa superant les proves selectives efectuades pel comú que hagi publicat l'edecte, i només hi poden prendre part els qui compleixen els requisits establerts per les bases de la convocatòria, requisits que han de ser, com a mínim, els següents:

a) Ser major d'edat i tenir l'edat compresa entre el mínim i el màxim fixats per l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació.

b) Reunir les condicions necessàries establertes per accedir al lloc de treball de què es tracti.

c) No trobar-se inhabilitat o suspès per a l'exercici d'ofici o càrrec públic mitjançant una resolució judicial ferma.

d) No estar condemnat per delictes dolosos o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública mentre no hagi transcorregut el termini establert legalment perquè prescrigui la pena imposada o no s'hagin cancel·lat els antecedents penals.

e) No haver estat separat del servei a l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per a l'exercici de l'ofici o el càrrec mitjançant una resolució disciplinària ferma.

f) Ser declarat apte sense restriccions físicament i psíquicament quan el lloc de treball ho requereixi.

g) Quan la naturalesa del lloc de treball ho aconselli, es pot demanar també que el candidat acrediti que no té antecedents penals per a determinades categories de delictes.

2. El procés selectiu d'ingrés per a la provisió de places vacants o de nova creació s'ha d'obrir exclusivament als candidats de nacionalitat andorrana, amb les excepcions previstes

en els tractats internacionals vigents. Per a les places que no resultin cobertes, es pot fer una segona convocatòria oberta a candidats d'altres nacionalitats.

3. La provisió de places a agents de circulació en formació vacants o de nova creació podrà efectuar-se mitjançant el concurs de mobilitat interna dins el propi comú, o directament per concurs de mobilitat entre totes les administracions i posteriorment procediment selectiu d'ingrés.

La provisió de places a agents de circulació o agents de circulació de primera vacants o de nova creació s'efectua mitjançant el concurs de mobilitat entre tots els Serveis de Circulació comunals.

La provisió de places de l'escala tècnica o superior vacants o de nova creació s'efectua mitjançant concurs de mobilitat interna dins el propi servei i posteriorment per concurs de mobilitat entre tots els Serveis de Circulació Comunals

En tots els casos, un cop conclòs el procés de selecció, són nomenats en període de prova segons l'establert en l'article 33 d'aquesta Llei.

## Esmena 20

## De modificació

### GPTULI (11)

Es proposa modificar l'article 24, quedant redactat de la manera següent:

*"Article 24. Requisits generals d'accés*

1. L'accés al Servei de Circulació de cada comú es fa superant les proves selectives efectuades pel comú que hagi publicat l'edecte, i només hi poden prendre part els qui compleixen els requisits establerts per les bases de la convocatòria, requisits que han de ser, com a mínim, els següents:

a) Ser major d'edat i tenir l'edat compresa entre el mínim i el màxim fixats per l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació.

b) Reunir les condicions necessàries establertes per accedir al lloc de treball de què es tracti.

c) No trobar-se inhabilitat o suspès per a l'exercici d'ofici o càrrec públic mitjançant una resolució judicial ferma.

d) No estar condemnat per delictes dolosos o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública mentre no hagi transcorregut el termini establert legalment perquè prescrigui la pena imposada o no s'hagin cancel·lat els antecedents penals.

e) No haver estat separat del servei a l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per a l'exercici de l'ofici o el càrrec mitjançant una resolució disciplinària ferma.

f) Ser declarat apte sense restriccions **físicament físiques** i **psíquicament psíquiques** quan el lloc de treball ho requereixi.

g) Quan la naturalesa del lloc de treball ho aconselli, es pot demanar també que el candidat acreditï que no té antecedents penals per a determinades categories de delictes.

2. El procés selectiu d'ingrés per a la provisió de places vacants o de nova creació s'ha d'obrir exclusivament als candidats de nacionalitat andorrana, amb les excepcions previstes en els tractats internacionals vigents. ~~Per a les places que no resultin cobertes, es pot fer una segona convocatòria oberta a candidats d'altres nacionalitats.~~

3. La provisió de places a agents de circulació en formació vacants o de nova creació podrà efectuar-se mitjançant el concurs de mobilitat interna dins el propi comú, o directament per concurs de mobilitat entre totes les administracions i posteriorment **mitjançant el** procediment selectiu d'ingrés. La provisió de places a agents de circulació o agents de circulació de primera vacants o de nova creació s'efectua mitjançant el concurs de mobilitat entre tots els Serveis de Circulació comunals.

La provisió de places de l'escala tècnica o superior vacants o de nova creació s'efectua mitjançant concurs de mobilitat interna dins el propi servei i posteriorment per concurs de mobilitat entre tots els Serveis de Circulació Comunals.

En tots els casos, un cop conclòs el procés de selecció, **els aspirants a les places que hagin superat les proves**, són nomenats en període de prova segons l'establert en l'article 33 d'aquesta Llei.”

**Motivació:** Pel que fa a la lletra f), creiem que cal corregir els termes ‘físicament’ i ‘psíquicament’ per físiques i psíquiques, ja que es tracta de les restriccions i no de l'individu.

Pel que fa a l'apartat 2, pensem que en tractar-se d'un cos especial, tot i que de l'àmbit comunal, i que per tant, en aquesta Llei, se'l dota de més autoritat, no hi cap cobrir noves candidatures amb candidats d'altres nacionalitats.

Finalment, creiem convenient precisar, en el darrer paràgraf, que estem parlant dels aspirants a les places que han superat les proves.

## Esmena 21

## De modificació

### GPD + GPCC (7)

Es proposa modificar l'apartat 3 de l'article 24 amb el següent redactat:

“Article 24. Requisits generals d'accés

[...]

3. La provisió de places a agents de circulació en formació vacants o de nova creació podrà efectuar-se mitjançant el concurs de mobilitat interna dins el propi comú, o directament per concurs de mobilitat entre totes les administracions i posteriorment procediment selectiu d'ingrés.

La provisió de places a agents de circulació o agents de circulació de primera vacants o de nova creació s'efectua mitjançant el concurs de mobilitat entre tots els Serveis de Circulació comunals.

La provisió de places de l'escala tècnica o superior vacants o de nova creació s'efectua mitjançant concurs de mobilitat interna dins el propi servei i posteriorment per concurs de mobilitat entre tots els Serveis de Circulació Comunals.

En tots els casos, un cop conclòs el procés de selecció, són nomenats ~~en període de prova~~ **agents en període de formació. Un cop finalitzat el període de formació, són nomenats agents en període de prova**, segons l'establert en l'article 33 d'aquesta Llei. **El període de formació finalitzarà un cop superat el curs bàsic de capacitació i la formació d'àmbit parroquial, segons l'establert en l'article 28.**"

**Motivació:** És necessari establir que un cop conclòs el procés de selecció i durant el període de formació, els agents tenen la categoria d'agents en període de formació, segons també s'aclareix a través de l'esmena següent.

### **Article 25. Accés al càrrec d'agent**

1. Per accedir al càrrec d'agent és requisit indispensable superar el curs bàsic de capacitació del Pla de formació dels agents de circulació i superar el període de prova.
2. Les persones aspirants al càrrec d'agent de circulació, encara que en la fase de selecció hagin acreditat el diploma o el certificat corresponent d'haver superat el curs bàsic de capacitació del Pla de formació dels agents de circulació, no poden ser nomenades agents fins que hagin superat el període de prova i hagin jurat el càrrec.

### **Esmena 22**

### **De modificació**

#### *GPD + GPCC (8)*

Es proposa modificar l'apartat 1 de l'article 25 de la Proposició de Llei, amb el següent redactat:

"Article 25. *Accés al càrrec d'agent*

1. Per accedir al càrrec d'agent és requisit indispensable superar el curs bàsic de capacitació del Pla de formació dels agents de circulació, **la formació d'àmbit parroquial** i superar el període de prova.

[...]."

**Motivació:** Per incorporar la referència a la formació d'àmbit parroquial.

### **Article 26. Agent en formació**

1. Totes les persones aspirants a agent de circulació que hagin superat el curs bàsic de formació d'àmbit parroquial d'acord amb el Reglament comunal del Servei, tenen el càrrec d'agent en formació del Servei de Circulació.
2. L'agent en formació del Servei de Circulació té les funcions següents:
  - a) Ordenar i regular la circulació dins el nucli urbà, d'acord amb les normes del Codi de la circulació. Les persones amb la condició d'agent en formació només poden estendre atestats d'infracció en casos d'estacionament prohibit.
  - b) Informar immediatament els superiors de fets esdevinguts que puguin afectar les competències del Servei de Circulació i davant dels quals no hagi pogut actuar directament per motiu del càrrec.
  - c) Custodiar béns, serveis, instal·lacions i dependències comunals.

d) Qualsevol altra actuació ordenada pels seus comandaments en el marc que estableixi la legislació vigent i la reglamentació comunal del Servei.

3. En cap cas el nombre d'agents en formació dins d'una mateixa parròquia pot superar la meitat del nombre d'agents i agents de primera adscrits a la mateixa parròquia.

4. Mentre no hagin adquirit la condició d'agent en formació, les persones aspirants al càrrec d'agent de circulació estan en període de formació i no poden exercir les funcions i competències pròpies del Servei.

## Esmena 23

D'addició

### GPTULI (12)

Es proposa addicionar un apartat 5 a l'article 26, en el sentit que segueix:

“5. L'agent en formació esdevé agent de circulació un cop superat el període de prova i la formació d'àmbit parroquial.”

**Motivació:** Pensem que no queda definit a la Proposició de Llei, quan es deixa de ser agent en formació, i s'esdevé agent de circulació.

## Esmena 24

De modificació

### GPD + GPCC (9)

Es proposa modificar l'article 26 amb el següent redactat:

“Article 26. Agent en formació **i agent en període de prova**

1. Totes les persones aspirants a agent de circulació  **fins que no** hagin superat el curs bàsic  **de capacitatí, la** formació d'àmbit parroquial ~~d'acord amb el Reglament comunal del Servei~~  **i les pràctiques segons l'establert en l'article 27,** tenen el càrrec d'agent en formació del Servei de Circulació.  **Un cop finalitzat el període de formació, són nomenats agent en període de prova.**

2. L'agent en formació  **i de prova** del Servei de Circulació té les funcions següents:

a) Ordenar i regular la circulació dins el nucli urbà, d'acord amb les normes del Codi de la circulació. Les persones amb la condició d'agent en formació  **i de prova** només poden estendre atestats d'infracció en casos d'estacionament prohibit.

b) Informar immediatament els superiors de fets esdevinguts que puguin afectar les competències del Servei de Circulació i davant dels quals no hagi pogut actuar directament per motiu del càrrec.

c) Custodiar béns, serveis, instal·lacions i dependències comunals.

d) Qualsevol altra actuació ordenada pels seus comandaments en el marc que estableixi la legislació vigent i la reglamentació comunal del Servei.

3. En cap cas el nombre d'agents  **en període de prova i de formació** dins d'una mateixa parròquia pot superar la meitat del nombre d'agents i agents de primera adscrits a la mateixa parròquia.



4. Mentre no hagin adquirit la condició **d'agent en període de prova**, les persones aspirants al càrrec d'agent de circulació estan en període de formació i no poden exercir les funcions i competències pròpies del Servei, **sense perjudici del que preveu l'apartat 2.**"

**Motivació:** Per regular la figura de l'agent en període de prova, de conformitat amb el criteri del Govern.

### **Article 27. La formació bàsica**

1. Tots els aspirants al càrrec d'agent que hagin superat les proves d'accés en el comú respectiu, han de formar-se en els coneixements propis de cada parròquia amb independència de l'assistència al curs bàsic de capacitació del Pla de formació.

2. Durant el període de prova les persones aspirants han de realitzar les pràctiques oportunes, supervisades per un instructor degudament acreditat del Servei de Circulació, que ha d'emetre un informe no vinculant sobre l'aptitud de la persona aspirant.

### **Esmena 25**

### **De modificació**

#### *GPD + GPCC (10)*

Es proposa modificar l'apartat 2 de l'article 27 amb el següent redactat:

*"Article 27. La formació bàsica*

1. Tots els aspirants al càrrec d'agent que hagin superat les proves d'accés en el comú respectiu, han de formar-se en els coneixements propis de cada parròquia amb independència de l'assistència al curs bàsic de capacitació del Pla de formació.

2. Durant el **període de prova formació** les persones aspirants han de realitzar les pràctiques oportunes, supervisades per un instructor degudament acreditat del Servei de Circulació, que ha d'emetre un informe no vinculant sobre l'aptitud de la persona aspirant."

**Motivació:** En concordança amb les esmenes anteriors de GPD + GPCC.

### **Article 28. La formació d'agent**

La formació bàsica d'un agent del Servei de Circulació consta d'un curs bàsic de capacitació, que s'imparteix en el marc del Pla de formació dels agents de circulació i d'una formació d'àmbit parroquial.

1. En el curs bàsic de capacitació del Pla de formació dels agents de circulació, s'han d'impartir les matèries que determini l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació.

2. La formació d'àmbit parroquial s'ha d'establir per cada comú.

**Article 29. Pla de formació**

1. El Pla de formació dels agents de circulació és competència de l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació, que n'estableix el funcionament, els cursos, els nivells i qualsevol altra circumstància que hi estigui relacionada.

2. El Pla de formació inclou cursos de perfeccionament i d'especialització i promoció per als membres del Servei de Circulació amb la col·laboració institucional d'altres serveis, institucions, centres d'ensenyament o establiments que interessin específicament per a les finalitats docents esmentades.

3. El Pla de formació inclou cursos específics d'instructor del Servei de Circulació.

Els membres del Servei de Circulació que hagin obtingut el diploma o certificat d'instructor podran impartir les classes pràctiques en el curs bàsic de capacitació i assistir els agents en formació en període de prova. Per accedir al curs específic d'instructor cal ocupar com a mínim el càrrec d'agent. També podrà ser instructor, persones alienes al Servei de Circulació.

4. Una vegada superats els cursos previstos en el Pla de formació, es lliuren els diplomes o certificats acreditatius d'haver superat els cursos corresponents.

**Article 30. Permanència per formació**

1. Els Comuns pactaran expressament amb l'agent de circulació l'obligació de romandre al Servei de Circulació durant un cert període de temps, una vegada adquirida la formació i també un cop superada la prova que ho acrediti. S'inclou la formació bàsica d'accés al cos i el cost de la uniformitat.

2. El període de temps de permanència el determina l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació segons cada formació.

3. La indemnització per l'incompliment de l'obligació de permanència s'ha de pactar expressament, sempre per escrit, sense que pugui ser superior a l'import de les despeses de formació, i s'ha de preveure una graduació proporcional de la sanció d'acord amb el període de permanència.

4. S'exclou expressament d'aquest article la formació obligatòria rebuda en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals, en aplicació del que disposa la Llei de la seguretat i la salut en el treball.

5. S'entén per despeses de formació, a l'efecte del que preveu aquest article, el cost dels cursos de formació, les dietes, les pernoctacions, els desplaçaments i el cost de les hores invertides en la formació dins o fora dels horaris laborals, i que hagin estat retribuïdes com a hores ordinàries de treball.

6. Si s'incompleix l'obligació de permanència pactada, el Comú pot descomptar de la quitança, en el cas que perdi la condició d'agent de circulació o passi a situació d'excedència sense reserva de plaça, l'import que resulti d'aplicar la graduació proporcional a la formació realitzada i al cost de la uniformitat que seran fixats per l'òrgan Interparroquial dels Serveis de Circulació i, si és el cas, reclamar l'import restant davant la jurisdicció competent.

**Article 31. Promoció a agent de primera**

La promoció a agent de primera es produeix després d'haver superat algun curs específic de perfeccionament o d'especialització en una disciplina concreta, realitzats en el marc del Pla de formació dels agents de circulació, o després d'haver assolit una antiguitat de tres anys en el càrrec d'agent.

**Article 32. Promoció a l'escala tècnica i a l'escala superior**

L'accés a l'Escala tècnica i a l'Escala superior té lloc entre els agents de circulació que reuneixin els requisits adequats al perfil del lloc de treball de què es tracti, mitjançant un concurs de mobilitat, primer dins del mateix Servei de Circulació Comunal i subsidiàriament als restants Serveis de Circulació Comunals.

**Article 33. Període de prova**

1. Conclòs el procés selectiu i, si escau, el procés formatiu, els candidats proposats per ocupar les places vacants o de nova creació són nomenats pel Comú com a agents de circulació en període de formació o en període de prova.
2. El període de prova és d'un mínim de tres mesos i un màxim d'un any de durada per als agents de circulació, segons estableixi cada comú en la convocatòria corresponent. Els dies de baixa mèdica no computaran com a període de prova.
3. Durant el període de prova, el cap del servei de circulació i/o el comandament superior, juntament amb el responsable de recursos humans del Comú, ha d'avaluar l'adequació de l'agent de circulació als requisits del lloc de treball.
4. Si durant el període de prova no és avaluat favorablement o hi ha una causa justificada per al cessament, el departament encarregat de recursos humans ha de notificar-li per escrit l'acabament de la seva relació de treball, sense més responsabilitat que liquidar-li les remuneracions corresponents al temps treballat.
5. Quan es tracta d'agents de circulació que han accedit a la plaça mitjançant promoció o mobilitat interna, en cas de no superar el període de prova, o de renúncia a la nova plaça durant aquest període, l'agent de circulació retorna a la seva plaça anterior, i percep, a partir del seu retorn efectiu, les retribucions corresponents a la plaça que, fins llavors, havia quedat en situació de reserva.
6. El cònsol major de la parròquia, en un termini màxim de dos mesos, ha de prendre jurament o promesa del càrrec d'agent a l'aspirant que una vegada finalitzat el període de prova hagi superat el curs bàsic de capacitació.

**Esmena 26****De modificació**

---

*GPD + GPCC (11)*

Es proposa modificar l'article 33 amb el següent redactat:

“Article 33. *Període de prova*

1. Conclòs el procés selectiu i, si escau, el procés formatiu, els candidats proposats per ocupar les places vacants o de nova creació són nomenats pel Comú com a agents de circulació en període de formació o en període de prova.
2. El període de prova és d'un mínim de tres mesos i un màxim d'un any de durada per als agents de circulació, segons estableixi cada comú en la convocatòria corresponent. Els dies de baixa mèdica no computaran com a període de prova.
3. Durant el període de prova, el cap del servei de circulació i/o el comandament superior, juntament amb el responsable de recursos humans del Comú, ha d'avaluar l'adequació de l'agent de circulació als requisits del lloc de treball.
4. Si durant el període de prova no és avaluat favorablement o hi ha una causa justificada per al cessament, el departament encarregat de recursos humans ha de notificar-li per escrit l'acabament de la seva relació de treball, sense més responsabilitat que liquidar-li les remuneracions corresponents al temps treballat.
5. Quan es tracta d'agents de circulació que han accedit a la plaça mitjançant promoció o mobilitat interna, en cas de no superar el període de prova, o de renúncia a la nova plaça durant aquest període, l'agent de circulació retorna a la seva plaça anterior, i percep, a partir del seu retorn efectiu, les retribucions corresponents a la plaça que, fins llavors, havia quedat en situació de reserva.
6. El cònsol major de la parròquia, en un termini màxim de dos mesos, ha de prendre jurament o promesa del càrrec d'agent a l'aspirant ~~que una vegada finalitzat el període de prova~~ **hagi superat els requisits de l'article 25 de la Llei** ~~el curs bàsic de capacitació.~~

**El nomenament definitiu com a agent de circulació es publica al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.**

**Motivació:** Per tal de precisar el redactat quant a l'accés al càrrec d'agent.

### ***Títol III. Règim jurídic de la relació d'ocupació dels agents de circulació comunals***

#### **Capítol primer. *Disposicions generals***

##### **Article 34. *Reglament intern***

1. Cada comú, d'acord amb la legislació vigent i amb les normes essencials que estableixi l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació, ha d'aprovar un reglament propi que únicament pot afectar els membres del Servei de Circulació de la parròquia corresponent.
2. Aquest reglament intern ha de reflectir l'estructura i l'organització interna en la parròquia dels membres del Servei de Circulació, i també la normativa pròpia que complementi les disposicions d'aquesta Llei i els requisits complementaris establerts per l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació en matèria d'accés i de formació.

3. Igualment, aquest reglament intern ha d'establir, entre altres qüestions, la jornada laboral, l'horari, els permisos i les vacances. Les vacances han de ser, com a màxim, de vint-i-cinc dies hàbils, i aquests dies no poden ser compensats per dies de baixa laboral per malaltia, accident o maternitat.

4. Aquest reglament ha de reflectir també la graella salarial que cada comú hagi determinat, i que distingeixi totes les categories descrites en aquesta Llei respecte als membres del Servei de Circulació.

## Esmena 27

## De modificació

### GPD + GPCC (12)

Es proposa modificar l'article 34 amb el següent redactat:

“Article 34. *Reglament intern*

1. Cada comú, d'acord amb la legislació vigent i amb les normes essencials que estableixi l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació, ha d'aprovar un reglament propi que únicament pot afectar els membres del Servei de Circulació de la parròquia corresponent.

2. Aquest reglament intern ha de reflectir l'estructura i l'organització interna en la parròquia dels membres del Servei de Circulació, i també la normativa pròpia que complementi les disposicions d'aquesta Llei i els requisits complementaris establerts per l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació en matèria d'accés i de formació.

3. Igualment, aquest reglament intern ha d'establir, entre altres qüestions, la jornada laboral, l'horari, els permisos i les vacances. **Tenint en compte les especificitats requerides per a la prestació dels serveis públics, la jornada legal ordinària s'estableix en còmput anual i es fixa en un màxim de 1.800 hores anyals de treball efectiu per als membres del Servei de Circulació de la parròquia corresponent.** Les vacances han de ser, com a màxim, de vint-i-cinc dies hàbils, i aquests dies no poden ser compensats per dies de baixa laboral per malaltia, accident o maternitat.

4. Aquest reglament ha de reflectir també la graella salarial que cada comú hagi determinat, i que distingeixi totes les categories descrites en aquesta Llei respecte als membres del Servei de Circulació.”

**Motivació:** A la vista del que preveu l'article 72.1 de la Llei de la funció pública.

### Article 35. *Situacions administratives*

1. Les situacions administratives dels membres dels serveis de circulació comunals es regulen d'acord amb el que estableixi en cada cas la normativa de la funció pública d'aplicació, tenint sempre en compte les peculiaritats del Servei al qual pertanyen.

2. Nogensmenys, s'estableix una situació especial anomenada de segona activitat, que es defineix als articles 38 i 39.

**Esmena 28****De modificació****GPD + GPCC (13)**

Es proposa modificar l'apartat 2 de l'article 35 amb el següent redactat:

“Article 35. *Situacions administratives*

[...]

2. Nogensmenys, s'estableix una situació especial anomenada de segona activitat, que es defineix als articles ~~38~~ i 39 i **40**.”

**Motivació:** Per corregir les remissions.

**Article 36. Protecció social**

Els comuns han d'assegurar una indemnització proporcional al càrrec que cada membre del Servei de Circulació ocupi en casos d'invalidesa total o parcial, permanent o temporal, i mort esdevinguts en l'exercici de llurs funcions; a aquest efecte han de contractar les pòlisses d'assegurances oportunes, que també han de tenir com a finalitat garantir la retribució íntegra del salari en cas de baixa per accident laboral o per malaltia professional, amb la prohibició expressa de repercutir-ne o descomptar-ne el cost de les retribucions salarials dels membres del Servei.

Nogensmenys, els comuns mitjançant una cotització complementària a retenir en la nòmina poden substituir la contractació de l'assegurança per sistemes propis de protecció amb l'obligació de cobrir la totalitat dels riscos i les situacions descrites en el paràgraf anterior quan l'òrgan comunal hagi creat una mútua que cobreixi a tots els treballadors de caràcter indefinit.

**Article 37. Defensa jurídica**

1. Els comuns han de garantir la defensa jurídica necessària als membres del Servei de Circulació de la seva parròquia en les causes que se segueixen contra aquests com a conseqüència d'actuacions portades a terme en l'exercici de llurs funcions, i sempre i quan no sigui entre personal del mateix Servei o del Comú, en quin cas el Comú s'abstindrà d'intervenir i de garantir aquesta defensa.

2. Així mateix, els comuns han de ser part en qualsevol procediment judicial, si ho permeten les normes de procediment, en els casos d'atemptat contra la vida, la integritat física o moral o la dignitat dels membres del Servei de Circulació de la seva parròquia, i també en els casos d'injúries, difamació o calúmnia, quan aquestes accions s'hagin produït en ocasió del desenvolupament de les seves funcions, fins i tot si s'ha acabat la jornada laboral o estant fora de servei.

**Esmena 29****De modificació****GPTULI (13)**

Es proposa modificar l'apartat 1 l'article 37, quedant redactat de la manera següent:

“1. Els comuns han de garantir la defensa jurídica necessària als membres del Servei de Circulació de la seva parròquia en les causes que se segueixen contra aquests com a conseqüència d'actuacions portades a terme en l'exercici de llurs funcions, i sempre i quan **aquesta defensa jurídica** no sigui **per dirimir diferències** entre personal del mateix Servei o del Comú, en quin cas el Comú s'abstindrà d'intervenir i de garantir aquesta defensa.”

**Motivació:** Pensem que la Proposició de Llei no precisa suficientment l'excepció a l'aplicació de la defensa jurídica dels comuns als agents de circulació. En aquest cas concret, es vol evitar que els comuns garanteixin aquesta defensa en casos de discussions entre membres del cos de circulació del mateix comú o amb el mateix comú.

### **Article 38. Seguretat i salut en el treball**

1. Els membres del Servei de Circulació han de disposar dels mitjans i les instal·lacions adequats per al desenvolupament de llur funció.
2. Els membres del Servei de Circulació han de sotmetre's a una revisió mèdica anual. Aquesta revisió és realitzada pel metge especialista en Medicina del Treball del Servei de Prevenció Aliè que tingui contractat cada comú.
3. Quan el superior jeràrquic ho demani, els membres del Servei de Circulació podran ser sotmesos a les comprovacions tècniques necessàries, mitjançant l'aparell tècnic adient per a la detecció d'alcohol, drogues tòxiques o analítica de sang, a fi de verificar que no s'ha consumit begudes alcohòliques i drogues tòxiques abans i durant el servei.
4. Els comuns han d'adoptar les mesures necessàries per a la prevenció de malalties contagioses, de les derivades de l'activitat professional dels membres del Servei de Circulació i dels accidents laborals.

### **Article 39. Segona activitat: definició i requisits**

1. La segona activitat és una situació administrativa especial dels membres del Servei de Circulació que segons un dictamen mèdic es troben en una situació de minva de llur capacitat per complir el servei ordinari o a petició de l'interessat segons l'edat que determini el reglament comunal respectiu. L'edat establerta al reglament no pot ser en cap cas inferior als cinquanta-cinc anys. El dictamen mèdic que valori la minva de capacitat ha de ser confirmat pel metge especialista en Medicina del Treball del Servei de Prevenció Aliè que tingui contractat cada comú.
2. Les agents de circulació que es trobin en estat de gestació han de passar a la situació de segona activitat.

### **Article 40. Valoració i prestació de la segona activitat**

1. Els membres del Servei de Circulació desenvolupen la segona activitat dins de la mateixa parròquia en què presten el servei, exercint funcions d'acord amb el seu càrrec. Si l'exercici d'aquestes funcions no és possible, bé per manca de places, bé per motiu d'incapacitat pròpia, poden prestar serveis complementaris adequats al seu càrrec i a la seva capacitat en altres llocs de treball de la mateixa Administració comunal.

2. Per la situació de segona activitat, definida a l'article 39, s'aplicarà la regulació prevista per cada Comú en la seva respectiva Ordinació de la funció pública.

#### **Article 41. Distincions i recompenses**

1. Els reglaments específics de cada comú poden establir un règim d'atorgament de distincions i de recompenses a llurs membres en determinats supòsits o circumstàncies.
2. Les distincions i les recompenses han de constar en l'expedient personal dels membres del Servei de Circulació, poden ser valorades com a mèrit en els concursos de provisió de llocs de treball i poden ser considerades com a complement de retribució.

#### **Esmena 30**

#### **De modificació**

##### *GPD + GPCC (14)*

Es proposa modificar l'apartat 1 de l'article 41 de la Proposició de Llei, amb el següent redactat:

“Article 41. *Distincions i recompenses*

1. Els reglaments específics de cada comú poden establir un règim d'atorgament de distincions i de recompenses a llurs membres en determinats supòsits o circumstàncies. **Aquests reglaments seran treballats conjuntament amb l'Òrgan Interparroquial de Coordinació dels Serveis de Circulació per garantir una homogeneïtzació entre tots els reglaments comunals.**
2. Les distincions i les recompenses han de constar en l'expedient personal dels membres del Servei de Circulació, poden ser valorades com a mèrit en els concursos de provisió de llocs de treball i poden ser considerades com a complement de retribució.”

**Motivació:** Per afegir que serà l'Òrgan Interparroquial qui vetllarà per l'homogeneïtzació de tots els reglaments comunals.

#### **Capítol segon. Sistema de retribució**

#### **Article 42. Disposicions generals**

Els membres del Servei de Circulació Comunal tenen dret a una remuneració justa en l'atorgament de la qual s'ha de valorar, com a mínim, el nivell de formació, el règim d'incompatibilitats, la dedicació, el risc, l'especificitat dels horaris de treball i l'estructura peculiar del Servei. Aquesta remuneració es compon, com a mínim, d'una remuneració bàsica i d'una de complementària.

#### **Article 43. Estructura retributiva**

Les retribucions bàsiques han de ser fixades pel comú i han de tenir la mateixa estructura i quantia que les que hi ha establertes en general per al personal al servei del comú respectiu.

Les retribucions complementàries són fixades pel comú tenint en compte els conceptes exposats en l'article anterior i dins dels límits que estableix la legislació vigent.



**Article 44. Augments salarials**

La remuneració bàsica com la complementària únicament tindran el mateix percentatge d'augment quan l'augment sigui pel percentatge d'IPC

**Títol IV. Règim i procediment disciplinari****Capítol primer. Règim disciplinari****Article 45. Responsabilitat disciplinària**

1. El règim disciplinari aplicable als membres del Servei de Circulació s'estableix en aquesta Llei, sense perjudici de les responsabilitats civils o penals en què puguin incórrer.
2. Els membres del Servei de Circulació que indueixin altres membres del Servei a la comissió d'actes o a mantenir conductes constitutives de falta disciplinària incorren en la mateixa responsabilitat, i també incorren en la mateixa responsabilitat els comandaments que les toleren.
3. Els membres del Servei de Circulació que encobreixin les faltes molt greus i greus incorren en una falta d'un grau inferior.

**Article 46. Faltes disciplinàries**

Les faltes comeses pels membres del Servei de Circulació en l'exercici de llurs funcions poden ser molt greus, greus i lleus

**Article 47. Faltes molt greus**

A més de les tipificades com a molt greus en la Llei de la funció pública, són faltes molt greus les següents:

- a) Qualsevol conducta o actuació constitutiva de delictes dolosos provada en procediment judicial i una vegada hagi recaigut sentència ferma.
- b) Qualsevol acte de prevaricació o suborn i el fet de no evitar-lo o no denunciar-lo.
- c) La insubordinació individual o col·lectiva envers les autoritats o els comandaments de qui es depèn o envers càrrecs superiors.
- d) La denegació d'auxili i la manca d'intervenció urgent en qualsevol situació de fet en què l'actuació sigui obligada.
- e) El refús d'exercir les funcions inherents al lloc de treball en situacions d'emergència, de necessitat o en ocasió de serveis excepcionals, encara que no estigui de servei.
- f) L'abandonament o la pertorbació greu del servei quan se'n deriven perjudicis molt greus per al servei.
- g) Encobrir, induir, cooperar o consentir la comissió d'una falta molt greu.

- h) El fet d'embriagar-se o d'estar sota els efectes de les drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicòtropes abans d'iniciar-se el servei, durant el servei i el fet de negar-se en situació d'anormalitat física o psíquica evident a les comprovacions pertinents.
- i) Els actes, les manifestacions i les conductes que atemptin greument contra la imatge del Servei de Circulació

#### **Article 48. Faltes greus**

A més de les tipificades com a greus en la Llei de la funció pública, són faltes greus les següents:

- a) L'abandonament o pertorbació greu del servei.
- b) La provocació d'enfrontaments en el servei o en el lloc de treball i el fet de prendre-hi part.
- c) El consum de begudes alcohòliques i drogues tòxiques, estupefaents i productes psicotròpics, durant el servei i el fet de negar-se a les comprovacions tècniques o mèdiques pertinents.
- d) L'exhibició de les credencials i dels distintius del càrrec sense cap causa que ho justifiqui i el fet de fer-ne un mal ús.
- e) La manca de col·laboració manifesta amb altres serveis o cossos especials quan s'hagi de prestar de conformitat amb la legislació vigent.
- f) La reincidència en la comissió d'una falta lleu.
- g) No dur l'uniforme i les divises reglamentaris o el distintiu d'identificació, quan sigui exigible, llevat que concorri una causa justificada.
- h) El refús d'identificar-se com a membre del Servei de Circulació amb el distintiu corresponent durant l'exercici de les funcions, quan calgui fer-ho.
- i) La pèrdua de les credencials o del carnet professional i el fet de permetre'n la sostracció, per negligència inexcusable, quan se'n derivin perjudicis.
- j) No tenir en vigor els documents oficials, els permisos o les autoritzacions exigits per accomplir les funcions inherents al lloc de treball, després d'haver estat advertit d'aquesta circumstància i un cop transcorregut el termini necessari per renovar-los, excepte en cas d'impossibilitat justificada.
- k) L'ús reiterat de dispositius mòbils o electrònics que no tinguin com a finalitat les funcions pròpies del lloc de treball.

#### **Article 49. Faltes lleus**

A més de les tipificades com a lleus en la Llei de la funció pública, són faltes lleus les següents:

- a) Les faltes repetides de puntualitat dins un mateix mes sense causa justificada.
- b) Dur l'uniforme o les divises reglamentaris de manera incorrecta o descurada i, en general, la descurança en la presentació personal.

c) La pèrdua de les credencials o del carnet professional i el fet de permetre'n la sostracció per negligència inexcusable, quan no se'n derivin perjudicis.

d) No respectar els terminis de lliurament dels documents justificatius escaients que estableixi la normativa aplicable.

### **Article 50. Sancions disciplinàries**

1. Les sancions que es poden imposar per raó de les faltes tipificades a la Llei, són les següents:

a) Per la comissió d'una falta molt greu:

- Separació del servei i inhabilitació, temporal o definitiva, per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració Comunal.

- Reubicació obligatòria definitiva a un altre lloc de treball, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball.

- La degradació al càrrec immediatament inferior amb adaptació de la retribució al nou lloc de treball.

- Destitució definitiva del càrrec de comandament i consegüent reubicació, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball. Aquest fet comporta la prohibició d'ocupar llocs de comandament per un període d'entre dos i quatre anys.

- El trasllat a un altre lloc de treball dins el mateix comú però fora del Servei de Circulació, amb adaptació de la retribució al nou lloc de treball.

- Suspensió temporal de funcions i de retribucions d'un mes i un dia fins a sis mesos.

- La penalització a l'efecte de no progrés en carrera o promoció ni mobilitat voluntària d'entre dos i quatre anys.

- La prohibició d'ocupar llocs de comandament per un període d'entre dos i quatre anys.

b) Per la comissió d'una falta greu:

- Suspensió temporal de funcions i de retribucions de quinze dies a un mes.

- Adscripció temporal a un altre lloc de treball per un període no superior a un any, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball.

- La penalització a l'efecte de no progrés en carrera o promoció ni mobilitat voluntària de fins a un màxim de dos anys.

- Destitució temporal del càrrec de comandament i adscripció temporal, de dos a quatre anys, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball. Aquest fet comporta la prohibició d'ocupar llocs de comandament per un període màxim de dos anys.

- La prohibició d'ocupar llocs de comandament per a un període màxim de dos anys.

- El trasllat del lloc de treball dintre del Servei de Circulació.

c) Per la comissió d'una falta lleu:

- Amonestació verbal.

- Amonestació escrita.
  - Suspensió temporal de funcions i de retribucions fins a un màxim de catorze dies.
2. Quan, de forma dolosa o per culpa greu, el membre del Servei de Circulació hagi produït danys materials a l'Administració, se'l pot imposar, així mateix, l'obligació d'indemnitzar-los; aquesta obligació es pot exigir dins del mateix expedient disciplinari, o bé en un expedient separat.
3. En els casos de manca de compliment horari o absència al lloc de treball, al marge i amb independència de la sanció que eventualment s'imposi, s'han de descomptar les retribucions corresponents al període no treballat.
4. No es poden imposar sancions per faltes lleus, greus o molt greus si no és en virtut d'un expedient disciplinari, instruït conforme al procediment regulat en la Llei de la funció pública, en aquesta llei i en les normes que la desenvolupen.

### **Article 51. Valoració de les faltes i les sancions disciplinàries**

Les sancions es graduen en funció de les circumstàncies que concorren en cada cas, d'acord amb els principis generals establerts en la legislació vigent i, en concret, de conformitat amb els criteris següents:

- a) La responsabilitat del lloc de treball.
- b) El grau d'intencionalitat o negligència.
- c) El grau de pertorbació del servei.
- d) La gravetat dels danys i perjudicis causats.
- e) La reiteració o reincidència.
- f) Les circumstàncies de l'expedient personal.
- g) La pertorbació dels serveis i la transcendència per a la seguretat pública

## **Capítol segon. Procediment disciplinari**

### **Article 52. Procediment disciplinari**

Tot el relatiu al procediment disciplinari s'aplica l'establert a la Llei de la funció pública, sense perjudici de l'especificitat contemplada a l'article següent.

### **Article 53. Instrucció de l'expedient disciplinari**

Durant la instrucció d'un expedient disciplinari o en un moment posterior, l'òrgan competent pot adoptar motivadament les mesures cautelars que consideri necessàries per garantir l'eficàcia de la instrucció o de la resolució que pugui recaure.

En cas de la suspensió de funcions, ja sigui com a sanció ja sigui com a mesura preventiva, comporta, a més de la privació temporal de l'exercici de les funcions, la retirada temporal de l'equipament, de les credencials reglamentàries, la prohibició d'ús de l'uniforme i, si

escau, la prohibició d'entrar a les dependències del Servei de Circulació de la parròquia sense autorització.

#### **Article 54. Anotació de les sancions, extinció de la responsabilitat i prescripció de faltes i sancions.**

Pel que fa a l'anotació de les sancions, l'extinció de la responsabilitat disciplinària i la prescripció de les faltes i les sancions s'aplica l'establert a la Llei de la funció pública.

#### **Article 55. Notificacions i suspensió per incapacitat temporal**

1. Les notificacions es practiquen per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció per part de la persona expedientada o de qui la representi, inclosos els sistemes de comunicació interns de l'Administració, si permeten acreditar la recepció. L'acreditació de la notificació practicada s'incorpora a l'expedient.

2. Per regla general, la notificació es practica al lloc de treball o al domicili de la persona expedientada.

3. Quan la notificació es practica al domicili de la persona expedientada, si aquesta persona no es troba present en el moment del lliurament, se'n pot fer càrrec qualsevol altra persona que convisqui en el domicili i que faci constar la seva identitat.

4. Quan la persona expedientada, o qui la representi, rebutja la notificació d'una actuació administrativa, se n'ha de deixar constància a l'expedient, juntament amb l'acreditació de dos testimonis. El rebuig de la notificació no impedeix la continuació del procediment.

5. Quan la notificació personal resulta infructuosa, la notificació es practica mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

6. La situació d'incapacitat temporal de la persona expedientada no impedeix la tramitació de l'expedient disciplinari, si està en condicions d'exercir la seva defensa. Altrament, s'ha de suspendre la tramitació del procediment fins que acabi aquella situació.

#### **Article 56. Prescripció de faltes i sancions**

1. Les faltes molt greus prescriuen al cap de quatre anys, les greus al cap de dos anys, i les lleus al cap d'un mes, a comptar de la data de comissió de la falta. El termini de prescripció de les faltes s'interromp per la iniciació de l'expedient disciplinari.

2. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de quatre anys, les imposades per faltes greus al cap de dos anys, i les imposades per faltes lleus al cap d'un mes, a comptar de l'endemà de ser notificades.

#### **Esmena 31**

#### **D'addició**

##### *GPD + GPCC (15)*

Es proposa addicionar una disposició transitòria tercera amb el següent redactat:

“Disposició transitòria tercera

Els procediments que s'estiguin tramitant a l'entrada en vigor d'aquesta Llei es continuen tramitant de conformitat amb les disposicions de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals.”

**Motivació:** Per preveure una disposició transitòria en matèria de procediments.

### **Disposició transitòria primera**

En el moment d'entrada en vigor de la present Llei, tots els agents de circulació adscrits als diferents Serveis de Circulació comunal tindran la consideració de cos especial.

### **Disposició transitòria segona**

En un termini màxim de dotze mesos després de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, cada comú adaptarà el reglament intern comunal a la present Llei, que s'haurà de consensuar prèviament amb l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació a què es refereix l'article 34 d'aquesta Llei, corresponent al seu Servei de Circulació.

### **Disposició derogatòria**

Queden derogades totes les normes legals de rang igual o inferior en tot allò que contradiguin el text de la present Llei.

## **Esmena 32**

## **De modificació**

### *GPD + GPCC (16)*

Es proposa modificar la Disposició derogatòria amb el següent redactat:

“Disposició derogatòria

Queden derogades **la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals** i totes les normes legals de rang igual o inferior en tot allò que contradiguin el text de la present **d'aquesta Llei.**”

**Motivació:** Per preveure expressament la derogació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals.

### **Disposició final primera**

Tenen el caràcter de qualificats els articles continguts en el capítol segon del títol II d'aquesta Llei, que regulen l'accés i la promoció dels agents de circulació comunals.

## **Esmena 33**

## **De modificació**

### *GPD + GPCC (17)*

Es proposa modificar la Disposició final primera amb el següent redactat:

“Disposició final primera

Tenen el caràcter de qualificats els articles continguts en el capítol segon del títol II d'aquesta Llei, que regulen l'accés i la promoció dels agents de circulació comunals, **i la**

**disposició final segona que modifica l'article 23.5 de la Llei 31/2021, del 22 de novembre, de text consolidat qualificada de seguretat pública.”**

**Motivació:** Tenint en compte el contingut de la disposició final segona, que modifica la Llei 31/2021, del 22 de novembre, de text consolidat qualificada de seguretat pública.

### **Disposició final segona**

Es modifica l'article 23.5 de la Llei 31/2021, del 22 de novembre, de text consolidat qualificada de seguretat pública que queda redactat com segueix:

“Article 23.5 *Condicions d'instal·lació i d'utilització*

L'ús de dispositius mòbils de videovigilància per part del Cos de Policia i per part dels agents de circulació comunals resta sotmès igualment a l'autorització prèvia del ministeri competent en matèria d'interior i a les condicions d'ús establertes en aquest article, excepte pel que fa a l'obligació que estableix l'apartat 2 anterior.”

### **Esmena 34**

### **D'addició**

*GPD + GPCC (18)*

Es proposa addicionar una Disposició final tercera a la Proposició de Llei, amb el següent redactat:

“Disposició final tercera

S'encomana al Govern, en els termes previstos a l'article 116 del Reglament del Consell General, que, en el termini màxim de sis mesos des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, presenti al Consell General el projecte de consolidació de la Llei 31/2021, del 22 de novembre, de text consolidat qualificada de seguretat pública, el qual ha d'integrar la legislació vigent sobre la matèria regulada.”

**Motivació:** Per encomanar al Govern la presentació del Projecte de consolidació de la Llei modificada per la Proposició.

### **Disposició final tercera**

Aquesta Llei entrarà en vigor al cap de quinze dies a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

Joaquim Miró Castillo

## **Informe de la Comissió Legislativa de Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient relatiu a la Proposició de Llei de modificació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals**

La Comissió Legislativa de Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient ha examinat, en el decurs de les reunions celebrades els dies 18 i 23 de gener del 2023, l'informe del ponent relatiu a la *Proposició de Llei de modificació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals*, d'acord amb els articles 98 i 99 del Reglament del Consell General, del qual se'n desprèn el següent:

### Esmenes aprovades per unanimitat

**Esmena 1** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació al títol.

**Esmena 5** (Grup parlamentari Socialdemòcrata) de modificació a l'article 1.

**Esmena 6** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació a l'article 5.

**Esmena 10** (Grup parlamentari Socialdemòcrata) de modificació a l'article 14.

**Esmena 22** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 25.

**Esmena 26** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 33.

**Esmena 28** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 35.

**Esmena 30** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 41.

**Esmena 32** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a la Disposició derogatòria.

**Esmena 33** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a la Disposició final primera.

**Esmena 34** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) d'addició d'una disposició final.

### Esmenes aprovades per majoria

**Esmena 24** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 26.

**Esmena 25** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 27.

**Esmena 27** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 34.



**Esmena 29** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació a l'article 37.

**Esmena 31** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) d'addició d'una disposició transitòria.

#### Esmenes no aprovades

**Esmena 17** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació a l'article 20.

**Esmena 18** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació a l'article 21.

#### Esmenes retirades per transacció i aprovades per unanimitat

**Esmena 2** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació a l'exposició de motius.

**Esmena 3** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'exposició de motius.

**Esmena 4** (Grup parlamentari Socialdemòcrata) de modificació a l'exposició de motius.

**Esmena 7** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació a l'article 8.

**Esmena 8** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 8.

**Esmena 13** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació a l'article 18.

**Esmena 14** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 18.

**Esmena 15** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació a l'article 19.

**Esmena 16** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 19.

**Esmena 19** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació a l'article 23.

#### Esmena retirada per transacció i aprovada per majoria

**Esmena 11** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació de l'article 16.

**Esmena 12** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 16.

**Esmena 20** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació a l'article 24.

**Esmena 21** (Grups parlamentaris Demòcrata i Ciutadans Compromesos) de modificació a l'article 24.

### Esmenes retirades

**Esmena 9** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) de modificació a l'article 14.

**Esmena 23** (Grup parlamentari Terceravia + Unió Laurediana + Independents) d'addició a l'article 26.

### Esmenes tècniques

Del resultat de la votació de les esmenes presentades pels grups parlamentaris se'n desprèn l'informe de la Comissió, el text del qual també incorpora les modificacions que s'han dut a terme en base a les propostes de tècnica legislativa i d'adequació a les regles i als usos formals i lingüístics del Consell General que els membres de la Comissió Legislativa de Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient han considerat escaient fer figurar.

## **Proposició de llei dels agents de circulació comunals**

### **Exposició de motius**

#### **Títol I. *Dels serveis de circulació i dels agents de circulació comunals***

##### **Capítol primer. *Disposicions generals***

Article 1. *Denominació i funcions dels serveis de circulació comunals*

Article 2. *Autonomia administrativa dels comuns*

Article 3. *Estructura i comandament*

Article 4. *Àmbit d'actuació*

Article 5. *Càrrec jurat*

Article 6. *Uniforme*

Article 7. *Credencials*

Article 8. *Mitjans*

Article 9. *Principis bàsics d'actuació dels agents de circulació comunals*

Article 10. *Responsabilitat*

Article 11. *Funcions dels agents de circulació*

##### **Capítol segon. *Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació***

Article 12. *Definició*

Article 13. *Composició*

Article 14. *Funcions*

Article 15. *Efectivitat i identificació pública dels agents de circulació comunals*

## **Títol II. Estructura i organització dels serveis de circulació i dels agents de circulació comunals**

### **Capítol primer. Estructura**

Article 16. *Escales, càrrecs i requisits acadèmics*

Article 17. *Estructura del Servei de Circulació de cada comú i càrrecs*

Article 18. *El director*

Article 19. *Cap del Servei de Circulació*

Article 20. *Funcions de l'escala tècnica*

Article 21. *Funcions de l'escala bàsica*

### **Capítol segon. Accés, formació i promoció**

Article 22. *El Comitè Tècnic de Selecció*

Article 23. *Composició del Comitè Tècnic de Selecció*

Article 24. *Requisits generals d'accés*

Article 25. *Accés al càrrec d'agent*

Article 26. *Agent en formació i agent en període de prova*

Article 27. *La formació bàsica*

Article 28. *La formació d'agent*

Article 29. *Pla de formació*

Article 30. *Permanència per formació*

Article 31. *Promoció a agent de primera*

Article 32. *Promoció a l'escala tècnica i a l'escala superior*

Article 33. *Període de prova*

## **Títol III. Règim jurídic de la relació d'ocupació dels agents de circulació comunals**

### **Capítol primer. Disposicions generals**

Article 34. *Reglament intern*

Article 35. *Situacions administratives*

Article 36. *Protecció social*

Article 37. *Defensa jurídica*

Article 38. *Seguretat i salut en el treball*

Article 39. *Segona activitat: definició i requisits*

Article 40. *Valoració i prestació de la segona activitat*

Article 41. *Distincions i recompenses*

### **Capítol segon. Sistema de retribució**

Article 42. *Disposicions generals*

Article 43. *Estructura retributiva*

Article 44. *Augments salarials*

## **Títol IV. Règim i procediment disciplinari**

### **Capítol primer. Règim disciplinari**

Article 45. *Responsabilitat disciplinària*

Article 46. *Faltes disciplinàries*

Article 47. *Faltes molt greus*

Article 48. *Faltes greus*

Article 49. *Faltes lleus*

Article 50. *Sancions disciplinàries*

Article 51. *Valoració de les faltes i les sancions disciplinàries*

### **Capítol segon. Procediment disciplinari**

Article 52. *Procediment disciplinari*

Article 53. *Instrucció de l'expedient disciplinari*

Article 54. *Anotació de les sancions, extinció de la responsabilitat i prescripció de faltes i sancions.*

Article 55. *Notificacions i suspensió per incapacitat temporal*

Article 56. *Prescripció de faltes i sancions*

**Disposició transitòria primera**

**Disposició transitòria segona**

**Disposició transitòria tercera**

**Disposició derogatòria**

**Disposició final primera**

**Disposició final segona**

**Disposició final tercera**

**Disposició final quarta**

## Exposició de motius

La Llei qualificada de delimitació de les competències comunals de 4 de novembre 1993, en el seu article 4.10 f) originari estableix la competència dels comuns en la prestació del servei públic per a la inspecció, control i assegurament de la bona convivència ciutadana en les vies públiques, urbanes i rurals, per mitjà dels agents de circulació i els altres agents i cossos comunals. Posteriorment, la modificació de l'article 4.10 h) mitjançant la Llei 19/2017, del 20 d'octubre, qualificada de modificació de la Llei qualificada de delimitació de competències dels Comuns confirma la citada competència però afegeix que es realitzarà en coordinació i amb la col·laboració del Cos de Policia, i sense perjudici de la competència general del Govern en matèria d'ordre públic.

El Consell General aprova la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals on es regula i desenvolupa en una Llei l'estatus, estructura bàsica i funcionament d'un cos únic d'àmbit comunal.

L'interès del Cos dels Agents de Circulació Comunals, en el seu desenvolupament constant, i la voluntat d'adaptar el text legislatiu que els regula, a les circumstàncies que exigeix la prestació del servei actualment, atès que han passat 17 anys d'ençà l'aprovació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals i que s'ha modificat l'article 4 de la Llei qualificada de competències dels Comuns, mitjançant la Llei 19/2017, del 20 d'octubre, qualificada de modificació de la Llei qualificada de delimitació de competències dels Comuns, fan necessari que es proposi la seva modificació.

L'objectiu és aportar millores qualitatives i quantitatives, tant en els àmbits funcionals com operatius, que permetin al cos d'agents comunals, evolucionar a una instància professional de nivell superior, en la prestació del servei a la ciutadania i en el compliment del deure que tenen encomanat.

Per assolir, l'objectiu esmentat anteriorment, les modificacions que es proposen giren entorn als següents punts principals:

- Determinar que els agents de circulació són un cos especial en l'àmbit de l'Administració comunal atenent a que segons la definició prevista a l'article 14 i l'article 17.4 segons la nova redacció de la Llei 29/2022, del 21 de juliol, de modificació de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública, el d'agents de circulació és un lloc de treball de caràcter permanent amb atribucions que impliquen l'exercici d'autoritat i prerrogatives de potestat pública. Els agents de circulació organitzen la seva jornada de treball per torns atenent a que han de prestar el servei les 24 hores del dia, van uniformats i fins que no han seguit i superat una formació específica no estan capacitats per exercir la totalitat de les seves funcions
- Reforçar el principi d'autoritat i ampliar les funcions dels agents de circulació, atenent a la realitat actual en la que realitzen tasques de prevenció i proximitat al ciutadà i de suport i coordinació amb altres cossos especials, contribuint a la millora de la imatge professional del cos.
- Aportar iniciatives i solucions a les mancances actuals del col·lectiu, per garantir la prestació d'un servei públic eficaç, que permeti optimitzar els recursos al seu abast i basades en la recerca de l'excel·lència continuada.

- Fomentar l'aportació del valor funcional, la imatge corporativa i l'honor del cos, desenvolupant l'elaboració d'un pla de carrera professional, que prevegi la formació inicial, continuada, especialitzada, de grau, i actualitzant si cal al dia a dia, degut a que estem en un moment de molts canvis socials, etc.

Als efectes d'una major seguretat jurídica, els comuns han decidit que s'aprovi novament la totalitat del text de la Llei dels agents de circulació comunals.

## ***Títol I. Dels serveis de circulació i dels agents de circulació comunals***

### **Capítol primer. Disposicions generals**

#### **Article 1. Denominació i funcions dels serveis de circulació comunals**

1. Aquesta Llei s'aplica a tots els serveis uniformats i altre personal dependent dels comuns integrats en el moment de l'entrada en vigor de la Llei en els anomenats serveis de circulació o amb una altra designació similar, que a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Llei s'anomenaran agents de circulació comunals, integrats dins dels respectius serveis de circulació dels comuns. Els agents de circulació són un cos especial en l'àmbit de l'Administració comunal.

2. Les funcions competència dels serveis de circulació comunals i dels agents de circulació comunals les presten directament els comuns respectius. El control de les zones amb limitació horària i la retirada de vehicles mitjançant el servei de grua de la via pública per infracció de les normes d'estacionament pot ser objecte de gestió indirecta del servei, mitjançant concessió, arrendament o a través d'òrgans especials de gestió.

No obstant l'anterior, el control de les zones d'aparcament amb limitació horària també podrà gestionar-se directament pels comuns amb treballadors públics que tinguin atribuïda expressament aquesta funció.

#### **Article 2. Autonomia administrativa dels comuns**

Els serveis de circulació de cada comú i els agents de circulació que els componen s'organitzen a cada parròquia en el marc de l'autonomia administrativa i financera de què gaudeixen els comuns, amb subjecció a les disposicions d'aquesta Llei i la resta de normes que els siguin aplicables.

Els agents de circulació comunals componen el Servei de Circulació comunal, uniformat i amb estructura i organització jerarquizades.

#### **Article 3. Estructura i comandament**

1. Els agents de circulació comunals de cada parròquia es troben sota l'autoritat i el comandament del cònsol major, que n'assumeix la responsabilitat de les actuacions. Aquestes facultats queden automàticament delegades al cònsol menor en cas d'absència del cònsol major i poden ser delegades per Consell de Comú únicament al cònsol menor o

a un conseller del comú. No obstant, en cas de delegació a un conseller de comú, els agents de circulació comunals seguiran estant també sota l'autoritat i el comandament del cònsol major o en el seu defecte del cònsol menor.

2. El comandament immediat dels agents de circulació comunals a cada parròquia correspon al cap del Servei de Circulació parroquial.

3. No obstant l'anterior, el comú podrà nomenar un director, en tant que càrrec de confiança, amb funcions de comandament i direcció immediata dels agents de circulació, essent el superior jeràrquic del Cap de Circulació i del Servei de circulació.

#### **Article 4. Àmbit d'actuació**

1. L'àmbit d'actuació territorial dels agents de circulació comunals se cenyeix al territori de la parròquia corresponent, sense perjudici del previst en el paràgraf següent.

2. Els agents de circulació comunals d'una parròquia poden actuar fora del seu àmbit territorial en grans esdeveniments d'interès nacional o parroquial, o per necessitats del servei, en situacions d'emergència o excepcionals i per ordre expressa de les autoritats competents. En aquests supòsits els agents de circulació estaran facultats per exercir totes les seves funcions.

#### **Article 5. Càrrec jurat**

Abans de prendre possessió del càrrec, els agents de circulació comunals han de jurar o prometre acatar la Constitució, com a norma fonamental de l'Estat, i respectar i observar la resta de l'ordenament jurídic. Així mateix, els agents seran reconeguts com agents de l'autoritat pel que fa a les funcions que els hi són atribuïdes en aquesta Llei.

#### **Article 6. Uniforme**

1. Tots els agents de circulació comunals, sigui quin sigui el seu càrrec, estan obligats a vestir el mateix tipus d'uniforme reglamentari, que ha de ser visiblement diferenciat de l'uniforme del Cos de Policia. Els uniformes poden ser de treball o de gala; els uniformes de treball només poden ser utilitzats per al compliment dels serveis; l'uniforme de gala es vesteix en els actes oficials i públics en què s'exigeixi així, i pot vestir-se en els actes socials en què les circumstàncies ho aconsellin.

2. Excepcionalment i als efectes de dur a terme de manera adequada les funcions d'inspecció i control de tota aquella normativa comunal que els hi atorgui aquesta competència, el cònsol major o la persona en qui hagi delegat les funcions previstes a l'article 3, pot decidir motivadament que en determinades circumstàncies, els agents de circulació comunals puguin exercir les seves funcions sense vestir l'uniforme reglamentari, quan desenvolupen el servei dins horari laboral, havent de dur en tot moment les seves credencials de pertinença al Servei de Circulació. En cap cas es podran exercir funcions de seguretat viària i controls de trànsit sense l'uniforme reglamentari.

### **Article 7. Credencials**

Tots els agents de circulació comunals han de disposar d'una documentació acreditativa de la seva condició professional expedida pel cònsol major de la parròquia corresponent.

### **Article 8. Mitjans**

1. Els agents de circulació comunals han de disposar dels mitjans tècnics i operatius necessaris per al compliment de les seves funcions:

- a) Tècnics com dispositius mòbils, lectors de xips, dispositius mòbils de videovigilància.
- b) Uniformitat com samarretes antitall, armilles lleugeres de protecció o qualsevol altre element que es determini.
- c) I tot aquell mitjà necessari per l'acompliment de les seves funcions que els hi atribueix la Llei i la normativa comunal.

2. L'ús de dispositius mòbils de videovigilància per part dels agents de circulació i el tractament de les dades personals que s'obtinguin es justifiquen en la necessitat del correcte exercici de les competències que els hi són assignades en aquesta Llei i suposa un interès públic per part dels comuns, la protecció personal dels agents de circulació i de l'administrat.

Els comuns desenvoluparan reglamentàriament el port dels dispositius mòbils de videovigilància i els procediments a seguir per a l'obtenció i tractament de les dades personals amb subjecció a l'establert a la Llei qualificada de seguretat pública i a la Llei qualificada de protecció de dades personals vigents.

### **Article 9. Principis bàsics d'actuació dels agents de circulació comunals**

1. Pel que fa a l'adequació a l'ordenament jurídic, els agents de circulació comunals tenen els deures següents:

- a) Exercir llurs funcions amb respecte absolut a la Constitució i la resta de l'ordenament jurídic.
- b) Actuar en el compliment de llurs funcions amb absoluta neutralitat política i imparcialitat, i en conseqüència, actuar sense cap discriminació per raó de naixença, raça, sexe o orientació sexual, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- c) Actuar amb integritat i dignitat.
- d) Atenir-se en llur actuació professional als principis de jerarquia i de subordinació; amb el benentès que en cap cas l'obediència deguda no pot emparar ordres que comportin l'execució d'actes que constitueixin infracció penal i que siguin contraris a la Constitució o la resta de l'ordenament jurídic.

2. Pel que fa a les relacions amb la comunitat, els agents de circulació comunals tenen els deures següents:

- a) No incórrer en l'exercici de llur actuació professional en qualsevol pràctica abusiva, arbitrària o discriminatòria que comporti violència física o moral.



b) Tenir en tot moment un tracte correcte i educat amb els ciutadans i procurar auxiliar-los sempre que les circumstàncies ho requereixin o quan els ho demanin, i proporcionar-los informació completa i tan àmplia com sigui possible sobre les causes i la finalitat de totes les intervencions.

c) Actuar en l'exercici de llurs funcions amb el professionalisme necessari i sense retard.

3. Pel que fa a la dedicació professional, els agents de circulació comunals han de portar a terme llurs funcions i no poden exercir cap altra activitat professional diferent de les que es deriva de la seva condició d'agent de circulació.

4. Pel que fa al secret professional, els agents de circulació comunals han de guardar secret rigorós respecte a totes les informacions que coneguin per raó o en ocasió del compliment de llurs funcions.

### **Article 10. Responsabilitat**

Els agents de circulació comunals són responsables personalment i directament dels actes en què, en el compliment de llurs funcions, infringeixin o vulnerin, per acció o per omissió, les normes legals que regeixen llur comesa i els principis enunciats anteriorment.

### **Article 11. Funcions dels agents de circulació**

Corresponen als agents de circulació comunals, en el seu àmbit d'actuació, les funcions i competències següents:

a) Ordenar i dirigir la circulació d'acord amb el que estableix la Llei del Codi de la circulació.

b) Dur a terme actuacions destinades a garantir la seguretat viària a la parròquia, en general, i als entorns de les escoles en horaris i dies lectius, en particular.

c) Dur a terme tasques d'inspecció, control i assegurament de la bona convivència ciutadana en les vies públiques, urbanes i rurals.

d) Assegurar el compliment dels reglaments, les ordinacions i les altres disposicions comunals, d'acord amb les instruccions que els doni l'autoritat competent.

e) Col·laborar amb el Cos de Policia, ordenant i regulant el trànsit quan es produeixin actes lúdics i esportius i grans concentracions humanes, i prestar auxili en accidents, catàstrofes i calamitats, i en totes aquelles funcions que prevegi la legislació vigent.

f) Intervenir en accidents de circulació; quan hi intervinguin la policia o els bombers, la seva tasca principal consisteix a ordenar i regular la circulació.

g) Demanar, en l'àmbit de les seves funcions, la identificació a qualsevol usuari de la via pública que cometi alguna infracció de la Llei del Codi de la circulació o que no respecti la normativa legal de competència comunal.

h) Estendre actes o atestats d'infracció o de denúncia en l'àmbit de les seves competències, sempre que tinguin encomanada aquesta facultat, i indicar l'import pecuniari de la sanció que es proposa d'acord amb la normativa legal aplicable.

Els atestats per infraccions lleus tindran sempre la consideració de denúncia.

- i) Practicar les notificacions oficials que els siguin encomanades pel comú en l'àmbit de les seves competències, estendre i signar les diligències de notificació corresponents, i fer constar, si escau, la negativa a signar per part de les persones interessades, així com les circumstàncies de la notificació.
- j) Acompanyar les autoritats comunals i les comitives oficials.
- k) Custodiar els edificis, les instal·lacions, els espais públics i les dependències de titularitat comunal.
- l) Emetre informes a l'autoritat competent per garantir una senyalització de la via pública correcta i efectiva.
- m) Cooperar en el manteniment de les relacions de bon veïnatge entre particulars.
- n) Qualsevol altra funció encaminada a aconseguir la seguretat viària i la bona convivència ciutadana que els sigui encomanada per les autoritats competents d'acord amb les competències que els atribueix aquesta Llei i la resta de normes aplicables

## **Capítol segon. Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació**

### **Article 12. Definició**

Es crea l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació, com a òrgan de coordinació d'aquests serveis en el seu àmbit d'actuació.

### **Article 13. Composició**

1. L'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació està constituït pels membres següents:
  - a) Els cònsols majors de tots els comuns, que poden delegar la seva representació en el conseller de circulació o en el director del servei de circulació. En el cas que el director actuï en representació del cònsol major tindrà dret de veu i vot.
  - b) Tres representants dels agents de circulació dels serveis de circulació, un per cada escala.
  - c) Un representant de l'organisme nacional que tingui competència en la direcció del trànsit.
  - d) Puntualment, es podrà convidar a assistir, amb veu i sense vot, a tècnics i/o assessors externs.
2. La durada del càrrec de President i Vicepresident de l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació serà la mateixa que del mandat comunal en el qual han estat designats.
3. L'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació aprovarà mitjançant reglament intern les seves normes de funcionament.

## **Article 14. Funcions**

Les funcions de l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació són les següents:

- a) Fixar i aprovar els uniformes, els mitjans tècnics, l'equipament, les credencials i els altres elements de servei, que han de ser idèntics per a tots els serveis de circulació comunals.
- b) Establir els instruments i els mitjans que facin possible un sistema d'informació recíproca i canalitzar la col·laboració al respecte entre les diverses administracions públiques comunals.
- c) Determinar i fixar els requisits complementaris d'accés, promoció i de formació.
- d) Fixar amb els tècnics competents l'estructura i l'organització del Pla de formació dels agents de circulació comunals, i establir el pressupost de funcionament i el seu finançament, així com de la carrera professional d'aquest cos.
- e) Confeccionar un Codi deontològic dels agents de circulació comunals.
- f) Elevar informes no vinculants als comuns.
- g) Determinar una data per a la celebració de la diada dels agents de circulació comunals. Aquesta diada té el caràcter de festa remunerada, i els agents de circulació comunals que per raó de necessitat del servei no puguin celebrar-la han de gaudir d'un dia festiu remunerat a la seva elecció.
- h) Crear taules de treball en els àmbits següents: formació, mobilitat i protecció civil, de coordinació amb la policia i altres àmbits escaients.
- i) I totes aquelles altres funcions que s'estableixin en les normes de funcionament i que tinguin per objecte millorar el funcionament dels Serveis de Circulació.

## **Article 15. Efectivitat i identificació pública dels agents de circulació comunals**

Les mesures d'homogeneïtzació que fixi l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació han de garantir l'efectivitat i la identificació pública dels agents de circulació comunals, sense perjudici que cada comú pugui afegir elements característics propis als elements als que es refereix l'apartat a) de l'article anterior.

## **Títol II. Estructura i organització dels serveis de circulació i dels agents de circulació comunals**

### **Capítol primer. Estructura**

#### **Article 16. Escales, càrrecs i requisits acadèmics**

1. En cada comú, els serveis de circulació comunals dels quals depenen els agents de circulació s'estructuren en les escales i els càrrecs següents:

- a) Escala superior, que comprèn els càrrecs de cap i sotscap.

- b) Escala tècnica, que comprèn els càrrecs d'oficial, sotsoficial i caporal.
- c) Escala bàsica, que comprèn els càrrecs d'agent de primera, d'agent, d'agent en període de prova i d'agent en formació.

2. Per accedir al càrrec d'agent de circulació serà necessari tenir el títol de graduat en segona ensenyança.

Els requisits d'accés a cada càrrec seran establerts per l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació en el Pla de formació i carrera professional.

Tanmateix, per l'accés a tots els càrrecs serà necessari posseir el títol del nivell B1 de català, a excepció del Cap del Servei que haurà de posseir el títol del nivell C1.

3. L'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació determinarà en el pla de formació i carrera professional, els anys de permanència en cada càrrec abans de poder accedir al càrrec immediatament superior.

Pel cas que per accedir a un càrrec, no hi hagi aspirants en el nivell immediatament inferior a aquest que es pretén ocupar perquè no compleixen els requisits o no s'hi presenti cap candidat, es podran presentar a ocupar dit càrrec els agents de circulació que es trobin en el nivell immediatament inferior als aspirants que en un primer moment es podrien haver presentat.

### **Article 17. Estructura del Servei de Circulació de cada comú i càrrecs**

Correspon a cada comú fixar el nombre de membres del Servei de Circulació en el seu territori, i també adequar l'estructura del Servei a la seva parròquia segons les escales i els càrrecs que estableix aquesta Llei.

### **Article 18. El director**

1. El director serà el superior jeràrquic del Servei de Circulació comunal i té totes les atribucions i les competències específiques del Cos i també les que, d'acord amb la normativa vigent, siguin necessàries per desenvolupar correctament les seves funcions, encara que no sigui agent de circulació.

2. Corresponen al director les següents funcions:

- a) Coordinar i fer el seguiment dels equips de circulació, als efectes de cercar l'eficàcia i l'eficiència, i d'optimitzar els recursos disponibles.
- b) Establir mecanismes de supervisió i control que li permetin avaluar el treball realitzat pels equips que estan sota la seva responsabilitat.
- c) Supervisar que els protocols establerts s'ajusten a la voluntat i estratègia de la corporació.
- d) Proposar accions de millora (en quant a gestió, recursos humans, compres...) als equips que estan sota la seva responsabilitat que s'alineïn amb l'estratègia comunal.
- e) Elaborar anualment el pressupost del departament i fer-ne el seguiment, vetllant pel seu compliment.
- f) Realitzar els procediments administratius inherents al seu lloc de treball.

- g) Actuar com a interlocutor amb altres equips del comú, promovent la bona comunicació i el treball en equip.
- h) Actuar com a interlocutor amb altres entitats públiques del Principat d'Andorra (Govern, Cos de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments, Cos de Policia, Cos de Banders, altres comuns, etc...).
- i) Actuar com a cap operatiu en matèria de protecció civil comunal subjecte a les decisions del cònsol major.
- j) Transmetre les ordres del cònsol major, del cònsol menor o del conseller encarregat de la circulació.
- k) Analitzar i buscar solucions a problemes de mobilitat i atenció ciutadana de la parròquia.
- l) Incorporar la normativa que pugui ser d'aplicació al Servei amb l'adaptació al dia a dia de les noves lleis que puguin aprovar-se.
- m) A aquestes tasques cal incloure les obligacions inherents al servei que li és confiat, sota la dependència dels seus superiors jeràrquics, especialment dels cònsols i consellers.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els cònsols, i en defecte d'aquests el conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 d'aquesta Llei.

3. El càrrec de director no pertany a cap grup funcional ni a cap nivell de classificació. No obstant l'anterior, forma part de l'escala superior, als efectes de posició jeràrquica dins del cos. El director podrà dur l'uniforme i realitzar les funcions específiques d'agent de circulació, sempre que abans de ser nomenat pel càrrec fos agent de circulació en servei actiu.

### **Article 19. Cap del Servei de Circulació**

1. El cap del Servei de Circulació de la parròquia és el membre de la plantilla que n'ocupa el càrrec més elevat i n'exerceix el comandament immediat, excepte en el cas que es nomeni un director d'acord amb el que preveu l'article 3 d'aquesta Llei.

El nomenament d'un director no pot implicar que el càrrec de cap del servei quedi vacant.

2. El comú designa entre els membres que exerceixin el càrrec immediatament inferior a cap del Servei de Circulació de la seva parròquia, i d'acord amb els principis d'objectivitat, mèrit, capacitat i igualtat d'oportunitats, la persona que ha de substituir el cap en casos d'absència.

3. Corresponen al cap del Servei de Circulació les funcions següents:

- a) Dirigir, coordinar i supervisar les operacions dels membres del Servei de Circulació de la parròquia, i també les activitats administratives que en depenguin per assegurar-ne l'eficàcia.
- b) Avaluar les necessitats de recursos humans i materials, i formular les propostes pertinents al cònsol major o a la persona delegada.
- c) Transformar en ordres concretes les directrius que se li encomanen.

d) Informar el cònsol major o la persona en qui aquest delegui, sobre el funcionament del Servei.

e) Complir qualsevol altra funció que li atribueixi la reglamentació comunal del Servei de circulació.

f) Assumir les funcions definides en l'article anterior pel cas que no es nomeni un director.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els cònsols, i en defecte d'aquests el conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 d'aquesta Llei.

### **Article 20. Funcions de l'escala tècnica**

Correspon als membres de l'escala tècnica les funcions següents:

a) Dirigir, coordinar i organitzar la unitat/s a càrrec seu.

b) Planificar i distribuir els contingents necessaris per cobrir el servei de la seva unitat/s.

c) Exercir la direcció activa dels serveis ordinaris i garantir el compliment i l'execució de les indicacions establertes pels seus superiors.

d) Assumir totes aquelles altres funcions que li siguin encomanades pels seus superiors, dins del marc de les seves competències.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els cònsols, i en defecte d'aquests el conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 d'aquesta Llei.

### **Article 21. Funcions de l'escala bàsica**

Correspon als membres de l'escala bàsica les funcions següents:

a) Corresponen als agents de circulació comunals -sigui quina sigui- l'escala a la qual pertanyen- aquelles funcions que el comú els hi atribueixi expressament, dins el marc de les seves competències.

b) Assumir totes aquelles altres funcions que li siguin encomanades pels seus superiors, dins del marc de les seves competències.

c) L'agent de primera exerceix funcions de comandament de servei en cas d'absència de qualsevol altre comandament superior, i serà designat pel cap de servei, en absència del cap de servei, pel comandament superior que el substitueixi.

I en general, exercir les funcions i les atribucions que li encomanin i deleguin els cònsols, i en defecte d'aquests el conseller delegat d'acord amb el previst en l'article 3.1 d'aquesta Llei.

## **Capítol segon. Accés, formació i promoció**

### **Article 22. El Comitè Tècnic de Selecció**

El Comitè Tècnic de Selecció de cada comú és l'òrgan encarregat d'establir els requisits, executar les convocatòries, organitzar el conjunt de proves de selecció, avaluar-ne els resultats i garantir l'objectivitat del procés per escollir els candidats més adequats, segons els requisits prèviament establerts per l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació.

### **Article 23. Composició del Comitè Tècnic de Selecció**

1. El Comitè Tècnic de Selecció del comú es compon, com a mínim, de les persones següents:

- a) El cònsol major o la persona en qui hagi delegat les funcions previstes a l'article 3.
- b) El cap del Servei de Circulació de la parròquia corresponent o qui ostenti les funcions de direcció i comandament del Servei de Circulació.

2. Si el Comitè Tècnic de Selecció ha d'avaluar una promoció per accedir al càrrec de cap del Servei de Circulació en una parròquia, el cap del Servei que ha de ser reemplaçat ha de deixar el seu lloc en aquest Comitè Tècnic de Selecció al secretari general del comú de la mateixa parròquia.

3. Quan els requisits per ocupar el lloc de treball ho aconsellin, o l'aplicació de tècniques de selecció ho facin necessari, el Comitè Tècnic de Selecció pot incorporar experts interns o externs als comuns, en qualitat d'assessors.

4. Amb relació al funcionament del Comitè Tècnic de Selecció s'aplica l'establert a l'Ordinació de la funció pública de cada comú.

### **Article 24. Requisits generals d'accés**

1. L'accés al Servei de Circulació de cada comú es fa superant les proves selectives efectuades pel comú que hagi publicat l'edecte, i només hi poden prendre part els qui compleixen els requisits establerts per les bases de la convocatòria, requisits que han de ser, com a mínim, els següents:

- a) Ser major d'edat i tenir l'edat compresa entre el mínim i el màxim fixats per l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació.
- b) Reunir les condicions necessàries establertes per accedir al lloc de treball de què es tracti.
- c) No trobar-se inhabilitat o suspès per a l'exercici d'ofici o càrrec públic mitjançant una resolució judicial ferma.
- d) No estar condemnat per delictes dolosos o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública mentre no hagi transcorregut el termini establert legalment perquè prescrigui la pena imposada o no s'hagin cancel·lat els antecedents penals.

e) No haver estat separat del servei a l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per a l'exercici de l'ofici o el càrrec mitjançant una resolució disciplinària ferma.

f) Ser declarat apte sense restriccions físiques i psíquiques quan el lloc de treball ho requereixi.

g) Quan la naturalesa del lloc de treball ho aconselli, es pot demanar també que el candidat acreditati que no té antecedents penals per a determinades categories de delictes.

2. El procés selectiu d'ingrés per a la provisió de places vacants o de nova creació s'ha d'obrir exclusivament als candidats de nacionalitat andorrana, amb les excepcions previstes en els tractats internacionals vigents. Per a les places que no resultin cobertes, es pot fer una segona convocatòria oberta a candidats d'altres nacionalitats.

3. La provisió de places a agents de circulació en formació vacants o de nova creació podrà efectuar-se mitjançant el concurs de mobilitat interna dins el propi comú, o directament per concurs de mobilitat entre totes les administracions i posteriorment mitjançant el procediment selectiu d'ingrés.

La provisió de places a agents de circulació o agents de circulació de primera vacants o de nova creació s'efectua mitjançant el concurs de mobilitat entre tots els Serveis de Circulació comunals.

La provisió de places de l'escala tècnica o superior vacants o de nova creació s'efectua mitjançant concurs de mobilitat interna dins el propi servei i posteriorment per concurs de mobilitat entre tots els Serveis de Circulació Comunals.

En tots els casos, un cop conclòs el procés de selecció, són nomenats agents en període de formació. Un cop finalitzat el període de formació, són nomenats agents en període de prova, segons l'establert en l'article 33 d'aquesta Llei. El període de formació finalitzarà un cop superat el curs bàsic de capacitació i la formació d'àmbit parroquial, segons l'establert en l'article 28.

### **Article 25. Accés al càrrec d'agent**

1. Per accedir al càrrec d'agent és requisit indispensable superar el curs bàsic de capacitació del Pla de formació dels agents de circulació, la formació d'àmbit parroquial i superar el període de prova.

2. Les persones aspirants al càrrec d'agent de circulació, encara que en la fase de selecció hagin acreditat el diploma o el certificat corresponent d'haver superat el curs bàsic de capacitació del Pla de formació dels agents de circulació, no poden ser nomenades agents fins que hagin superat el període de prova i hagin jurat el càrrec.

### **Article 26. Agent en formació i agent en període de prova**

1. Totes les persones aspirants a agent de circulació fins que no hagin superat el curs bàsic de capacitació, la formació d'àmbit parroquial i les pràctiques segons l'establert en l'article 27, tenen el càrrec d'agent en formació del Servei de Circulació. Un cop finalitzat el període de formació, són nomenats agent en període de prova.

2. L'agent en formació i de prova del Servei de Circulació té les funcions següents:



- a) Ordenar i regular la circulació dins el nucli urbà, d'acord amb les normes del Codi de la circulació. Les persones amb la condició d'agent en formació i de prova només poden estendre atestats d'infracció en casos d'estacionament prohibit.
  - b) Informar immediatament els superiors de fets esdevinguts que puguin afectar les competències del Servei de Circulació i davant dels quals no hagi pogut actuar directament per motiu del càrrec.
  - c) Custodiar béns, serveis, instal·lacions i dependències comunals.
  - d) Qualsevol altra actuació ordenada pels seus comandaments en el marc que estableixi la legislació vigent i la reglamentació comunal del Servei.
3. En cap cas el nombre d'agents en període de prova i de formació dins d'una mateixa parròquia pot superar la meitat del nombre d'agents i agents de primera adscrits a la mateixa parròquia.
4. Mentre no hagin adquirit la condició d'agent en període de prova, les persones aspirants al càrrec d'agent de circulació estan en període de formació i no poden exercir les funcions i competències pròpies del Servei, sense perjudici del que preveu l'apartat 2.

### **Article 27. La formació bàsica**

1. Tots els aspirants al càrrec d'agent que hagin superat les proves d'accés en el comú respectiu, han de formar-se en els coneixements propis de cada parròquia amb independència de l'assistència al curs bàsic de capacitació del Pla de formació.
2. Durant el període de formació les persones aspirants han de realitzar les pràctiques oportunes, supervisades per un instructor degudament acreditat del Servei de Circulació, que ha d'emetre un informe no vinculant sobre l'aptitud de la persona aspirant.

### **Article 28. La formació d'agent**

1. La formació bàsica d'un agent del Servei de Circulació consta d'un curs bàsic de capacitació, que s'imparteix en el marc del Pla de formació dels agents de circulació i d'una formació d'àmbit parroquial.
2. En el curs bàsic de capacitació del Pla de formació dels agents de circulació, s'han d'impartir les matèries que determini l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació.
3. La formació d'àmbit parroquial s'ha d'establir per cada comú.

### **Article 29. Pla de formació**

1. El Pla de formació dels agents de circulació és competència de l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació, que n'estableix el funcionament, els cursos, els nivells i qualsevol altra circumstància que hi estigui relacionada.
2. El Pla de formació inclou cursos de perfeccionament i d'especialització i promoció per als membres del Servei de Circulació amb la col·laboració institucional d'altres serveis, institucions, centres d'ensenyament o establiments que interessin específicament per a les finalitats docents esmentades.

3. El Pla de formació inclou cursos específics d'instructor del Servei de Circulació.

Els membres del Servei de Circulació que hagin obtingut el diploma o certificat d'instructor podran impartir les classes pràctiques en el curs bàsic de capacitació i assistir els agents en formació en període de prova. Per accedir al curs específic d'instructor cal ocupar com a mínim el càrrec d'agent. També podrà ser instructor, persones alienes al Servei de Circulació.

4. Una vegada superats els cursos previstos en el Pla de formació, es lliuren els diplomes o certificats acreditatius d'haver superat els cursos corresponents.

### **Article 30. *Permanència per formació***

1. Els comuns pactaran expressament amb l'agent de circulació l'obligació de romandre al Servei de Circulació durant un cert període de temps, una vegada adquirida la formació i també un cop superada la prova que ho acrediti. S'inclou la formació bàsica d'accés al cos i el cost de la uniformitat.

2. El període de temps de permanència el determina l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació segons cada formació.

3. La indemnització per l'incompliment de l'obligació de permanència s'ha de pactar expressament, sempre per escrit, sense que pugui ser superior a l'import de les despeses de formació, i s'ha de preveure una graduació proporcional de la sanció d'acord amb el període de permanència.

4. S'exclou expressament d'aquest article la formació obligatòria rebuda en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals, en aplicació del que disposa la Llei de la seguretat i la salut en el treball.

5. S'entén per despeses de formació, a l'efecte del que preveu aquest article, el cost dels cursos de formació, les dietes, les pernoctacions, els desplaçaments i el cost de les hores invertides en la formació dins o fora dels horaris laborals, i que hagin estat retribuïdes com a hores ordinàries de treball.

6. Si s'incompleix l'obligació de permanència pactada, el comú pot descomptar de la quitança, en el cas que perdi la condició d'agent de circulació o passi a situació d'excedència sense reserva de plaça, l'import que resulti d'aplicar la graduació proporcional a la formació realitzada i al cost de la uniformitat que seran fixats per l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació i, si és el cas, reclamar l'import restant davant la jurisdicció competent.

### **Article 31. *Promoció a agent de primera***

La promoció a agent de primera es produeix després d'haver superat algun curs específic de perfeccionament o d'especialització en una disciplina concreta, realitzats en el marc del Pla de formació dels agents de circulació, o després d'haver assolit una antiguitat de tres anys en el càrrec d'agent.

**Article 32. Promoció a l'escala tècnica i a l'escala superior**

L'accés a l'Escala tècnica i a l'Escala superior té lloc entre els agents de circulació que reuneixin els requisits adequats al perfil del lloc de treball de què es tracti, mitjançant un concurs de mobilitat, primer dins del mateix Servei de Circulació Comunal i subsidiàriament als restants Serveis de Circulació Comunal.

**Article 33. Període de prova**

1. Conclòs el procés selectiu i, si escau, el procés formatiu, els candidats proposats per ocupar les places vacants o de nova creació són nomenats pel comú com a agents de circulació en període de formació o en període de prova.
2. El període de prova és d'un mínim de tres mesos i un màxim d'un any de durada per als agents de circulació, segons estableixi cada comú en la convocatòria corresponent. Els dies de baixa mèdica no computaran com a període de prova.
3. Durant el període de prova, el cap del servei de circulació i/o el comandament superior, juntament amb el responsable de recursos humans del comú, ha d'avaluar l'adequació de l'agent de circulació als requisits del lloc de treball.
4. Si durant el període de prova no és avaluat favorablement o hi ha una causa justificada per al cessament, el departament encarregat de recursos humans ha de notificar-li per escrit l'acabament de la seva relació de treball, sense més responsabilitat que liquidar-li les remuneracions corresponents al temps treballat.
5. Quan es tracta d'agents de circulació que han accedit a la plaça mitjançant promoció o mobilitat interna, en cas de no superar el període de prova, o de renúncia a la nova plaça durant aquest període, l'agent de circulació retorna a la seva plaça anterior, i percep, a partir del seu retorn efectiu, les retribucions corresponents a la plaça que, fins llavors, havia quedat en situació de reserva.
6. El cònsol major de la parròquia, en un termini màxim de dos mesos, ha de prendre jurament o promesa del càrrec d'agent a l'aspirant una vegada hagi superat els requisits de l'article 25 de la Llei.

El nomenament definitiu com a agent de circulació es publica al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

**Títol III. Règim jurídic de la relació d'ocupació dels agents de circulació comunals****Capítol primer. Disposicions generals****Article 34. Reglament intern**

1. Cada comú, d'acord amb la legislació vigent i amb les normes essencials que estableixi l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació, ha d'aprovar un reglament propi que únicament pot afectar els membres del Servei de Circulació de la parròquia corresponent.

2. Aquest reglament intern ha de reflectir l'estructura i l'organització interna en la parròquia dels membres del Servei de Circulació, i també la normativa pròpia que complementi les disposicions d'aquesta Llei i els requisits complementaris establerts per l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació en matèria d'accés i de formació.

3. Igualment, aquest reglament intern ha d'establir, entre altres qüestions, la jornada laboral, l'horari, els permisos i les vacances. Tenint en compte les especificitats requerides per a la prestació dels serveis públics, la jornada legal ordinària s'estableix en còmput anual i es fixa en un màxim de 1.800 hores anyals de treball efectiu per als membres del Servei de Circulació de la parròquia corresponent. Les vacances han de ser, com a màxim, de vint-i-cinc dies hàbils, i aquests dies no poden ser compensats per dies de baixa laboral per malaltia, accident o maternitat.

4. Aquest reglament ha de reflectir també la graella salarial que cada comú hagi determinat, i que distingeixi totes les categories descrites en aquesta Llei respecte als membres del Servei de Circulació.

### **Article 35. Situacions administratives**

1. Les situacions administratives dels membres dels serveis de circulació comunals es regulen d'acord amb el que estableixi en cada cas la normativa de la funció pública d'aplicació, tenint sempre en compte les peculiaritats del Servei al qual pertanyen.

2. Nogensmenys, s'estableix una situació especial anomenada de segona activitat, que es defineix als articles 39 i 40.

### **Article 36. Protecció social**

Els comuns han d'assegurar una indemnització proporcional al càrrec que cada membre del Servei de Circulació ocupi en casos d'invalidesa total o parcial, permanent o temporal, i mort esdevinguts en l'exercici de llurs funcions; a aquest efecte han de contractar les pòlisses d'assegurances oportunes, que també han de tenir com a finalitat garantir la retribució íntegra del salari en cas de baixa per accident laboral o per malaltia professional, amb la prohibició expressa de repercutir-ne o descomptar-ne el cost de les retribucions salarials dels membres del Servei.

Nogensmenys, els comuns mitjançant una cotització complementària a retenir en la nòmina poden substituir la contractació de l'assegurança per sistemes propis de protecció amb l'obligació de cobrir la totalitat dels riscos i les situacions descrites en el paràgraf anterior quan l'òrgan comunal hagi creat una mútua que cobreixi a tots els treballadors de caràcter indefinit.

### **Article 37. Defensa jurídica**

1. Els comuns han de garantir la defensa jurídica necessària als membres del Servei de Circulació de la seva parròquia en les causes que se segueixen contra aquests com a conseqüència d'actuacions portades a terme en l'exercici de llurs funcions, i sempre i quan aquesta defensa jurídica no sigui per dirimir diferències entre personal del mateix Servei o del comú, en quin cas el comú s'abstindrà d'intervenir i de garantir aquesta defensa.

2. Així mateix, els comuns han de ser part en qualsevol procediment judicial, si ho permeten les normes de procediment, en els casos d'atemptat contra la vida, la integritat física o moral o la dignitat dels membres del Servei de Circulació de la seva parròquia, i també en els casos d'injúries, difamació o calúmia, quan aquestes accions s'hagin produït en ocasió del desenvolupament de les seves funcions, fins i tot si s'ha acabat la jornada laboral o estant fora de servei.

### **Article 38. Seguretat i salut en el treball**

1. Els membres del Servei de Circulació han de disposar dels mitjans i les instal·lacions adequats per al desenvolupament de llur funció.
2. Els membres del Servei de Circulació han de sotmetre's a una revisió mèdica anual. Aquesta revisió és realitzada pel metge especialista en Medicina del Treball del Servei de Prevenció Aliè que tingui contractat cada comú.
3. Quan el superior jeràrquic ho demani, els membres del Servei de Circulació podran ser sotmesos a les comprovacions tècniques necessàries, mitjançant l'aparell tècnic adient per a la detecció d'alcohol, drogues tòxiques o analítica de sang, a fi de verificar que no s'ha consumit begudes alcohòliques i drogues tòxiques abans i durant el servei.
4. Els comuns han d'adoptar les mesures necessàries per a la prevenció de malalties contagioses, de les derivades de l'activitat professional dels membres del Servei de Circulació i dels accidents laborals.

### **Article 39. Segona activitat: definició i requisits**

1. La segona activitat és una situació administrativa especial dels membres del Servei de Circulació que segons un dictamen mèdic es troben en una situació de minva de llur capacitat per complir el servei ordinari o a petició de l'interessat segons l'edat que determini el reglament comunal respectiu. L'edat establerta al reglament no pot ser en cap cas inferior als cinquanta-cinc anys. El dictamen mèdic que valori la minva de capacitat ha de ser confirmat pel metge especialista en Medicina del Treball del Servei de Prevenció Aliè que tingui contractat cada comú.
2. Les agents de circulació que es trobin en estat de gestació han de passar a la situació de segona activitat.

### **Article 40. Valoració i prestació de la segona activitat**

1. Els membres del Servei de Circulació desenvolupen la segona activitat dins de la mateixa parròquia en què presten el servei, exercint funcions d'acord amb el seu càrrec. Si l'exercici d'aquestes funcions no és possible, bé per manca de places, bé per motiu d'incapacitat pròpia, poden prestar serveis complementaris adequats al seu càrrec i a la seva capacitat en altres llocs de treball de la mateixa Administració comunal.
2. Per la situació de segona activitat, definida a l'article 39, s'aplicarà la regulació prevista per cada comú en la seva respectiva Ordinació de la funció pública.

## **Article 41. Distincions i recompenses**

1. Els reglaments específics de cada comú poden establir un règim d'atorgament de distincions i de recompenses a llurs membres en determinats supòsits o circumstàncies. Aquests reglaments seran treballats conjuntament amb l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació per garantir una homogeneïtzació entre tots els reglaments comunals.
2. Les distincions i les recompenses han de constar en l'expedient personal dels membres del Servei de Circulació, poden ser valorades com a mèrit en els concursos de provisió de llocs de treball i poden ser considerades com a complement de retribució.

## **Capítol segon. Sistema de retribució**

### **Article 42. Disposicions generals**

Els membres del Servei de Circulació Comunal tenen dret a una remuneració justa en l'atorgament de la qual s'ha de valorar, com a mínim, el nivell de formació, el règim d'incompatibilitats, la dedicació, el risc, l'especificitat dels horaris de treball i l'estructura peculiar del Servei. Aquesta remuneració es compon, com a mínim, d'una remuneració bàsica i d'una de complementària.

### **Article 43. Estructura retributiva**

Les retribucions bàsiques han de ser fixades pel comú i han de tenir la mateixa estructura i quantia que les que hi ha establertes en general per al personal al servei del comú respectiu.

Les retribucions complementàries són fixades pel comú tenint en compte els conceptes exposats en l'article anterior i dins dels límits que estableix la legislació vigent.

### **Article 44. Augments salarials**

La remuneració bàsica com la complementària únicament tindran el mateix percentatge d'augment quan l'augment sigui pel percentatge d'IPC.

## **Títol IV. Règim i procediment disciplinari**

### **Capítol primer. Règim disciplinari**

#### **Article 45. Responsabilitat disciplinària**

1. El règim disciplinari aplicable als membres del Servei de Circulació s'estableix en aquesta Llei, sense perjudici de les responsabilitats civils o penals en què puguin incórrer.
2. Els membres del Servei de Circulació que indueixin altres membres del Servei a la comissió d'actes o a mantenir conductes constitutives de falta disciplinària incorren en la

mateixa responsabilitat, i també incorren en la mateixa responsabilitat els comandaments que les toleren.

3. Els membres del Servei de Circulació que encobreixin les faltes molt greus i greus incorren en una falta d'un grau inferior.

#### **Article 46. Faltes disciplinàries**

Les faltes comeses pels membres del Servei de Circulació en l'exercici de llurs funcions poden ser molt greus, greus i lleus.

#### **Article 47. Faltes molt greus**

A més de les tipificades com a molt greus en la Llei de la funció pública, són faltes molt greus les següents:

- a) Qualsevol conducta o actuació constitutiva de delictes dolosos provada en procediment judicial i una vegada hagi recaigut sentència ferma.
- b) Qualsevol acte de prevaricació o suborn i el fet de no evitar-lo o no denunciar-lo.
- c) La insubordinació individual o col·lectiva envers les autoritats o els comandaments de qui es depèn o envers càrrecs superiors.
- d) La denegació d'auxili i la manca d'intervenció urgent en qualsevol situació de fet en què l'actuació sigui obligada.
- e) El refús d'exercir les funcions inherents al lloc de treball en situacions d'emergència, de necessitat o en ocasió de serveis excepcionals, encara que no estigui de servei.
- f) L'abandonament o la pertorbació greu del servei quan se'n deriven perjudicis molt greus per al servei.
- g) Encobrir, induir, cooperar o consentir la comissió d'una falta molt greu.
- h) El fet d'embriagar-se o d'estar sota els efectes de les drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicòtropes abans d'iniciar-se el servei, durant el servei i el fet de negar-se en situació d'anormalitat física o psíquica evident a les comprovacions pertinents.
- i) Els actes, les manifestacions i les conductes que atemptin greument contra la imatge del Servei de Circulació.

#### **Article 48. Faltes greus**

A més de les tipificades com a greus en la Llei de la funció pública, són faltes greus les següents:

- a) L'abandonament o pertorbació greu del servei.
- b) La provocació d'enfrontaments en el servei o en el lloc de treball i el fet de prendre-hi part.
- c) El consum de begudes alcohòliques i drogues tòxiques, estupefaents i productes psicotròpics, durant el servei i el fet de negar-se a les comprovacions tècniques o mèdiques pertinents.

- d) L'exhibició de les credencials i dels distintius del càrrec sense cap causa que ho justifiqui i el fet de fer-ne un mal ús.
- e) La manca de col·laboració manifesta amb altres serveis o cossos especials quan s'hagi de prestar de conformitat amb la legislació vigent.
- f) La reincidència en la comissió d'una falta lleu.
- g) No dur l'uniforme i les divises reglamentaris o el distintiu d'identificació, quan sigui exigible, llevat que concorri una causa justificada.
- h) El refús d'identificar-se com a membre del Servei de Circulació amb el distintiu corresponent durant l'exercici de les funcions, quan calgui fer-ho.
- i) La pèrdua de les credencials o del carnet professional i el fet de permetre'n la sostracció, per negligència inexcusable, quan se'n derivin perjudicis.
- j) No tenir en vigor els documents oficials, els permisos o les autoritzacions exigits per acomplir les funcions inherents al lloc de treball, després d'haver estat advertit d'aquesta circumstància i un cop transcorregut el termini necessari per renovar-los, excepte en cas d'impossibilitat justificada.
- k) L'ús reiterat de dispositius mòbils o electrònics que no tinguin com a finalitat les funcions pròpies del lloc de treball.

#### **Article 49. Faltes lleus**

A més de les tipificades com a lleus en la Llei de la funció pública, són faltes lleus les següents:

- a) Les faltes repetides de puntualitat dins un mateix mes sense causa justificada.
- b) Dur l'uniforme o les divises reglamentaris de manera incorrecta o descurada i, en general, la descurança en la presentació personal.
- c) La pèrdua de les credencials o del carnet professional i el fet de permetre'n la sostracció per negligència inexcusable, quan no se'n derivin perjudicis.
- d) No respectar els terminis de lliurament dels documents justificatius escaients que estableixi la normativa aplicable.

#### **Article 50. Sancions disciplinàries**

1. Les sancions que es poden imposar per raó de les faltes tipificades a la Llei, són les següents:

a) Per la comissió d'una falta molt greu:

- Separació del servei i inhabilitació, temporal o definitiva, per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració Comunal.
- Reubicació obligatòria definitiva a un altre lloc de treball, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball.
- La degradació al càrrec immediatament inferior amb adaptació de la retribució al nou lloc de treball.



- Destitució definitiva del càrrec de comandament i consegüent reubicació, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball. Aquest fet comporta la prohibició d'ocupar llocs de comandament per un període d'entre dos i quatre anys.
- El trasllat a un altre lloc de treball dins el mateix comú però fora del Servei de Circulació, amb adaptació de la retribució al nou lloc de treball.
- Suspensió temporal de funcions i de retribucions d'un mes i un dia fins a sis mesos.
- La penalització a l'efecte de no progrés en carrera o promoció ni mobilitat voluntària d'entre dos i quatre anys.
- La prohibició d'ocupar llocs de comandament per un període d'entre dos i quatre anys.

b) Per la comissió d'una falta greu:

- Suspensió temporal de funcions i de retribucions de quinze dies a un mes.
- Adscripció temporal a un altre lloc de treball per un període no superior a un any, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball.
- La penalització a l'efecte de no progrés en carrera o promoció ni mobilitat voluntària de fins a un màxim de dos anys.
- Destitució temporal del càrrec de comandament i adscripció temporal, de dos a quatre anys, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball. Aquest fet comporta la prohibició d'ocupar llocs de comandament per un període màxim de dos anys.
- La prohibició d'ocupar llocs de comandament per a un període màxim de dos anys.
- El trasllat del lloc de treball dintre del Servei de Circulació.

c) Per la comissió d'una falta lleu:

- Amonestació verbal.
- Amonestació escrita.
- Suspensió temporal de funcions i de retribucions fins a un màxim de catorze dies.

2. Quan, de forma dolosa o per culpa greu, el membre del Servei de Circulació hagi produït danys materials a l'Administració, se'l pot imposar, així mateix, l'obligació d'indemnitzar-los; aquesta obligació es pot exigir dins del mateix expedient disciplinari, o bé en un expedient separat.

3. En els casos de manca de compliment horari o absència al lloc de treball, al marge i amb independència de la sanció que eventualment s'imposi, s'han de descomptar les retribucions corresponents al període no treballat.

4. No es poden imposar sancions per faltes lleus, greus o molt greus si no és en virtut d'un expedient disciplinari, instruït conforme al procediment regulat en la Llei de la funció pública, en aquesta Llei i en les normes que la desenvolupen.

**Article 51. Valoració de les faltes i les sancions disciplinàries**

Les sancions es graduen en funció de les circumstàncies que concorren en cada cas, d'acord amb els principis generals establerts en la legislació vigent i, en concret, de conformitat amb els criteris següents:

- a) La responsabilitat del lloc de treball.
- b) El grau d'intencionalitat o negligència.
- c) El grau de pertorbació del servei.
- d) La gravetat dels danys i perjudicis causats.
- e) La reiteració o reincidència.
- f) Les circumstàncies de l'expedient personal.
- g) La pertorbació dels serveis i la transcendència per a la seguretat pública

**Capítol segon. Procediment disciplinari****Article 52. Procediment disciplinari**

Tot el relatiu al procediment disciplinari s'aplica l'establert a la Llei de la funció pública, sense perjudici de l'especificitat contemplada a l'article següent.

**Article 53. Instrucció de l'expedient disciplinari**

Durant la instrucció d'un expedient disciplinari o en un moment posterior, l'òrgan competent pot adoptar motivadament les mesures cautelars que consideri necessàries per garantir l'eficàcia de la instrucció o de la resolució que pugui recaure.

En cas de la suspensió de funcions, ja sigui com a sanció ja sigui com a mesura preventiva, comporta, a més de la privació temporal de l'exercici de les funcions, la retirada temporal de l'equipament, de les credencials reglamentàries, la prohibició d'ús de l'uniforme i, si escau, la prohibició d'entrar a les dependències del Servei de Circulació de la parròquia sense autorització.

**Article 54. Anotació de les sancions, extinció de la responsabilitat i prescripció de faltes i sancions.**

Pel que fa a l'anotació de les sancions, l'extinció de la responsabilitat disciplinària i la prescripció de les faltes i les sancions s'aplica l'establert a la Llei de la funció pública.

**Article 55. Notificacions i suspensió per incapacitat temporal**

1. Les notificacions es practiquen per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció per part de la persona expedientada o de qui la representi, inclosos els sistemes de comunicació interns de l'Administració, si permeten acreditar la recepció. L'acreditació de la notificació practicada s'incorpora a l'expedient.

2. Per regla general, la notificació es practica al lloc de treball o al domicili de la persona expedientada.
3. Quan la notificació es practica al domicili de la persona expedientada, si aquesta persona no es troba present en el moment del lliurament, se'n pot fer càrrec qualsevol altra persona que convisqui en el domicili i que faci constar la seva identitat.
4. Quan la persona expedientada, o qui la representi, rebutja la notificació d'una actuació administrativa, se n'ha de deixar constància a l'expedient, juntament amb l'acreditació de dos testimonis. El rebuig de la notificació no impedeix la continuació del procediment.
5. Quan la notificació personal resulta infructuosa, la notificació es practica mitjançant la publicació d'un anunci al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.
6. La situació d'incapacitat temporal de la persona expedientada no impedeix la tramitació de l'expedient disciplinari, si està en condicions d'exercir la seva defensa. Altrament, s'ha de suspendre la tramitació del procediment fins que acabi aquella situació.

### **Article 56. Prescripció de faltes i sancions**

1. Les faltes molt greus prescriuen al cap de quatre anys, les greus al cap de dos anys, i les lleus al cap d'un mes, a comptar de la data de comissió de la falta. El termini de prescripció de les faltes s'interromp per la iniciació de l'expedient disciplinari.
2. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de quatre anys, les imposades per faltes greus al cap de dos anys, i les imposades per faltes lleus al cap d'un mes, a comptar de l'endemà de ser notificades.

### **Disposició transitòria primera**

En el moment d'entrada en vigor de la present Llei, tots els agents de circulació adscrits als diferents Serveis de Circulació comunal tindran la consideració de cos especial.

### **Disposició transitòria segona**

En un termini màxim de dotze mesos després de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, cada comú adaptarà el reglament intern comunal a la present Llei, que s'haurà de consensuar prèviament amb l'Òrgan Interparroquial de coordinació dels Serveis de Circulació a què es refereix l'article 34 d'aquesta Llei, corresponent al seu Servei de Circulació.

### **Disposició transitòria tercera**

Els procediments que s'estiguin tramitant a l'entrada en vigor d'aquesta Llei es continuen tramitant de conformitat amb les disposicions de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals.

### **Disposició derogatòria**

Queden derogades la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals i totes les normes legals de rang igual o inferior en tot allò que contradigui el text d'aquesta Llei.

### **Disposició final primera**

Tenen el caràcter de qualificats els articles continguts en el capítol segon del títol II d'aquesta Llei, que regulen l'accés i la promoció dels agents de circulació comunals, i la disposició final segona que modifica l'article 23.5 de la Llei 31/2021, del 22 de novembre, de text consolidat qualificada de seguretat pública.

### **Disposició final segona**

Es modifica l'article 23.5 de la Llei 31/2021, del 22 de novembre, de text consolidat qualificada de seguretat pública que queda redactat com segueix:

*“Article 23.5 Condicions d'instal·lació i d'utilització*

L'ús de dispositius mòbils de videovigilància per part del Cos de Policia i per part dels agents de circulació comunals resta sotmès igualment a l'autorització prèvia del ministeri competent en matèria d'interior i a les condicions d'ús establertes en aquest article, excepte pel que fa a l'obligació que estableix l'apartat 2 anterior.”

### **Disposició final tercera**

S'encomana al Govern, en els termes previstos a l'article 116 del Reglament del Consell General, que, en el termini màxim de sis mesos des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, presenti al Consell General el projecte de consolidació de la Llei 31/2021, del 22 de novembre, de text consolidat qualificada de seguretat pública, el qual ha d'integrar la legislació vigent sobre la matèria regulada.

### **Disposició final quarta**

Aquesta Llei entrarà en vigor al cap de quinze dies a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

En els termes precedents es formula l'informe de la Comissió Legislativa de Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient que, d'acord amb l'article 100.1 del Reglament del Consell General, es trameta a la M. I. Sra. Síndica General, als efectes escaients.

M. I. Sr. Raul Ferré Bonet

Vicepresident

de la Comissió Legislativa Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient

M. I. Sr. Oliver Alis Salguero

President

de la Comissió Legislativa de Política Territorial, Urbanisme i Medi Ambient

## 5. CONVOCATÒRIES

---

### 5.1 Convocatòria del Ple

---

#### Avís

---

El proper dia 30 de gener del 2023, dilluns, a les 16.00 hores, se celebrarà una sessió ordinària del Consell General, amb l'ordre del dia següent:

1. Examen i votació de la Proposició de Llei reguladora de la iniciativa legislativa popular.
2. Informe anyal del Raonador del Ciutadà al Consell General corresponent a l'any 2021.
3. Examen i votació de la Proposició de Llei de modificació de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals.
4. Examen i votació del Projecte de Llei de modificació de la Llei 48/2014, del 18 de desembre, de l'exercici de la professió d'advocat i del Col·legi Oficial d'Advocats d'Andorra.
5. Examen i votació del Projecte de Llei de mesures per al treballador per compte propi.
6. Examen i votació de la presa en consideració de la Proposició de Llei qualificada de modificació de la Llei 30/2022, del 21 de juliol, qualificada de la persona i de la família.
7. Nomenament del director de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra, (AQUA).
8. Examen i votació de la Proposta d'acord sobre el marc regulador del procés de constitució d'una societat al Principat d'Andorra i de la inversió estrangera.

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Casa de la Vall, 26 de gener del 2023

Roser Suñé Pascuet  
Síndica General